



Manuel utilisateur du téléphone IP Cisco Unified 7906G et 7911G pour Cisco Unified Communications Manager 8.6 (SCCP et SIP)

Siège social Amériques

Cisco Systems, Inc.
170 West Tasman Drive
San Jose, CA 95134-1706
États-Unis
<http://www.cisco.com>
Tél. : 408 526-4000
800 553-NETS (6387)
Fax : 408 527-0883

Tâches téléphoniques courantes

Passer un appel	Décrochez avant ou après avoir composé un numéro.
Rappeler le dernier numéro composé	Appuyez sur Bis .
Parler dans le combiné et écouter via le haut-parleur	(Mode Écoute coll. uniquement) Appuyez sur ÉcColl.
Écouter via le haut-parleur uniquement	(Mode Moniteur uniquement) Appuyez sur Moniteur .
Utiliser les journaux d'appels	Appuyez sur  et sélectionnez Répertoires > Appels en absence, Appels composés ou Appels reçus . Sélectionnez un numéro et appuyez sur Compos .
Modifier un numéro	Appuyez sur ModNum , << ou >>.
Mettre en attente/reprendre un appel	Sélectionnez un appel à mettre en attente ou à reprendre, puis appuyez sur  .
Transférer un appel vers un nouveau numéro	Appuyez sur Transfert , entrez le numéro, puis appuyez de nouveau sur Transfert .
Démarrer une conférence téléphonique standard (ad hoc)	Appuyez sur autres > Conf. , appelez le participant, puis appuyez de nouveau sur Conf.



Cisco et le logo Cisco sont des marques commerciales de Cisco Systems, Inc. ou de ses filiales aux États-Unis et dans d'autres pays. Vous trouverez la liste des marques commerciales de Cisco sur la page Web www.cisco.com/go/trademarks. Toutes les autres marques mentionnées dans ce document sont la propriété de leurs détenteurs respectifs. L'utilisation du mot partenaire n'implique aucune relation de partenariat entre Cisco et toute autre société. (1005R)

© 2011 Cisco Systems, Inc. Tous droits réservés.

OL-22336-01



LIVRET DE RÉFÉRENCE



Manuel du téléphone IP Cisco Unified 7906G et 7911G pour Cisco Unified Communications Manager 8.6 (SCCP et SIP)

Tâches téléphoniques courantes
Définitions des touches dynamiques

Icônes de l'écran du téléphone
Icônes des boutons

Définitions des touches dynamiques

AGrpIntr	Répondre à un appel en sonnerie dans un groupe associé
Annuler	Annuler une action ou quitter un écran sans appliquer les modifications effectuées
autres	Afficher d'autres touches dynamiques
Bis	Rappeler le dernier numéro composé
Compos	Composer un numéro de téléphone
Conf.	Créer une conférence téléphonique
Coupure micro	Activer/désactiver le microphone
ÉcColl.	Parler dans le combiné et écouter via le haut-parleur (Écoute coll.)
ÉCInact	Désactiver l'écoute collective
Effacer	Supprimer des enregistrements ou des paramètres
Effacer	Réinitialiser les valeurs par défaut des paramètres
Fermer	Fermer la fenêtre active
FinApp.	Mettre fin à l'appel en cours
GrpIntr	Répondre à un appel en sonnerie dans un autre groupe ou sur une autre ligne
InsConf	Participer à un appel sur une ligne partagée et établir une conférence téléphonique
Inser.	Vous ajouter à un appel sur une ligne partagée
Intrcpt	Répondre à un appel en sonnerie sur un autre téléphone de votre groupe

ListConf	Afficher la liste des participants à la conférence
MàJ	Actualiser le contenu
ModeVid. (SCCP uniquement)	Choisir un mode d'affichage vidéo
ModNum	Modifier un numéro dans un journal d'appels
MonInact	Désactiver la fonction Moniteur
Moniteur	Écouter un appel via le haut-parleur
Msgs	Accéder au système de messagerie vocale
MulConf	Héberger une conférence téléphonique MulConf
NPD	Activer/désactiver la fonction Ne pas déranger (NPD)
NumAbr	Composer un numéro en utilisant un code de numérotation abrégée
NvAppel	Effectuer un nouvel appel
Parquer	Stocker un appel à l'aide de la fonction de parage d'appels
QRT	Soumettre à l'administrateur système les problèmes relatifs aux appels
Quitter	Revenir à l'écran précédent
Rappel	Recevoir une notification lorsqu'un poste occupé se libère
Recher.	Effectuer une recherche dans une liste de répertoires
RenvTt	Configurer/annuler le renvoi d'appels
Répond.	Répondre à un appel
Rvoi Im	Transférer ou rediriger un appel vers un système de messagerie vocale

SupDerA	Abandonner le dernier interlocuteur à avoir rejoint une conférence téléphonique
Suppr	Supprimer les caractères situés à droite du curseur lors de l'utilisation de la touche ÉditeNum
Suppr.	Exclure un participant de la conférence
Transfert	Transférer un appel
<<	Supprimer les caractères saisis
>>	Passer d'un caractère saisi à un autre

Icônes de l'écran du téléphone

Etat de la ligne et de l'appel	
	Renvoi d'appels activé
	Appel en attente ; appel à distance en attente
	Appel connecté
	Combiné décroché
	Combiné raccroché
	Appel entrant
	Ligne partagée en cours d'utilisation
	Appel authentifié
	Appel chiffré

Autres fonctions	
	Numérotation abrégée configurée
	Message en attente
	Option sélectionnée
	Fonction activée
	L'entrée d'URL du journal d'appels peut maintenant être modifiée (SIP uniquement)

Mode audio ou vidéo	
	Combiné en cours d'utilisation
	Haut-parleur en cours d'utilisation (moniteur activé)
	Vidéo activée (téléphone IP Cisco Unified 7911G uniquement avec SCCP)

Icônes des boutons

	Volume
	Navigation
	Attente
	Menu Applications

Table Des Matières

Mise en route 1

Utilisation de ce guide 1

Recherche d'informations supplémentaires 2

Accès aux didacticiels d'apprentissage électronique du téléphone IP Cisco Unified 7900 2

Consignes de sécurité et informations relatives aux performances 2

Présentation de la sécurité des produits Cisco 3

Fonctions d'accessibilité 4

Raccordement du téléphone 1

Présentation du téléphone 1

Présentation des boutons et du matériel 1

Distinction entre lignes et appels 3

 Présentation des icônes de ligne et d'appel 3

Accès aux menus Applications 4

Accès au système d'aide du téléphone 4

Disponibilité des fonctions 4

Présentation de SIP et de SCCP 5

Présentation de l'économie d'énergie 5

Gestion de base des appels 1

Émission d'un appel : options de base 1

Émission d'un appel : options supplémentaires 2

Réponse à un appel 4

Fin d'un appel 5

Utilisation des fonctions Attente et Reprise 5

Désactiver et réactiver le micro lors d'un appel 6

Passage d'un appel à l'autre 7

Transfert d'un appel en cours vers un autre téléphone 7

Affichage de plusieurs appels 8

Transfert d'appels	8
Envoi d'un appel à un système de messagerie vocale	9
Renvoi de vos appels vers un autre numéro	10
Utilisation de la fonction Ne pas déranger	11
Établissement de conférences téléphoniques	12
Utilisation des fonctions de conférence	12
Utilisation de la fonction Conférence	13
Utilisation de la fonction Joindre	14
Utilisation de la fonction InsConf	14
Utilisation de la fonction Meet-Me	15
Affichage ou suppression de participants à une conférence	16

Gestion avancée des appels 1

Numérotation rapide	1
Interception d'un appel redirigé sur votre téléphone	3
Stockage et récupération des appels parqués	4
Déconnexion de groupes de recherche	5
Utilisation d'une ligne partagée	5
Présentation des lignes partagées	6
Utilisation de la fonction Inser. pour vous ajouter à un appel sur une ligne partagée	6
Présentation des fonctions d'insertion	7
Utilisation des fonctions d'insertion	7
Procédure pour empêcher d'autres personnes d'afficher un appel sur une ligne partagée ou de s'y connecter	8
Émission et réception d'appels sécurisés	9
Suivi des appels suspects	11
Priorité des appels critiques	11
Utilisation de Cisco Extension Mobility	13
Gestion des appels professionnels à l'aide d'un seul numéro de téléphone	14

Utilisation du combiné, du casque et du haut-parleur 1

Utilisation de la fonction Écoute coll	1
Utilisation de la fonction Moniteur	2
Utilisation d'un casque	3
Utilisation de la fonction de réponse automatique	3

Modification des paramètres du téléphone 1

Personnalisation des sonneries et des indicateurs de message 1

Personnalisation de l'écran du téléphone 2

Utilisation des journaux d'appels et des répertoires 1

Utilisation des journaux d'appels 1

Composition depuis le répertoire 4

Utilisation du répertoire d'entreprise sur votre téléphone 4

Utilisation du répertoire personnel sur votre téléphone 6

Accès à la messagerie vocale 1

Utilisation des pages Web Options utilisateur Cisco Unified CM 1

Accès à vos pages web Options utilisateur 1

Configuration des fonctions et des services sur le Web 2

Utilisation du répertoire personnel sur le Web 2

Utilisation de votre carnet d'adresses personnel sur le Web 3

Configuration de numéros abrégés sur le Web 4

Utilisation de l'outil de synchronisation du carnet d'adresses 5

Configuration de numéros abrégés sur le Web 6

Configuration de services téléphoniques sur le Web 7

Contrôle des paramètres utilisateur sur le Web 8

Contrôle des paramètres de ligne sur le Web 9

Configuration des listes d'accès et de téléphones pour la connexion mobile 11

Utilisation de Cisco WebDialer 13

Présentation des options de configuration supplémentaires 1

Dépannage de votre téléphone 1

Informations générales de dépannage 1

Affichage des données d'administration de votre téléphone 2

Utilisation de l'outil de génération de rapports qualité 3

Conditions générales de la garantie matérielle limitée à un an de Cisco 1

Index 1

Mise en route

Utilisation de ce guide

Ce guide propose une présentation générale des fonctions disponibles sur votre téléphone. Parcourez-le dans son intégralité pour prendre connaissance de toutes les possibilités de votre téléphone. Vous pouvez également consulter le tableau ci-après, qui vous permet d'accéder d'un seul clic aux sections les plus utilisées.

Pour...	Procédez comme suit :
Prendre connaissance des consignes de sécurité	Reportez-vous à la section Consignes de sécurité et informations relatives aux performances , page 2.
Brancher le téléphone	Reportez-vous à la section Raccordement du téléphone , page 1.
Utiliser le téléphone une fois qu'il est installé	Commencez avec la section Présentation du téléphone , page 1.
En savoir plus sur les boutons du téléphone	Reportez-vous à la section Présentation des boutons et du matériel , page 1.
Passer des appels	Reportez-vous à la section Émission d'un appel : options de base , page 1.
Mettre des appels en attente	Reportez-vous à la section Utilisation des fonctions Attente et Reprise , page 5.
Transférer des appels	Reportez-vous à la section Transfert d'appels , page 8.
Établir des conférences téléphoniques	Reportez-vous à la section Établissement de conférences téléphoniques , page 12.
Configurer la numérotation abrégée	Reportez-vous à la section Numérotation rapide , page 1.
Partager un numéro de téléphone	Reportez-vous à la section Utilisation d'une ligne partagée , page 5.
Utiliser le haut-parleur du téléphone	Reportez-vous à la section Utilisation du combiné, du casque et du haut-parleur , page 1.
Modifier le volume ou la tonalité de la sonnerie	Reportez-vous à la section Modification des paramètres du téléphone , page 1.
Consulter les appels en absence	Reportez-vous à la section Utilisation des journaux'appels et des répertoires , page 1.
Écouter vos messages vocaux	Reportez-vous à la section Accès à la messagerie vocale , page 1.

Recherche d'informations supplémentaires

- Pour obtenir la documentation Cisco la plus récente, reportez-vous au site Web suivant :
http://www.cisco.com/en/US/products/hw/phones/ps379/tsd_products_support_series_home.html
- Vous pouvez accéder au site Web de Cisco à l'adresse suivante :
<http://www.cisco.com/>
- Les informations les plus récentes concernant les licences sont disponibles à l'adresse suivante :
http://www.cisco.com/en/US/docs/voice_ip_comm/cuipph/all_models/openssl_license/7900_sslic.html

Accès aux didacticiels d'apprentissage électronique du téléphone IP Cisco Unified 7900

(Uniquement téléphones SCCP)

Les didacticiels d'apprentissage électronique du téléphone IP Cisco Unified 7900 utilisent le son et l'animation pour présenter les fonctions d'appel de base. Depuis un ordinateur, vous pouvez accéder en ligne aux didacticiels d'apprentissage électronique de plusieurs modèles de téléphone. Pour rechercher le didacticiel correspondant à votre modèle de téléphone, consultez la liste de documentations à l'adresse suivante (en anglais uniquement) :

http://www.cisco.com/en/US/products/hw/phones/ps379/products_user_guide_list.html



Remarque

Bien qu'il n'existe pas de didacticiel d'apprentissage électronique pour les téléphones IP Cisco Unified 7906G et 7911G, vous pouvez consulter les didacticiels du téléphone IP Cisco Unified 7900 pour découvrir les caractéristiques et fonctions communes aux téléphones IP.

Consignes de sécurité et informations relatives aux performances

Les sections ci-dessous décrivent l'effet des pannes d'électricité et d'autres appareils sur votre téléphone IP Cisco Unified.

Coupure de courant

Pour accéder au service d'urgence, votre téléphone doit être alimenté. Si l'alimentation est coupée, le service d'appel d'urgence et de réparation est indisponible pendant toute la durée de la coupure. Il se peut que vous deviez ensuite réinitialiser ou reconfigurer votre téléphone pour pouvoir utiliser le service d'appel d'urgence et de réparation.

Utilisation de périphériques externes

Si vous utilisez des périphériques externes avec votre téléphone IP Cisco Unified, Cisco vous conseille d'opter pour des périphériques de qualité, tels que des casques blindés contre les interférences produites par les signaux de fréquences radio et audio.

Selon la qualité de ces périphériques et leur proximité par rapport à d'autres appareils, tels que des téléphones portables ou des radios bidirectionnelles, des parasites sonores sont toujours susceptibles de se produire. Dans ce cas, Cisco vous recommande de prendre une ou plusieurs des mesures suivantes :

- Éloignez le périphérique externe et les câbles de la source émettrice des signaux de fréquences radio ou audio.
- Utiliser des câbles blindés pour le périphérique externe ou des câbles dotés d'un blindage supérieur et d'un meilleur connecteur.
- Raccourcir le câble du périphérique externe.
- Utiliser des structures en ferrite ou d'autres dispositifs de ce type pour les câbles du périphérique externe.

La société Cisco ne peut garantir les performances du système car elle ne dispose d'aucun moyen de contrôle sur la qualité des périphériques externes, des câbles et des connecteurs utilisés. Le système fonctionne de manière adéquate lorsque les périphériques appropriés sont connectés à l'aide de câbles et de connecteurs de bonne qualité.



Attention

Dans les pays de l'Union européenne, utilisez uniquement des casques conformes à la Directive 89/336/CE sur la compatibilité électromagnétique (CEM).

Présentation de la sécurité des produits Cisco

Ce produit contient des fonctions cryptographiques et est soumis aux lois des États-Unis et des autres pays qui en régissent l'importation, l'exportation, le transfert et l'utilisation. La fourniture de produits cryptographiques Cisco n'autorise pas un tiers à importer, exporter, distribuer ou utiliser le chiffrement. Les importateurs, exportateurs, distributeurs et utilisateurs sont responsables du respect des lois américaines et des autres pays. En utilisant ce produit, vous vous engagez à respecter les lois et réglementations applicables. Si vous n'êtes pas en mesure de vous conformer aux lois américaines et locales, retournez ce produit immédiatement.

Des informations supplémentaires sur les réglementations américaines relatives à l'exportation sont disponibles à l'adresse http://www.access.gpo.gov/bis/ear/ear_data.html.

Fonctions d'accessibilité

Les téléphones IP Cisco Unified de la série 7900 offrent des fonctions d'accessibilité pour les malvoyants, les aveugles, les malentendants et les personnes à mobilité réduite.

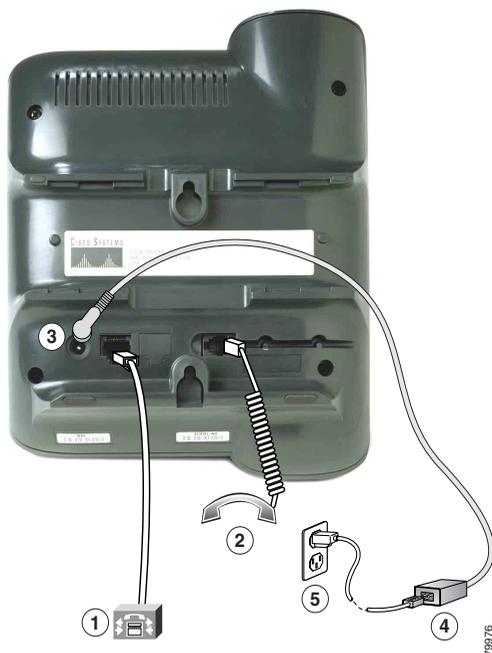
Pour des informations détaillées sur les fonctions de ces téléphones, reportez-vous aux *fonctions d'accessibilité du téléphone IP Cisco Unified 7900*.

Davantage d'informations sur l'accessibilité sont également disponibles sur le site Web Cisco suivant : <http://www.cisco.com/web/about/responsibility/accessibility/index.html>

Raccordement du téléphone

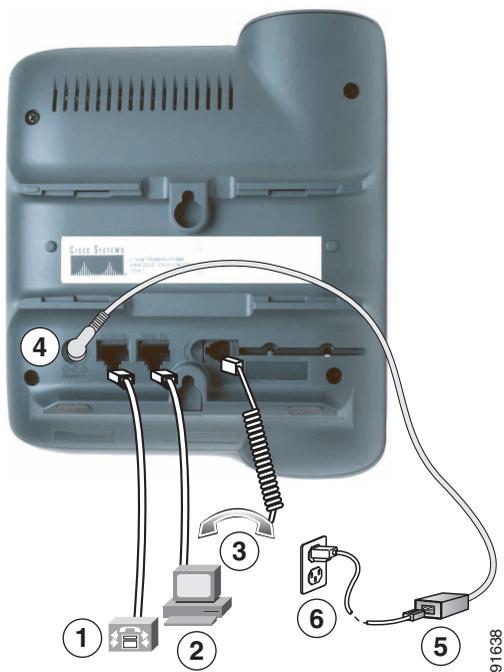
Votre administrateur système sera probablement chargé de raccorder votre nouveau téléphone IP Cisco Unified au réseau de téléphonie IP de votre entreprise. Si ce n'est pas le cas, reportez-vous à l'illustration ci-dessous pour raccorder le téléphone.

L'illustration et le tableau suivants vous montrent comment brancher le téléphone IP Cisco Unified 7906G.



1	Port réseau (10/100 SW)	4	Alimentation c.a. vers c.c.
2	Port du combiné	5	Cordon secteur
3	Port de l'adaptateur secteur (48 V c.c.)		

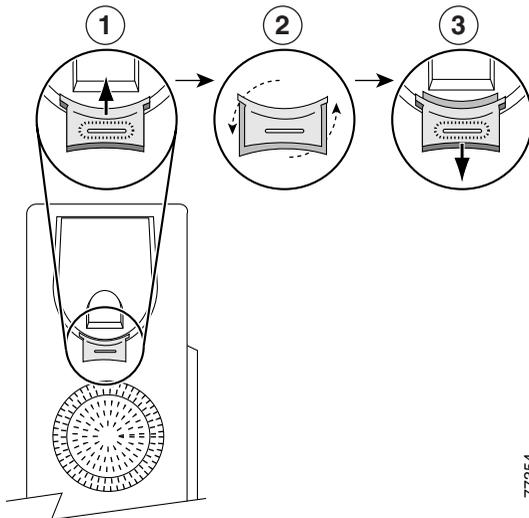
L'illustration et le tableau suivants vous montrent comment brancher le téléphone IP Cisco Unified 7911G.



1	Port réseau (10/100 SW)	4	Port de l'adaptateur secteur (48 V c.c.)
2	Port d'accès (10/100 PC)	5	Alimentation c.a. vers c.c.
3	Port du combiné	6	Cordon secteur

Réglage du support du combiné

Nous vous conseillons de régler le support du combiné, en particulier lorsque le téléphone est fixé au mur, afin d'éviter que le récepteur ne tombe de son support. Reportez-vous au tableau suivant pour plus de détails.



77354

1	Posez le combiné sur le côté et tirez vers le haut la plaquette en plastique carrée du support du combiné.
2	Faites pivoter la plaquette de 180 degrés.
3	Pour remettre la plaquette en place sur le support du combiné, faites-la coulisser. Une extension ressort en haut de la plaquette. Replacez le combiné sur son support.

Enregistrement à l'aide de l'outil TAPS

Une fois votre téléphone raccordé au réseau, votre administrateur système peut vous demander d'enregistrer automatiquement votre téléphone à l'aide de l'outil TAPS (Tool for Auto-Registered Phones Support, Outil d'assistance des téléphones enregistrés automatiquement). Cet outil peut être utilisé aussi bien pour un nouveau téléphone que pour en remplacer un existant.

Pour enregistrer un téléphone à l'aide de l'outil TAPS, décrochez le combiné, saisissez le numéro de poste TAPS fourni par votre administrateur système et suivez les instructions vocales. Il se peut que vous deviez saisir la totalité de votre numéro de poste, y compris l'indicatif régional. Lorsque votre téléphone affiche un message de confirmation, raccrochez. Le processus de redémarrage du téléphone est lancé.

Prise en charge de casques

Bien que Cisco Systems réalise certains essais internes sur des casques de fournisseurs tiers utilisés avec les téléphones IP Cisco Unified, Cisco ne certifie ni ne promeut de produits de fournisseurs de casques (ou de combinés).

Cisco recommande d'utiliser des périphériques externes de bonne qualité, tels que des casques blindés contre les interférences produites par les signaux de fréquences radio et audio. En fonction de la qualité de ces périphériques et de leur proximité par rapport à d'autres appareils tels que des téléphones portables et des radios bidirectionnelles, des parasites sonores ou des échos sont toujours susceptibles de se produire. Un ronflement ou un bourdonnement peut être entendu soit par l'interlocuteur uniquement, soit par l'interlocuteur et par l'utilisateur du téléphone IP Cisco Unified. Certains ronflements ou bourdonnements peuvent être dus à diverses causes extérieures, telles que l'éclairage ou des moteurs électriques, ou encore de grands écrans de PC. Pour de plus amples informations, reportez-vous à la section [Utilisation de périphériques externes](#), page 3.



Remarque Dans certains cas, il est possible de réduire ou d'éliminer le ronflement à l'aide d'un groupe amplificateur de puissance local ou d'un injecteur de puissance.

En raison de ces contraintes environnementales et matérielles liées aux différents sites de déploiement des téléphones IP Cisco Unified, il n'existe pas de solution de casque unique optimale pour tous les environnements.

Cisco recommande aux clients de tester les casques dans l'environnement prévu afin de déterminer leurs performances avant de prendre une décision d'achat et de les déployer en masse.

Qualité audio à l'appréciation de l'utilisateur

Au-delà des performances physiques, mécaniques et techniques, la qualité du son d'un casque doit sembler bonne à l'utilisateur et à son interlocuteur. La qualité sonore est subjective et Cisco ne peut garantir les performances d'aucun casque. Toutefois, un certain nombre de casques de grands fabricants ont été signalés comme fonctionnant bien avec les téléphones IP Cisco Unified. Pour plus d'informations, contactez le fabricant de casques.

Présentation du téléphone

Les téléphones IP Cisco Unified 7906G et 7911G sont des téléphones hauts de gamme qui permettent une communication vocale via le réseau de données utilisé par votre ordinateur. Ainsi, vous pouvez effectuer et recevoir des appels, en mettre en attente, en transférer, établir des conférences téléphoniques, etc.

Les téléphones IP Cisco Unified 7906G et 7911G peuvent proposer en outre certaines fonctions de téléphonie spécialisées ou avancées, qui permettent d'étendre les capacités de base de gestion des appels. Selon la configuration de votre téléphone, celui-ci peut prendre en charge :

- L'accès aux données du réseau, aux applications XML et aux services Web ;
- La personnalisation en ligne des fonctions et des services du téléphone à partir de vos pages Web Options utilisateur Cisco Unified CM.

Présentation des boutons et du matériel

Pour identifier les boutons et les composants matériels du téléphone, reportez-vous à l'illustration et au tableau ci-dessous.



91031

	Élément	Description	Pour en savoir plus, voir..
1	Écran du téléphone	Affiche les menus du téléphone ainsi que l'activité relative aux appels, telle que l'identification de l'appelant, la durée de l'appel et l'état de ce dernier.	Accès aux menus Applications, page 4 et Disponibilité des fonctions, page 4.
2	Téléphone IP Cisco Unified	Indique le modèle de votre téléphone IP Cisco Unified.	—
3	Boutons de touches dynamiques	Chacun active une option de touche dynamique affichée sur l'écran du téléphone.	—
4	Bouton de navigation 	Permet de faire défiler les options de menus et de les mettre en surbrillance. Lorsque le combiné du téléphone est raccroché, ce bouton permet d'afficher vos numéros abrégés.	Accès aux menus Applications, page 4 et Numérotation rapide, page 1.
5	Bouton du menu Applications 	Affiche le menu Applications qui permet d'accéder à un système de messagerie vocale, aux journaux et aux répertoires téléphoniques, aux paramètres, aux services ainsi qu'à l'Aide.	Accès aux menus Applications, page 4.
6	Bouton de mise en attente 	Met un appel actif en attente, permet de reprendre un appel en attente ainsi que de basculer d'un appel actif vers un appel en attente et vice versa.	Utilisation des fonctions Attente et Reprise, page 5.
7	Clavier	Permet de composer des numéros de téléphone, de saisir des lettres et de sélectionner des options de menu.	Gestion de base des appels, page 1.
8	Bouton du volume 	Permet de contrôler le volume du combiné, du casque, du haut-parleur et de la sonnerie.	Utilisation du combiné, du casque et du haut-parleur, page 1.
9	Combiné avec bande lumineuse	La bande lumineuse sur le combiné indique un appel entrant ou un nouveau message vocal.	Accès à la messagerie vocale, page 1.
10	Support	Permet de positionner le téléphone de manière pratique sur un bureau ou sur une table.	—

Distinction entre lignes et appels

Il est facile de faire l'amalgame entre les termes *lignes* et *appels*. Vous trouverez ci-dessous leur définition :

- Ligne : chaque ligne est associée à un numéro de téléphone (ou de poste) que vos interlocuteurs peuvent utiliser pour vous appeler. Votre téléphone ne prend en charge qu'une seule ligne.
- Appel : chaque ligne peut prendre en charge plusieurs appels. Par défaut, votre téléphone prend en charge jusqu'à six appels connectés, mais l'administrateur système peut adapter ce nombre à vos besoins. Un seul des appels peut être actif ; tous les autres sont automatiquement mis en attente.

Présentation des icônes de ligne et d'appel

Votre téléphone affiche des icônes qui permettent de déterminer l'état des appels et de la ligne (combiné raccroché, appel en attente, sonnerie en cours, connexion, etc.).

Icône	État de l'appel ou de la ligne	Description
	Combiné raccroché	Aucune activité d'appel sur cette ligne.
	Combiné décroché	Vous êtes en train de composer un numéro ou un appel sortant est en sonnerie.
	Appel connecté	La communication avec votre interlocuteur est établie.
	Appel en sonnerie	Un appel sonne sur votre ligne.
	Appel en attente	Vous avez mis cet appel en attente. Reportez-vous à la section Utilisation des fonctions Attente et Reprise, page 5 .
	Appel distant en attente	Un autre téléphone qui partage votre ligne a mis un appel en attente. Reportez-vous à la section Utilisation des fonctions Attente et Reprise, page 5 .
	Utilisé à distance	Un autre téléphone qui partage votre ligne a un appel connecté. Reportez-vous à la section Présentation des lignes partagées, page 6 .
	Appel à reprendre	Vous avez un appel en attente à reprendre sur votre téléphone. Reportez-vous à la section Utilisation des fonctions Attente et Reprise, page 5 .
	Appel authentifié	Reportez-vous à la section Émission et réception d'appels sécurisés, page 9 .
	Appel chiffré	Reportez-vous à la section Émission et réception d'appels sécurisés, page 9 .

Accès aux menus Applications

Les menus Applications permettent d'accéder aux fonctions du téléphone.

Pour...	Procédez comme suit :
Accéder aux menus Applications	Appuyez sur  pour afficher une liste d'applications : Messages, Répertoire, Paramètres, Services et Aide.
Faire défiler une liste ou un menu	Appuyez sur  .
Sélectionner une option de menu	Appuyez sur  pour mettre une option de menu en surbrillance, puis appuyez sur Sélect. Vous pouvez également composer sur le clavier le numéro correspondant à l'option de menu.
Remonter d'un niveau dans un menu	Appuyez sur Quitter. (Notez que si vous appuyez sur Quitter alors que vous êtes dans le niveau supérieur d'un menu, ce dernier se ferme.)
Fermer un menu (et revenir au menu Applications)	Appuyez une ou plusieurs fois sur Quitter jusqu'à ce que le menu se ferme ou appuyez sur  .
Quitter le menu Applications	Appuyez sur  ou Quitter.

Astuce

Lorsque vous appuyez sur , le témoin devient vert et reste allumé tant que vous utilisez les menus Applications. Si vous quittez une application sans appuyer sur  ou **Quitter** (pour répondre à un nouvel appel, par exemple), l'affichage du téléphone peut changer mais le bouton  reste vert. Si vous appuyez de nouveau sur , l'application que vous utilisiez est réactivée (là où vous l'aviez interrompue).

Accès au système d'aide du téléphone

Les téléphones IP Cisco Unified 7906G et 7911G proposent un système d'aide en ligne complet. Pour afficher l'aide du téléphone, appuyez sur  et sélectionnez **Aide**.

Disponibilité des fonctions

Selon la configuration de votre système téléphonique, certaines fonctionnalités décrites dans ce guide sont susceptibles de ne pas être disponibles dans votre cas ou de fonctionner différemment. Pour en savoir plus sur le fonctionnement ou la disponibilité des fonctions, contactez un membre de l'équipe d'assistance ou votre administrateur système.

Présentation de SIP et de SCCP

Votre téléphone peut être configuré pour fonctionner avec l'un des deux protocoles de signalisation suivants : SIP (Session Initiation Protocol) ou SCCP (Skinny Call Control Protocol). C'est votre administrateur système qui détermine cette configuration.

Les fonctions disponibles sur le téléphone dépendent du protocole choisi. Le présent manuel indique les fonctions spécifiques à chaque protocole. Pour savoir quel protocole votre téléphone utilise, vous pouvez consulter votre administrateur système ou sélectionner sur votre téléphone  > **Caractéristiques > Protocole de contrôle d'appel.**

Présentation de l'économie d'énergie

Votre téléphone entre dans le cadre du programme EnergyWise de Cisco. Afin d'économiser de l'énergie, votre administrateur système a défini des périodes de veille (arrêt) et de réveil (mise en marche) sur votre téléphone.

Si votre administrateur système a activé l'alerte sonore, une sonnerie retentit dix minutes avant l'heure prévue de mise en veille. Cette alerte respecte le calendrier suivant :

- 10 minutes avant la mise en veille, elle retentit quatre fois
- 7 minutes avant la mise en veille, elle retentit quatre fois
- 4 minutes avant la mise en veille, elle retentit quatre fois
- 30 secondes avant la mise en veille, elle retentit 15 fois ou sonne jusqu'à ce que le téléphone s'arrête

Si votre téléphone est en mode inactif au moment de la mise en veille, un message vous rappelle qu'il est sur le point de s'arrêter. Pour qu'il reste allumé, appuyez sur n'importe quelle touche de votre téléphone. Dans le cas contraire, votre téléphone s'arrête.

S'il est actif (appel en cours par exemple), votre téléphone attend d'être inactif pendant un certain temps avant de vous informer qu'il est sur le point de s'arrêter. Avant la mise en veille, un message vous rappelle que le téléphone est sur le point de s'arrêter.

Votre téléphone se met en marche à l'heure définie. Pour réveiller le téléphone avant l'heure prévue, veuillez contacter votre administrateur.

Les périodes de veille et de réveil ont également été définies en fonction de vos jours de travail habituels. Si ces conditions évoluent (par exemple vos horaires ou vos jours de travail ne sont plus les mêmes), demandez à votre administrateur système de reconfigurer votre téléphone.

Pour plus d'informations sur le programme EnergyWise et votre téléphone, veuillez contacter votre administrateur système.

Gestion de base des appels

Les tâches de gestion de base des appels s'appuient sur un ensemble de fonctions et de services. La disponibilité des fonctionnalités peut varier. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.

Émission d'un appel : options de base

Voici quelques méthodes simples pour passer un appel depuis votre téléphone IP Cisco Unified.

Pour...	Procédez comme suit :	Pour en savoir plus, voir...
Passer un appel	Soulevez le combiné et composez le numéro.	Présentation du téléphone, page 1.
Composer un numéro en mode combiné raccroché (avec la tonalité)	Appuyez sur NvAppel et composez le numéro.	—
Rappeler le dernier numéro composé	Appuyez sur Bis .	—
Passer un appel alors qu'un autre est en cours	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur . 2. Appuyez sur NvAppel. 3. Saisissez un numéro. 	Utilisation des fonctions Attente et Reprise, page 5.
Composer un numéro à partir d'un journal d'appels	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur  et sélectionnez Répertoires > Appels en absence, Appels reçus ou Appels composés. 2. Faites défiler jusqu'au numéro souhaité et appuyez sur Compos. 	Utilisation des journaux d'appels, page 1.

Astuces

- Vous pouvez composer un numéro avec le combiné raccroché et sans tonalité (prénumérotation). Pour la prénumérotation, saisissez un numéro, puis décrochez en soulevant le combiné et appuyez sur **Compos**.
- Lors de la prénumérotation, le téléphone tente d'anticiper le numéro en cours de composition. Pour ce faire, il utilise le journal d'appels composés afin d'afficher les numéros correspondants (le cas échéant). Cette opération s'appelle la numérotation automatique. Pour appeler un numéro en utilisant cette fonction, accédez à celui-ci, appuyez sur **Compos**, puis décrochez le combiné.
- Si vous faites une erreur en composant le numéro, appuyez sur << pour effacer les chiffres.
- Si les interlocuteurs d'un appel entendent un bip, l'appel est peut-être surveillé ou enregistré. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.
- Votre téléphone peut être configuré pour la connexion aux appels internationaux, qui est indiquée par un symbole « + » sur les journaux d'appels, les rappels ou les entrées du répertoire d'appels. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.

Émission d'un appel : options supplémentaires

Vous pouvez passer des appels à l'aide des fonctions et services spéciaux éventuellement disponibles sur votre téléphone. Pour plus d'informations sur ces options supplémentaires, contactez votre administrateur système.

Pour...	Procédez comme suit :	Pour en savoir plus, voir...
Utiliser un répertoire d'entreprise sur un ordinateur afin de composer un numéro à l'aide de la fonctionnalité Cisco WebDialer	<ol style="list-style-type: none">Ouvrez un navigateur Web et accédez au répertoire compatible WebDialer de votre entreprise.Cliquez sur le numéro à composer.	Utilisation de Cisco WebDialer, page 13.
Utiliser la fonction de rappel pour recevoir une notification lorsqu'un poste occupé ou en sonnerie se libère	<ol style="list-style-type: none">Appuyez sur la touche Rappel lorsque vous entendez la tonalité occupé ou la sonnerie.Raccrochez. Le téléphone vous avertit lorsque la ligne se libère.Effectuez de nouveau l'appel. <p>Remarque Lorsque les appels sont chaperonnés, un utilisateur Chaperon ne peut pas utiliser la fonction Rappel.</p>	Votre administrateur système.
Passer un appel prioritaire (qui a la préséance) (uniquement sur les téléphones SCCP)	Saisissez le numéro d'accès MLPP (préséance et préemption à plusieurs niveaux), puis entrez un numéro de téléphone.	Priorité des appels critiques, page 11.
Composer un numéro depuis un carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none">Appuyez sur  et sélectionnez Répertoires > Répertoire personnel pour vous connecter.Sélectionnez Carnet d'adresses personnel et recherchez une entrée dans la liste.	<ul style="list-style-type: none">Utilisation des pages Web Options utilisateur Cisco Unified CM, page 1.Utilisation du répertoire personnel sur votre téléphone, page 6.
Passer un appel avec un code de facturation ou de suivi (Uniquement sur les téléphones SCCP)	<ol style="list-style-type: none">Composez un numéro.Lorsque vous entendez la tonalité, saisissez un code d'affaire client (CMC) ou un code d'autorisation forcée (FAC).	Votre administrateur système.
Passer un appel en utilisant votre profil Cisco Extension Mobility	Connectez-vous au service Cisco Extension Mobility sur un téléphone.	Utilisation de Cisco Extension Mobility, page 13.

Pour...	Procédez comme suit :	Pour en savoir plus, voir...
Utiliser la fonction d'accès vocal mobile pour passer un appel depuis un téléphone portable	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pour connaître votre numéro d'accès vocal mobile et votre PIN d'utilisateur final, contactez votre administrateur système. 2. Composez le numéro d'accès vocal mobile qui vous a été attribué. 3. Saisissez le numéro de votre téléphone portable, si vous y êtes invité, et votre PIN. 4. Appuyez sur 1 pour passer un appel vers un téléphone IP d'entreprise. 5. Composez le numéro d'un téléphone de bureau autre que le vôtre. 	Gestion des appels professionnels à l'aide d'un seul numéro de téléphone , page 14.
Passer un appel à l'aide de la numérotation abrégée	<p>Remarque Avant que vous puissiez utiliser cette option, votre administrateur système doit la configurer et affecter une URL de service au bouton de ligne. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur le bouton de ligne de numérotation abrégée. 2. Faites défiler la liste ou saisissez le code de numérotation abrégée pour rechercher et sélectionner une entrée. Le système compose le numéro spécifié. 	Configuration de numéros abrégés sur le Web , page 4 et Utilisation de votre carnet d'adresses personnel sur le Web , page 3
Passer un appel à l'aide de votre carnet d'adresses personnel	<p>Remarque Avant que vous puissiez utiliser cette option, votre administrateur système doit la configurer et affecter une URL de service au bouton de ligne. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur le bouton de ligne de votre carnet d'adresses personnel. 2. Accédez au contact et sélectionnez le numéro. Le système compose le numéro spécifié. 	Configuration de numéros abrégés sur le Web , page 4 et Utilisation de votre carnet d'adresses personnel sur le Web , page 3

Réponse à un appel

Vous pouvez prendre un appel en décrochant le combiné ou en utilisant d'autres options éventuellement disponibles sur le téléphone.

Pour...	Procédez comme suit :	Pour en savoir plus, voir...
Prendre un nouvel appel à partir d'un appel déjà connecté	Appuyez sur Répond.	Utilisation des fonctions Attente et Reprise, page 5.
Répondre à un appel en utilisant l'appel en attente	Appuyez sur Répond.	Utilisation des fonctions Attente et Reprise, page 5.
Transférer un appel vers un système de messagerie vocale	Appuyez sur Rvoi Im.	Envoi d'un appel à un système de messagerie vocale, page 9.
Connecter automatiquement les appels entrants	Utilisez la fonctionnalité de réponse automatique.	Utilisation de la fonction de réponse automatique, page 3.
Récupérer un appel parqué sur un autre téléphone	Utilisez la fonction Parcage d'appel ou Parcage d'appels dirigé.	Stockage et récupération des appels parqués, page 4.
Utiliser le téléphone pour prendre un appel en sonnerie ailleurs	Utilisez la fonction d'interception d'appels.	Interception d'un appel redirigé sur votre téléphone, page 3.
Prendre un appel prioritaire (uniquement sur les téléphones SCCP)	Mettez fin à l'appel en cours en raccrochant, puis appuyez sur Répond.	Priorité des appels critiques, page 11.
Prendre un appel sur votre téléphone portable ou une autre destination distante	Activez la connexion mobile et répondez sur votre téléphone. Lorsque vous activez la fonction Connexion mobile : <ul style="list-style-type: none">• Votre bureau et vos destinations distantes reçoivent les appels simultanément.• Lorsque vous prenez l'appel sur votre téléphone de bureau, les destinations distantes cessent de sonner, sont déconnectées et affichent un message d'appel en absence.• Lorsque vous prenez l'appel à une destination distante, les autres destinations distantes cessent de sonner, sont déconnectés et affichent un message d'appel en absence.	Gestion des appels professionnels à l'aide d'un seul numéro de téléphone, page 14.

Astuces

- Si les interlocuteurs d'un appel entendent un bip, l'appel est peut-être surveillé ou enregistré. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.
- Si vous travaillez dans un centre d'appel ou dans un environnement de ce type, vous pouvez créer, mettre à jour et supprimer votre propre message d'accueil pré-enregistré qui se lance automatiquement lorsqu'Agent Greeting est configuré sur votre téléphone. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.
- Un utilisateur Chaperon ne peut pas prendre un appel entrant lorsque les appels sont chaperonnés.

Fin d'un appel

Pour mettre fin à un appel, raccrochez. Le tableau ci-dessous présente des informations à ce sujet.

Pour..	Procédez comme suit :
Raccrocher lorsque vous utilisez le combiné	Raccrochez le combiné ou appuyez sur FinApp .
Raccrocher lors de la surveillance d'un appel (à l'aide du haut-parleur)	Appuyez sur FinApp .
Mettre fin à un appel, sans pour autant mettre fin à un autre appel sur la même ligne	Appuyez sur FinApp . Le cas échéant, récupérez d'abord l'appel mis en attente.

Utilisation des fonctions Attente et Reprise

Vous pouvez mettre des appels en attente et les reprendre. Lorsque vous mettez un appel en attente, l'icône d'attente  apparaît en regard de l'indicateur de durée d'appel et dans la zone de ligne. Lorsque vous utilisez une ligne partagée et qu'un autre utilisateur met l'appel en attente, l'icône de mise en attente à distance  apparaît en regard de l'indicateur de durée d'appel et dans la zone de ligne. Dans les deux cas, le témoin d'attente est rouge fixe .

Si la fonction Récupérer l'appel en attente est activée sur votre téléphone, un appel que vous avez mis en attente sonne à nouveau au bout d'un certain temps. Un appel « à récupérer » reste en attente jusqu'à ce que vous le repreniez ou que cette fonction expire.

Votre téléphone peut vous indiquer la présence d'un appel à reprendre de diverses manières :

- En vous avertissant à intervalles réguliers par une sonnerie (ou par un clignotement ou un bip, selon la configuration de votre ligne téléphonique).
- En affichant brièvement Récupérer l'appel en attente dans la barre d'état, en bas de l'écran du téléphone.
- En affichant l'icône animée de récupération d'appel en attente  en regard de l'ID de l'appelant mis en attente.

Pour...	Procédez comme suit :
Mettre un appel en attente	<ol style="list-style-type: none">1. Assurez-vous que l'appel à mettre en attente est en surbrillance.2. Appuyez sur .
Reprendre un appel qui était en attente	<ol style="list-style-type: none">1. Assurez-vous que l'appel concerné est mis en surbrillance.2. Appuyez sur .

Astuces

- En règle générale, de la musique est diffusée (lorsque Musique d'attente est configurée) ou un bip retentit au démarrage de la fonction d'attente.
- Lorsqu'un appel en attente est en surbrillance, le bouton de mise en attente  s'allume (rouge). Lorsqu'un appel qui n'est pas en attente est mis en surbrillance et que d'autres appels sont en attente sur la ligne, le bouton de mise en attente (rouge) se met à clignoter.
- Si vous êtes informé au même moment de l'arrivée d'un appel entrant et d'un appel à reprendre, l'écran de votre téléphone affiche en priorité l'appel entrant (par défaut). Votre administrateur système peut modifier ce paramètre de priorité.
- Si vous utilisez une ligne partagée, la fonction Récupérer l'appel en attente permet d'appliquer la sonnerie uniquement au téléphone ayant mis l'appel en attente et non aux autres téléphones partageant la ligne.
- Votre administrateur système détermine le délai entre les alertes de la fonction Récupérer l'appel en attente.
- Lorsque les appels sont chaperonnés, un utilisateur Chaperon ne peut pas utiliser la fonction Attente.

Désactiver et réactiver le micro lors d'un appel

Vous pouvez désactiver le micro lors d'un appel en cours en appuyant sur la touche Coupure micro. La touche dynamique devient alors Activation micro. Vous pouvez réactiver le micro lors de l'appel en appuyant sur la touche Activation micro.

Pour...	Procédez comme suit...
Désactiver le micro lors d'un appel sur votre téléphone IP	Appuyez sur la touche dynamique Coupure micro .
Activer le micro lors d'un appel sur votre téléphone IP	Appuyez sur la touche de fonction Activation micro .

Passage d'un appel à l'autre

Vous pouvez passer d'un appel à l'autre sur votre téléphone.

Pour...	Procédez comme suit :
Passer d'un appel connecté à un autre	<ol style="list-style-type: none"> 1. Assurez-vous que l'appel vers lequel vous souhaitez basculer est mis en surbrillance. 2. Appuyez sur . Les appels en cours sont mis en attente et l'appel sélectionné est repris.
Passer d'un appel connecté à un appel en sonnerie	Appuyez sur Répond. Tous les appels en cours sont mis en attente.

Transfert d'un appel en cours vers un autre téléphone

Vous pouvez transférer l'appel en cours de votre téléphone de bureau vers votre portable ou une autre destination distante.

Pour...	Procédez comme suit :
Transférer un appel en cours de votre téléphone de bureau vers un téléphone portable	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur la touche dynamique Mobilité et sélectionnez Transf. appel vers tél. port. 2. Répondez à l'appel en cours sur votre téléphone portable.
Transférer un appel en cours d'un téléphone portable vers votre téléphone de bureau	<ol style="list-style-type: none"> 1. Raccrochez le téléphone portable pour le déconnecter sans interrompre l'appel. 2. Appuyez sur la touche Répond. de votre téléphone de bureau dans un délai de 4 secondes et commencez à parler sur ce téléphone.
Transférer un appel en cours d'un téléphone portable vers un téléphone de bureau partageant la même ligne (transfert de session)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sur votre téléphone portable, saisissez le code d'accès de la fonction de transfert de session (par exemple, *74). Contactez votre administrateur système pour obtenir la liste des codes d'accès. 2. Raccrochez le téléphone portable pour le déconnecter sans interrompre l'appel. 3. Appuyez sur la touche dynamique Répond. de votre téléphone de bureau dans un délai de 10 secondes et commencez à parler sur ce téléphone. Le délai (en secondes) pour prendre l'appel sur votre téléphone de bureau est déterminé par votre administrateur système. <p>Les autres périphériques Cisco Unified qui partagent la même ligne affichent le message Utilisé à distance. Le délai (en secondes) pour reprendre l'appel dépend de la configuration définie par votre administrateur système.</p>

Affichage de plusieurs appels

Une meilleure compréhension de l’affichage d’appels multiples sur le téléphone peut vous aider à vous organiser pour gérer vos appels.

Votre téléphone affiche les appels dans l’ordre suivant :

- Les appels ayant le niveau de priorité le plus élevé et dont la durée est la plus longue figurent en haut de la liste.
- Les appels du même type sont regroupés. Par exemple, les appels auxquels vous vous êtes déjà connecté sont regroupés au début de la liste, tandis que les appels en attente sont regroupés à la fin.

Transfert d’appels

Le transfert permet de rediriger un appel connecté. La *cible* est le numéro vers lequel vous souhaitez transférer l’appel.

Pour...	Procédez comme suit :
Transférer un appel sans vous entretenir avec le destinataire du transfert	<ol style="list-style-type: none">1. À partir d’un appel en cours, appuyez sur Transfert.2. Saisissez le numéro cible.3. Appuyez de nouveau sur le bouton Transfert pour terminer l’opération ou sur FinApp pour l’annuler. <p>Remarque Si la fonction de transfert en mode combiné raccroché est activée sur votre téléphone, terminez le transfert en raccrochant.</p>
Informez le destinataire avant de lui transférer un appel (transfert par consultation)	<ol style="list-style-type: none">1. À partir d’un appel en cours, appuyez sur Transfert.2. Saisissez le numéro cible.3. Patientez quelques instants pour laisser le temps au destinataire du transfert de répondre.4. Appuyez de nouveau sur le bouton Transfert pour terminer l’opération ou sur FinApp pour l’annuler. <p>Remarque Si la fonction de transfert en mode combiné raccroché est activée sur votre téléphone, terminez le transfert en raccrochant.</p>
Rediriger un appel vers un système de messagerie vocale	Appuyez sur Rvoi Im . Pour plus d’informations, reportez-vous à la section Envoi d’un appel à un système de messagerie vocale , page 9.

Astuces

- Si le transfert en mode combiné raccroché est activé sur votre téléphone, vous pouvez soit raccrocher pour mettre fin à l'appel, soit appuyer sur **Transfert** puis raccrocher.
- Si le transfert en mode combiné raccroché n'est *pas* activé sur votre téléphone et que vous raccrochez sans appuyer une nouvelle fois sur **Transfert**, l'appel est mis en attente.
- Vous ne pouvez pas utiliser la touche **Rvoi Im** pour rediriger un appel en attente. Appuyez sur  une nouvelle fois pour le reprendre avant de le transférer.
- La fonction Transfert n'est pas disponible lorsque les appels sont chaperonnés.

Envoi d'un appel à un système de messagerie vocale

Vous pouvez utiliser **Rvoi Im** pour rediriger un appel en cours, en sonnerie ou en attente vers votre système de messagerie vocale. En fonction de la nature de l'appel et de la configuration du téléphone, vous pouvez également utiliser **iDivert** pour faire basculer l'appel sur la messagerie vocale d'une tierce personne.

- Lorsque l'appel était initialement destiné à une tierce personne, **iDivert** vous permet de rediriger l'appel vers votre propre messagerie vocale ou vers celle du destinataire initial. Votre administrateur système doit au préalable avoir activé cette option pour vous.
- Si l'appel vous était directement destiné (sans avoir été transféré ou redirigé vers votre poste) ou si votre téléphone ne prend pas en charge l'option décrite ci-dessus, le fait d'appuyer sur la touche **Rvoi Im** redirige l'appel vers votre système de messagerie vocale.

Pour...	Procédez comme suit :
Transférer un appel actif, en sonnerie ou en attente vers un système de messagerie vocale	Appuyez sur Rvoi Im . Cela entraîne l'une des actions suivantes : <ul style="list-style-type: none"> • L'appel est transféré vers votre système de messagerie vocale. • L'écran de votre téléphone affiche un menu vous permettant de choisir entre votre système de messagerie vocale et celui du destinataire initial. Sélectionnez une option pour rediriger l'appel.

Astuces

- Si votre téléphone affiche un menu qui disparaît avant que vous n'ayez pu faire votre choix, vous pouvez réappuyer sur **Rvoi Im** pour que le menu s'affiche à nouveau. Vous pouvez également demander à votre administrateur système qu'il définisse une valeur de temporisation plus longue.
- Lorsque vous transférez un appel en cours de votre téléphone portable vers des périphériques Cisco Unified qui partagent la même ligne (transfert de session), la fonction Rvoi Im est désactivée sur ces derniers. Cette fonction redevient disponible lorsque l'appel est terminé.

Renvoi de vos appels vers un autre numéro

Les fonctions de renvoi des appels permettent de rediriger les appels entrants de votre téléphone vers un autre numéro.

Votre administrateur système peut vous autoriser à choisir entre deux types de fonctions de transfert d'appel.

- Renvoi d'appels sans condition (Renvoi de tous les appels) : s'applique à tous les appels que vous recevez.
- Renvoi d'appel conditionnel (Renvoi si sans réponse, Renvoi si occupé, Pas de couverture) : s'applique à certains appels que vous recevez, sous certaines conditions.

Vous pouvez accéder à la fonction de renvoi de tous les appels sur votre téléphone ou à partir des pages Web Options utilisateur Cisco Unified CM. Les fonctions de renvoi d'appel conditionnel sont accessibles uniquement à partir de vos pages Web Options utilisateur. Votre administrateur système détermine les fonctions de renvoi d'appels auxquelles vous avez accès.

Pour..	Procédez comme suit :
Configurer le renvoi de tous les appels sur votre ligne	Appuyez sur RenvTt , puis entrez un numéro de téléphone cible.
Annuler le renvoi de tous les appels sur votre ligne	Appuyez sur RenvTt .
Vérifier que le renvoi de tous les appels est activé sur votre ligne	Recherchez : <ul style="list-style-type: none">• D'autres icônes de renvoi d'appels   en regard de votre numéro de téléphone ;• Le numéro cible du renvoi d'appel dans la ligne d'état.
Configurer ou annuler le renvoi d'appels à distance	<ol style="list-style-type: none">1. Connectez-vous à vos pages Web Options utilisateur. (Voir la section Accès à vos pages web Options utilisateur, page 1.)2. Accédez à vos paramètres de renvoi d'appels. (Voir la section Contrôle des paramètres utilisateur sur le Web, page 8.)

Astuces

- Saisissez le numéro cible du renvoi d'appels exactement comme si vous le composiez sur le téléphone. Par exemple, saisissez le code d'accès ou l'indicatif régional (le cas échéant).
- Vous pouvez renvoyer vos appels vers un téléphone analogique traditionnel ou vers un autre téléphone IP, même si votre administrateur système peut limiter la fonction de renvoi des appels aux numéros utilisés au sein de votre société.
- Le renvoi d'appels dépend de la ligne téléphonique. Ainsi, si un appel arrive sur une ligne où la fonction de renvoi d'appels n'est pas activée, le téléphone sonne comme d'habitude et l'appel n'est pas renvoyé.
- Votre administrateur système peut activer une fonction d'annulation de renvoi permettant à la personne qui reçoit vos appels transférés de vous joindre. Lorsque cette fonction est activée, un appel passé depuis le téléphone cible vers votre poste n'est pas renvoyé et votre poste sonne.
- Il se peut que votre tentative de configuration du renvoi de tous les appels directement sur le téléphone soit refusée si le numéro cible saisi a pour effet de créer une boucle de renvoi d'appel ou de dépasser le nombre maximal de liens autorisés dans une chaîne de renvoi d'appel.
- Lorsque vous transférez un appel en cours de votre téléphone portable vers des périphériques Cisco Unified qui partagent la même ligne (transfert de session), la fonction de renvoi d'appel est désactivée sur ces derniers. Cette fonction redevient disponible lorsque l'appel est terminé.

Utilisation de la fonction Ne pas déranger

Vous pouvez utiliser la fonction Ne pas déranger (NPD) pour désactiver la sonnerie de votre téléphone uniquement ou toutes les notifications sonores et visuelles des appels entrants. L'activation de cette fonction requiert l'intervention de votre administrateur système.

Lorsque les fonctions NPD et Renvoi des appels sont activées sur votre téléphone, les appels sont renvoyés et l'appelant n'entend pas de tonalité occupé.

Les interactions de la fonction NPD avec d'autres types d'appels sont les suivantes :

- Le mode NPD n'affecte pas les appels intercom ni les appels prioritaires non-intercom.
- Si les fonctions NPD et de réponse automatique sont activées, seuls les appels intercom sont pris automatiquement.
- Lorsque vous transférez un appel en cours de votre téléphone portable vers des périphériques Cisco Unified qui partagent la même ligne (transfert de session), la fonction NPD est désactivée sur ces derniers. Cette fonction redevient disponible lorsque l'appel est terminé.

Pour...	Procédez comme suit :
Activer le mode NPD	Appuyez sur NPD . L'indication « Ne pas déranger » s'affiche sur la ligne d'état et la sonnerie est désactivée.
Désactiver le mode NPD	Appuyez sur la touche dynamique NPD ou : 1. Appuyez sur  > Configuration du périphérique > Préférences d'appels > Ne pas déranger. 2. Sélectionnez Non , puis appuyez sur Enreg.
Personnaliser les paramètres NPD	Si votre administrateur système a configuré la fonction NPD de manière à afficher ses paramètres dans la page Options utilisateur, procédez comme suit : 1. Connectez-vous à vos pages Web Options utilisateur. Reportez-vous à la section Accès à vos pages web Options utilisateur, page 1 . 2. Dans le menu déroulant, sélectionnez Options utilisateur > Périphérique . 3. Vous pouvez définir les options suivantes. – Ne pas déranger : active ou désactive cette fonction. – Option NPD : choisissez Rejet d'appel (pour désactiver toutes les notifications sonores et visuelles) ou Sonnerie désactivée (pour désactiver uniquement la sonnerie). – Alerte d'appel entrant avec la fonction NPD (s'applique aux deux configurations de l'option NPD) : configurez l'alerte afin qu'elle émette un bip seulement ou qu'elle clignote seulement, désactivez l'alerte ou choisissez Aucun (pour utiliser le mode d'alerte configuré par votre administrateur système).

Établissement de conférences téléphoniques

Votre téléphone IP Cisco Unified vous permet de parler à plusieurs personnes en même temps dans le cadre d'une conférence téléphonique.

Utilisation des fonctions de conférence

Vous pouvez créer une conférence de différentes manières, en fonction de vos besoins et des fonctions disponibles sur votre téléphone.

- **Conférence** : permet de créer une conférence standard (ad hoc) en appelant chaque participant. Utilisez la touche dynamique **Conf**. La fonction Conférence est disponible sur la plupart des téléphones.
- **Joindre** : permet de créer une conférence standard (ad hoc) en combinant des appels existants. Utilisez la touche dynamique **Joindre**.
- **InsConf** : permet de créer une conférence standard (ad hoc) en vous ajoutant à un appel sur une ligne partagée. Utilisez la touche dynamique **InsConf**. Cette touche n'est disponible que sur les téléphones utilisant des lignes partagées.
- **Meet-Me** : permet de créer ou de rejoindre une conférence en appelant un numéro de conférence. Utilisez la touche dynamique **MulConf**.

Utilisation de la fonction Conférence

La fonction Conférence permet d'appeler chaque participant. Elle est disponible sur la plupart des téléphones.

Pour...	Procédez comme suit :
Créer une conférence en appelant chacun des participants	<ol style="list-style-type: none"> 1. À partir d'un appel connecté, appuyez sur Conf. 2. Entrez le numéro de téléphone du participant. 3. Attendez que l'appel soit établi. 4. Appuyez de nouveau sur Conf, pour ajouter le participant à votre conversation. 5. Répétez cette procédure pour ajouter d'autres participants.
Ajouter de nouveaux participants à une conférence déjà créée	<p>Répétez les étapes ci-dessus.</p> <p>Votre administrateur système détermine si vous pouvez ajouter ou supprimer des participants si vous n'êtes pas l'organisateur de la conférence.</p>
Afficher la liste des participants ou supprimer des participants	Reportez-vous à la section Affichage ou suppression de participants à une conférence , page 16.

Utilisation de la fonction Joindre

La fonction Joindre permet de combiner plusieurs appels existants afin de créer une conférence à laquelle vous participez.

Pour..	Procédez comme suit :
Créer une conférence en joignant des appels existants	<ol style="list-style-type: none">1. Depuis un appel actif, mettez en surbrillance un autre appel à inclure dans la conférence, puis appuyez sur Sélect. Les appels sélectionnés affichent l'icône .2. Répétez cette étape pour chacun des appels à ajouter.3. Appuyez sur Joindre. Il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur la touche dynamique Autres pour afficher l'option Joindre.
Joindre deux conférences existantes	Utilisez les touches dynamiques Joindre ou TrnsDir . Vérifiez auprès de votre administrateur système que vous disposez de cette fonction.
Afficher la liste des participants ou supprimer des participants	Reportez-vous à la section Affichage ou suppression de participants à une conférence, page 16 .

Utilisation de la fonction InsConf

Vous pouvez créer une conférence à l'aide de la fonction InsConf afin de vous ajouter à un appel sur une ligne partagée.

Pour..	Procédez comme suit :
Créer une conférence téléphonique en vous connectant par insertion à un appel sur une ligne partagée	Mettez l'appel en surbrillance et appuyez sur InsConf pour terminer l'opération. Pour de plus amples informations, reportez-vous à la section Utilisation d'une ligne partagée, page 5 .
Afficher la liste des participants ou supprimer des participants	Reportez-vous à la section Affichage ou suppression de participants à une conférence, page 16 .

Utilisation de la fonction Meet-Me

La conférence téléphonique Meet-Me permet de démarrer une conférence ou de s'y connecter en composant son numéro.

Pour...	Procédez comme suit :
Démarrer une conférence Meet-Me	<ol style="list-style-type: none"> 1. Demandez à votre administrateur système un numéro de téléphone Meet-Me. 2. Communiquez ce numéro à tous les participants. 3. Lorsque vous êtes prêt à démarrer la réunion, décrochez le combiné pour obtenir une tonalité, puis appuyez sur MulConf. 4. Composez le numéro de la conférence Meet-Me. <p>Les participants peuvent à présent rejoindre la conférence en composant le numéro correspondant.</p> <p>Remarque Les participants entendent une tonalité occupé s'ils composent le numéro de la conférence avant que l'organisateur ne soit lui-même connecté. Dans ce cas, ils doivent rappeler ultérieurement.</p>
Rejoindre une conférence Meet-Me	<p>Composez le numéro de la conférence Meet-Me (fourni par l'organisateur de la conférence).</p> <p>Remarque Vous entendez une tonalité occupé si vous composez le numéro de la conférence avant que l'organisateur ne soit connecté. Dans ce cas, rappelez ultérieurement.</p>
Mettre fin à une conférence Meet-Me	<p>Tous les participants doivent raccrocher.</p> <p>La conférence ne s'arrête pas automatiquement lorsque l'organisateur se déconnecte.</p>

Astuce

Si vous composez le numéro d'une conférence Meet-Me depuis un téléphone non sécurisé, celui-ci affiche le message « Périphérique non autorisé ». Pour plus d'informations, reportez-vous à la section [Émission et réception d'appels sécurisés](#), page 9.

Affichage ou suppression de participants à une conférence

Lors d'une conférence standard (ad hoc), vous pouvez afficher la liste des participants et supprimer des participants.

Afficher la liste des participants à une conférence	<ul style="list-style-type: none">• Appuyez sur ListConf ou sur Liste de conférence.• Les participants sont affichés dans l'ordre dans lequel ils ont rejoint la conférence, les derniers à la rejoindre apparaissant en tête de liste. <p>Remarque La liste des participants à la conférence (ListConf), peut afficher jusqu'à 16 personnes. Bien qu'il soit possible d'ajouter autant de participants qu'un pont de conférence puisse en prendre en charge, ListConf n'affichera jamais plus de 16 participants. Au fur et à mesure que les participants rejoignent la conférence, ListConf affiche le nom des 16 dernières personnes arrivées.</p>
Mettre à jour la liste des participants à une conférence	Lorsque vous affichez la liste des participants à la conférence, appuyez sur MàJ .
Savoir qui a organisé la conférence	Lorsque la liste des participants à la conférence est affichée, recherchez le participant qui apparaît au bas de la liste, avec un astérisque (*) en regard de son nom.
Exclure un participant de la conférence	Lorsque la liste des participants est affichée, mettez en surbrillance le nom du participant et appuyez sur Suppr .
Abandonner le dernier interlocuteur à avoir rejoint la conférence	Lorsque la liste des participants est affichée, appuyez sur SupDerA . Vous ne pouvez exclure des participants que si vous êtes celui ou celle qui a démarré la conférence téléphonique.
Vérifier si une conférence téléphonique est sécurisée	Vérifiez si l'icône  ou  apparaît après le terme « Conférence » sur l'écran du téléphone.
Vérifier qu'un participant appelle depuis un téléphone sécurisé	Vérifiez si l'icône  ou  apparaît à côté du nom du participant sur l'écran du téléphone.
Ajouter d'autres participants	Reportez-vous à la section Utilisation de la fonction Conférence , page 13.

Gestion avancée des appels

Les tâches de gestion avancée des appels comprennent des fonctions spéciales que votre administrateur système peut configurer sur votre téléphone, en fonction de vos besoins en matière de gestion des appels et de votre environnement de travail.

Numérotation rapide

La numérotation rapide permet de passer un appel en saisissant un code ou en sélectionnant un élément de l'écran du téléphone. Selon sa configuration, votre téléphone peut prendre en charge plusieurs fonctions de numérotation rapide :

- La numérotation à partir de numéros abrégés
- La composition d'un code
- Les numéros abrégés



- Remarque**
- Pour configurer des boutons et des codes de numérotation abrégée, vous devez accéder aux pages Web Options utilisateur. Reportez-vous à la section [Utilisation des pages Web Options utilisateur Cisco Unified CM, page 1](#).
 - Pour configurer des numéros abrégés, vous devez accéder à la fonction de répertoire personnel . Reportez-vous à la section [Utilisation du répertoire personnel sur votre téléphone, page 6](#).
 - Votre administrateur système peut également configurer des fonctions de numérotation abrégée à votre attention.

Pour...	Procédez comme suit :
Utiliser des boutons de numérotation abrégée	<ol style="list-style-type: none"> 1. Configurez les touches de numérotation abrégée. Reportez-vous à la section Configuration de numéros abrégés sur le Web, page 6. 2. Pour passer un appel, appuyez sur  (un bouton de numérotation abrégée).
Utiliser la composition d'un code (combiné raccroché)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Configurez des codes de numérotation abrégée. Reportez-vous à la section section « Configuration de numéros abrégés sur le Web » à la page 6. 2. Pour passer un appel, saisissez le code de numérotation abrégée et appuyez sur NumAbr.

Pour...	Procédez comme suit :
<p>Utiliser la composition d'un code (combiné décroché)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Décrochez le combiné. 2. Appuyez sur la touche dynamique NumAbr et saisissez le code de numérotation abrégée à l'aide du clavier. 3. Appuyez de nouveau sur la touche dynamique NumAbr. <p>Pour utiliser la composition d'un code (avec combiné décroché) afin de mettre un appel en conférence :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur la touche dynamique Conf. L'utilisateur entend alors une tonalité. 2. Exécutez les étapes 2 et 3 précitées. 3. Appuyez de nouveau sur la touche dynamique Conf. <p>Pour utiliser la composition d'un code afin de transférer un appel :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur la touche dynamique Trnsfer. L'utilisateur entend alors une tonalité. 2. Exécutez les étapes 2 et 3 précitées. 3. Appuyez de nouveau sur la touche dynamique Trnsfer. <p>Pour utiliser la composition d'un code lorsqu'un appel est en attente :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur la touche dynamique NvAppel. 2. Exécutez les étapes 2 et 3 précitées.
<p>Utiliser un numéro abrégé</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Créez une entrée dans le carnet d'adresses personnel et affectez-lui un code de numérotation abrégée. Reportez-vous à la section Utilisation du répertoire personnel sur le Web, page 2. 2. Pour passer un appel, accédez au service de numérotation abrégée de votre téléphone. Reportez-vous à la section Utilisation du répertoire personnel sur votre téléphone, page 6.

Interception d'un appel redirigé sur votre téléphone

La fonction Interception d'appels vous permet de répondre à un appel qui sonne sur le téléphone d'un collègue en le redirigeant vers votre propre téléphone. Cette fonction peut être utile si vous êtes plusieurs à gérer les appels.

Pour..	Procédez comme suit :
Répondre à un appel qui sonne sur un autre poste faisant partie de votre groupe d'interception d'appels	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur la touche dynamique Intrcpt. Vous devrez peut-être décrocher pour afficher la touche dynamique. Si votre téléphone prend en charge l'interception automatique des appels, vous êtes connecté à l'appel. 2. Si l'appel sonne, appuyez sur Répond. pour vous connecter à l'appel.
Répondre à un appel qui sonne sur un autre poste ne faisant pas partie de votre groupe d'interception d'appels	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur la touche dynamique GrpIntr. Vous devrez peut-être décrocher pour afficher la touche dynamique. 2. Saisissez le numéro d'interception d'appels de groupe. Si votre téléphone prend en charge l'interception automatique des appels, vous êtes connecté à l'appel. 3. Si l'appel sonne, appuyez sur Répond. pour vous connecter à l'appel.
Répondre à un appel qui sonne sur un autre poste de votre groupe ou dans un groupe associé	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur la touche dynamique AGrpIntr. Vous devrez peut-être décrocher pour afficher la touche dynamique. Si votre téléphone prend en charge l'interception automatique des appels, vous êtes connecté à l'appel. 2. Si l'appel sonne, appuyez sur Répond. pour vous connecter à l'appel.
Répondre à un appel qui sonne sur un poste particulier (numéro de ligne)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur la touche dynamique GrpIntr. Vous devrez peut-être décrocher pour afficher la touche dynamique. 2. Entrez le numéro de ligne correspondant à l'appel que vous souhaitez intercepter. Par exemple, si l'appel à intercepter sonne sur la ligne 12345, entrez 12345. Si votre téléphone prend en charge l'interception automatique des appels, vous êtes connecté à l'appel. 3. Si l'appel sonne, appuyez sur Répond. pour vous connecter à l'appel.

Astuces

- Si plusieurs appels peuvent être interceptés, votre téléphone intercepte d'abord l'appel le plus ancien (celui qui sonne depuis le plus longtemps).
- Si vous appuyez sur **GrpIntr** et entrez un numéro de ligne, votre téléphone intercepte l'appel qui sonne sur cette ligne (le cas échéant).
- Selon la configuration du téléphone, vous pouvez recevoir un signal sonore ou visuel à propos d'un appel vers votre groupe de prise d'appel.

Stockage et récupération des appels parqués

Si vous souhaitez stocker un appel, vous pouvez le parquer pour qu'une autre personne et vous puissiez le récupérer sur un autre téléphone du système Cisco Unified Communications Manager (Unified CM) (par exemple, le téléphone du bureau d'un collègue ou celui d'une salle de conférence).

Vous pouvez parquer un appel en utilisant les méthodes suivantes :

- **Parcage d'appels** : utilisez la touche dynamique **Parquer** pour stocker l'appel. Le téléphone affiche le numéro de parcage où le système a stocké l'appel. Vous devez enregistrer ce numéro et l'utiliser pour récupérer l'appel.
- **Parcage d'appels dirigé** : utilisez la touche dynamique **Trnsfer** pour diriger l'appel vers un numéro de parcage d'appel dirigé disponible que vous composez normalement ou à l'aide de la numérotation abrégée. Pour récupérer ensuite l'appel, vous devez composer le préfixe de récupération de parcage, puis le même numéro de parcage d'appel dirigé (abrégé ou non).

Pour...	Procédez comme suit :
Stocker un appel actif à l'aide de la fonction de parcage d'appels	<ol style="list-style-type: none">1. Au cours d'un appel, appuyez sur Parquer. Il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur la touche dynamique Autres pour afficher l'option Parquer.2. Notez le numéro de parcage affiché sur l'écran du téléphone.3. Raccrochez.
Récupérer un appel parqué	Saisissez le numéro de parcage sur un téléphone IP Cisco Unified de votre réseau pour vous connecter à l'appel.
Diriger et stocker un appel actif vers un numéro de parcage d'appels dirigé	<ol style="list-style-type: none">1. Au cours d'un appel, appuyez sur Trnsfer.2. Sélectionnez un numéro abrégé affecté à un numéro de parcage d'appels dirigé ou composez le numéro complet.3. Appuyez de nouveau sur Trnsfer pour terminer le stockage du numéro.
Récupérer un appel parqué depuis un numéro de parcage d'appels dirigé	Depuis n'importe quel téléphone IP Cisco Unified de votre réseau, saisissez le préfixe de récupération de parcage et composez le numéro de parcage d'appels dirigé. Autre possibilité : après avoir saisi le préfixe, sélectionnez le numéro abrégé de parcage d'appels dirigé pour vous connecter à l'appel.

Astuce

Vous disposez d'un délai limité pour récupérer un appel parqué avant qu'il ne recommence à sonner sur le poste auquel il était destiné à l'origine. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.

Déconnexion de groupes de recherche

Si votre entreprise reçoit un grand nombre d'appels entrants, il se peut que vous fassiez partie d'un groupe de recherche, lequel inclut une série de numéros d'annuaire qui se partagent la charge des appels entrants. Lorsque le premier numéro d'annuaire du groupe de recherche est occupé, le système recherche le numéro d'annuaire suivant disponible dans le groupe et dirige les appels vers ce téléphone.

Lorsque vous vous éloignez du téléphone, vous pouvez vous déconnecter des groupes de recherche pour que les appels ne sonnent pas sur votre téléphone.

Pour...	Procédez comme suit :
Vous déconnecter des groupes de recherche afin de bloquer temporairement les appels des groupes de recherche	Appuyez sur Groupmt . L'écran du téléphone affiche le message « Déconnecté du groupement ».
Vous connecter pour recevoir des appels des groupes de recherche	Appuyez sur Groupmt .

Astuce

Vous déconnecter des groupes de recherche n'empêche pas les appels autres que ceux des groupes de recherche de sonner sur votre téléphone.

Utilisation d'une ligne partagée

Votre administrateur système peut vous demander d'utiliser une ligne partagée si vous :

- Disposez de plusieurs téléphones et souhaitez avoir le même numéro pour tous ;
- Partagez des tâches de gestion d'appels avec des collègues ;
- Gérez des appels pour le compte d'un manager.

Présentation des lignes partagées

Icône Utilisé à distance

L'icône Utilisé à distance  s'affiche lorsqu'un appel est en cours sur un autre téléphone qui partage votre ligne. Vous pouvez passer et recevoir des appels normalement sur une ligne partagée, même si l'icône Utilisé à distance s'affiche.

Partage des informations relatives aux appels et insertion

Les téléphones qui partagent une ligne affichent des informations concernant les appels passés et reçus sur la ligne partagée. Ces informations peuvent inclure l'ID de l'appelant et la durée de l'appel. Reportez-vous à la section [Confidentialité, page 6](#) pour les exceptions.

Lorsque des informations d'appels s'affichent de cette façon, vous et vos collègues qui partagez une ligne pouvez vous connecter aux appels en utilisant la fonction **Inser.** ou **InsConf.** Reportez-vous à la section [Utilisation de la fonction Inser. pour vous ajouter à un appel sur une ligne partagée, page 6.](#)

Confidentialité

Si vous ne souhaitez pas que les collègues qui partagent votre ligne puissent consulter les informations relatives à vos appels, activez la fonction de confidentialité. Ainsi, ils ne peuvent pas se connecter à vos appels. Reportez-vous à la section [Procédure pour empêcher d'autres personnes d'afficher un appel sur une ligne partagée ou de s'y connecter, page 8.](#)



Remarque

Le nombre maximum d'appels pris en charge sur une ligne partagée varie d'un téléphone à l'autre.

Utilisation de la fonction Inser. pour vous ajouter à un appel sur une ligne partagée

Vous pouvez utiliser les fonctions d'insertion (InsConf et Inser.) pour vous ajouter à des appels sur votre ligne partagée. (Les appels ne doivent pas être confidentiels. Reportez-vous à la section [Utilisation d'une ligne partagée, page 5.](#))

Présentation des fonctions d'insertion

InsConf et Inser

Selon la configuration de votre téléphone, vous pouvez vous connecter à un appel sur une ligne partagée à l'aide de la fonction InsConf ou Inser :

- InsConf transforme l'appel en conférence téléphonique standard et permet ainsi d'ajouter de nouveaux participants. Reportez-vous à la section [Établissement de conférences téléphoniques, page 12](#) pour plus d'informations sur les conférences standard.
- Inser. permet de vous ajouter à l'appel mais ne le transforme pas en conférence téléphonique et ne permet pas d'y ajouter de nouveaux participants.

Utilisation des fonctions d'insertion

Le tableau ci-dessous explique comment utiliser les fonctions d'insertion (Inser. ou InsConf.) pour vous ajouter à un appel sur une ligne partagée.

Pour...	Procédez comme suit :
Savoir si la ligne partagée est en cours d'utilisation	Recherchez l'icône Utilisé à distance  .
Vous ajouter à un appel sur une ligne partagée	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mettez en surbrillance un appel utilisé à distance. 2. Appuyez sur Inser. Il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur la touche dynamique Autre pour afficher l'option Inser. <p>Les autres interlocuteurs entendent un bip leur annonçant votre présence.</p>
Afficher la liste des participants à la conférence (si vous avez utilisé InsConf)	Reportez-vous à la section Affichage ou suppression de participants à une conférence, page 16 .

Astuces

- Lorsque vous vous ajoutez à un appel, les autres participants peuvent entendre un bip annonçant votre présence. Avec InsConf, les autres participants entendent une courte interruption audio et l'écran du téléphone change pour afficher les détails de la conférence.
- Lorsque vous quittez un appel auquel vous vous étiez ajouté, les autres participants entendent un double bip.
- Si la fonction Confidentialité est activée sur un téléphone qui utilise la ligne partagée, les informations concernant l'appel et les touches dynamiques d'insertion n'apparaissent pas sur les autres téléphones qui partagent la ligne.
- Si un téléphone utilisant la ligne partagée a la fonction de confidentialité désactivée et est configuré avec l'option PLAR (Private Line Automated Ringdown), les fonctions Inser. et InsConf. seront toujours disponibles.
- Lorsque vous vous connectez à un appel à l'aide de la touche **Inser.**, vous en serez déconnecté s'il est mis en attente, transféré ou transformé en conférence téléphonique.

Procédure pour empêcher d'autres personnes d'afficher un appel sur une ligne partagée ou de s'y connecter

Si vous partagez une ligne téléphonique, vous pouvez utiliser la fonction de confidentialité pour empêcher les personnes qui partagent votre ligne d'afficher vos appels ou de s'y ajouter.

Pour...	Procédez comme suit :
Empêcher d'autres personnes d'afficher vos appels sur une ligne partagée ou de s'y ajouter	<ol style="list-style-type: none">1. Appuyez sur autres > Confidential.2. Pour vérifier que la fonction de confidentialité est activée, recherchez l'icône correspondante  en regard de « Confidential » sur l'écran du téléphone.
Autoriser les autres personnes à afficher vos appels sur une ligne partagée ou à s'y ajouter	<ol style="list-style-type: none">1. Appuyez sur autres > Confidential.2. Pour vérifier que la fonction de confidentialité est désactivée, recherchez l'icône correspondante  en regard de « Confidential » sur l'écran du téléphone.

Astuce

Si vous partagez la ligne avec un téléphone dont la fonction Confidentialité est activée, vous pouvez passer et recevoir des appels normalement sur cette ligne.

Émission et réception d'appels sécurisés

Selon la configuration de votre système téléphonique choisie par l'administrateur, votre téléphone peut prendre en charge la fonction d'émission et de réception d'appels sécurisés.

Votre téléphone peut prendre en charge les types d'appels suivants :

- Appel *Authentifié* : les identifiants des téléphones utilisés pour l'appel ont été vérifiés.
- Appel *chiffré* : le téléphone reçoit et transmet des données audio chiffrées (votre conversation) sur le réseau Unified CM. Les appels chiffrés sont authentifiés.
- Appel *Protégé* : le téléphone est un périphérique sécurisé (crypté et approuvé) sur le serveur Unified CM et configuré comme « Périphérique protégé » dans Administration Unified CM.

Lorsque la fonction Jouer tonalité de sécurisation est activée (Vrai) dans Administration Unified CM, le téléphone protégé émet une tonalité de sécurisation / non-sécurisation au début de l'appel.

- Lorsque les supports sécurisés de bout en bout sont établis via le protocole SRTP (Secure Real-Time Transfer Protocol) et que l'état de l'appel est sécurisé, le téléphone émet une tonalité de sécurisation (trois longs bips entrecoupés de courtes pauses).
- Lorsque les supports non sécurisés de bout en bout sont établis via le protocole RTP (Real-Time Protocol) et que l'état de l'appel est non sécurisé, le téléphone émet une tonalité de non-sécurisation (six bips courts entrecoupés de courtes pauses).

Lorsque la fonction Jouer tonalité de sécurisation est désactivée (Faux), vous n'entendez aucune tonalité.

- Appel *Non protégé* : le téléphone n'est pas configuré comme « Périphérique protégé » dans Unified CM. Le téléphone émet une tonalité de non-sécurisation.
- Appel *Non sécurisé* : le téléphone n'est pas protégé sur le serveur Unified CM et l'état de l'appel est non sécurisé.

Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.

Pour...	Procédez comme suit :
Contrôler le niveau de sécurité d'un appel ou d'une conférence	<p>Regardez si l'une des icônes de sécurité suivantes apparaît en haut à droite de la zone d'activité des appels, en regard de l'indicateur de durée d'appel :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="422 302 844 337"> Conférence ou appel authentifié <li data-bbox="422 373 794 409"> Conférence ou appel chiffré <li data-bbox="422 444 861 480"> Conférence ou appel non sécurisé
Vérifier que la connexion du téléphone (état de l'appel) est sécurisée	<p>Vérifiez que vous entendez bien la tonalité de sécurisation au début de l'appel.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="432 587 1206 769">• État de l'appel sécurisé : lorsque le téléphone est protégé, que la fonction Jouer tonalité de sécurisation est activée et que l'état de l'appel est sécurisé, le téléphone protégé émet une tonalité de sécurisation en début d'appel (trois longs bips entrecoupés de courtes pauses). L'icône en forme de verrou indique également que l'appel est sécurisé. <li data-bbox="432 782 1180 964">• État de l'appel non sécurisé : lorsque le téléphone est protégé, que la fonction Jouer tonalité de sécurisation est activée et que l'état de l'appel est non sécurisé, le téléphone protégé émet une tonalité de non-sécurisation en début d'appel (six bips courts entrecoupés de courtes pauses). L'icône de lecture en forme de flèche indique également que l'appel n'est pas sécurisé. <p>Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.</p>
Déterminer s'il est possible de passer des appels sécurisés au sein de votre société	Contactez votre administrateur système.



Remarque

Des interactions, des restrictions et des limites peuvent affecter l'exécution des fonctions de sécurité de votre téléphone. Pour en savoir plus, contactez votre administrateur système.



Remarque

Un périphérique engagé dans un appel peut être approuvé ou non, selon les critères définis par Cisco. Les icônes en forme de bouclier ou de verrou ne s'affichent pas sur l'écran des téléphones IP Cisco Unified lorsqu'un appel est passé vers ou depuis un périphérique non approuvé, même si l'appel est sans danger.

Suivi des appels suspects

Si vous faites l'objet d'appels suspects ou malveillants, votre administrateur système peut ajouter la fonction d'identification des appels malveillants (IDAM) à votre téléphone. Cette fonction permet d'identifier un appel actif comme suspect, ce qui lance une série de messages automatiques de suivi et de notification.

Pour...	Procédez comme suit :
Informez votre administrateur système d'un appel suspect ou malveillant	Appuyez sur IDAM. Vous entendez une tonalité et le message « IDAM réussi » s'affiche sur votre téléphone.

Priorité des appels critiques

(Uniquement sur les téléphones SCCP)

Dans certains environnements spécialisés, tels que les bureaux de l'Armée ou de l'État, il se peut que vous ayez besoin de passer et de recevoir des appels urgents ou critiques. Si vous avez besoin de ce traitement spécialisé des appels, votre administrateur système peut ajouter une fonction de préséance et de préemption à plusieurs niveaux (Multilevel Precedence and Preemption, MLPP) sur votre téléphone.

Gardez ces définitions à l'esprit :

- La *préséance* indique la priorité associée à un appel.
- La *préemption* est le processus qui permet de mettre fin à un appel existant dont la priorité est inférieure, tout en acceptant un appel de priorité supérieure qui est envoyé vers votre téléphone.

Si vous...	Procédez comme suit :
Souhaitez choisir le niveau de priorité (préséance) d'un appel sortant	Contactez votre administrateur système pour obtenir la liste des numéros de préséance correspondant aux appels.
Souhaitez passer un appel prioritaire (qui a la préséance)	Saisissez le numéro d'accès MLPP (que vous a fourni votre administrateur système), puis le numéro de téléphone.
Entendez une sonnerie différente (plus rapide que d'habitude) ou une tonalité d'attente spéciale	Vous recevez un appel prioritaire (qui a la préséance). Une icône MLPP s'affiche sur l'écran de votre téléphone pour indiquer le niveau de priorité de l'appel.

Si vous...	Procédez comme suit :
Souhaitez afficher le niveau de priorité d'un appel	<p>Recherchez une icône MLPP sur l'écran de votre téléphone :</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Appel prioritaire ▣ Appel d'importance moyenne (immédiat) ▤ Appel très important (rapide) ▥ Appel de la plus haute importance (suppression rapide) ou appel prioritaire <p>Les appels les plus importants s'affichent en haut de la liste des appels. Si aucune icône MLPP n'apparaît, l'appel a un niveau de priorité normal (routine).</p>
Souhaitez accepter un appel plus important	Répondez normalement à l'appel. Le cas échéant, mettez d'abord fin à l'appel en cours.
Entendez une tonalité continue qui interrompt votre appel	Cela signifie que vous ou votre interlocuteur recevez un appel qui est prioritaire sur l'appel en cours. Raccrochez immédiatement pour permettre à l'appel plus important de sonner sur votre téléphone.

Astuces

- Lorsque vous passez ou recevez un appel compatible MLPP, vous entendez une sonnerie et une tonalité d'attente spéciales, différentes des sonnerie et tonalité standard.
- Si vous saisissez un numéro d'accès MLPP incorrect, un message vocal vous en avertit.
- Un appel MLPP reste prioritaire lorsque vous :
 - Le mettez en attente ;
 - Le transférez ;
 - L'ajoutez à une conférence à trois ;
 - Y répondez par interception.
- La fonction MLPP est prioritaire sur le mode NPD (Ne pas déranger).

Utilisation de Cisco Extension Mobility

La fonction de mobilité de poste, Cisco Extension Mobility (EM), vous permet de configurer temporairement un téléphone IP Cisco Unified comme étant le vôtre. Lorsque vous vous connectez à EM, le téléphone adopte votre profil utilisateur, vos lignes téléphoniques, fonctions, services établis et paramètres Web. Seul l'administrateur système peut configurer EM.

La fonction de modification du PIN de Cisco Extension Mobility vous permet de modifier votre PIN depuis votre téléphone IP Cisco Unified.

Pour...	Procédez comme suit :
Vous connecter au service EM	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur  et sélectionnez Services > Service EM (le nom de cette fonction peut varier). 2. Saisissez votre ID utilisateur et votre PIN (fournis par votre administrateur système). 3. Si vous y êtes invité, sélectionnez un profil de périphérique.
Vous déconnecter du service EM	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur  et sélectionnez Services > Service EM (le nom de cette fonction peut varier). 2. Lorsque vous êtes invité à vous déconnecter, appuyez sur Oui.
Modifier votre PIN à l'aide du service de modification des informations d'identification	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur  et sélectionnez Services > Modifier les informations d'identification. 2. Saisissez votre ID utilisateur dans le champ ID utilisateur. 3. Saisissez votre PIN dans le champ PIN actuel. 4. Dans le champ Nouveau PIN, entrez une nouvelle fois votre nouveau PIN. 5. Dans le champ Confirmer le PIN, entrez une nouvelle fois votre nouveau PIN. 6. Appuyez sur Modifier. Un message indiquant que le PIN a été modifié s'affiche. 7. Appuyez sur Quitter.
Modifier votre PIN à l'aide de la touche dynamique Modifier le PIN	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur  et sélectionnez Services > Service EM (le nom de cette fonction peut varier). 2. Appuyez sur Modifier le PIN. 3. Saisissez votre PIN dans le champ PIN actuel. 4. Dans le champ Nouveau PIN, entrez une nouvelle fois votre nouveau PIN. 5. Dans le champ Confirmer le PIN, entrez une nouvelle fois votre nouveau PIN. 6. Appuyez sur Modifier. Un message indiquant que le PIN a bien été modifié s'affiche. 7. Appuyez sur Quitter.

Astuces

- Vous êtes automatiquement déconnecté d'EM au bout d'un certain temps. C'est l'administrateur système qui détermine ce délai.
- Les modifications que vous apportez à votre profil EM dans les pages Web Options utilisateur Unified CM sont prises en compte immédiatement si vous êtes connecté à EM. Sinon, elles ne seront prises en compte qu'à votre prochaine connexion.
- Les modifications que vous apportez à votre téléphone dans les pages Web Options utilisateur sont prises en compte immédiatement si vous vous déconnectez du service EM. Sinon, elles ne prendront effet qu'à votre prochaine déconnexion.
- Les paramètres locaux réglables sur le téléphone ne sont pas enregistrés dans votre profil EM.

Gestion des appels professionnels à l'aide d'un seul numéro de téléphone

Intelligent Session Control associe le numéro de votre téléphone portable à celui de votre téléphone IP professionnel. Lorsque vous recevez un appel sur votre destination distante (téléphone portable), seule cette dernière sonne et non votre téléphone de bureau. Lorsque vous répondez à un appel entrant sur votre téléphone portable, votre téléphone de bureau affiche le message Utilisé à distance.

Au cours d'un appel, vous pouvez également utiliser les fonctions de votre téléphone portable. Si, par exemple, vous recevez un appel sur votre numéro mobile, vous pouvez le prendre depuis votre téléphone de bureau ou le transférer sur ce dernier depuis votre téléphone portable.

Pour...	Procédez comme suit :
Transférer un appel entrant en cours sur votre téléphone portable vers un téléphone de bureau	Utilisez les différentes fonctions de votre téléphone portable (par exemple, *74). Contactez votre administrateur système pour obtenir la liste des codes d'accès.

Lorsque les fonctions de connexion et d'accès vocal mobiles sont installées, vous pouvez utiliser votre téléphone portable pour gérer les appels associés au numéro de votre téléphone de bureau.

Pour...	Procédez comme suit :
Configurer la connexion mobile	Les pages Web Options utilisateur permettent de configurer des destinations distantes et de créer des listes d'accès destinées à autoriser ou à bloquer les appels depuis des numéros spécifiques. Reportez-vous à la section Configuration des listes d'accès et de téléphones pour la connexion mobile, page 11.
Répondre à un appel sur votre téléphone portable	Reportez-vous à la section Réponse à un appel, page 4.
Faire basculer un appel en cours entre votre téléphone de bureau et un téléphone portable	Reportez-vous à la section Transfert d'un appel en cours vers un autre téléphone, page 7.
Mettre en attente un appel pris sur votre téléphone portable	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur la touche dynamique <i>Attente entreprise</i> (le nom de cette touche peut varier). Votre interlocuteur est mis en attente. 2. Sur votre téléphone portable, appuyez sur la touche dynamique <i>Reprend.</i> (le nom de cette touche peut varier). Reportez-vous à la section Transfert d'un appel en cours vers un autre téléphone, page 7.
Établir une conférence téléphonique depuis un appel pris sur un téléphone portable	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sur votre téléphone portable, appuyez sur la touche dynamique de <i>conférence professionnelle</i> (le nom de cette fonction peut varier). 2. Composez le code d'accès d'entreprise destiné à établir des conférences pour effectuer un nouvel appel. Votre interlocuteur est mis en attente. 3. Appuyez sur la touche dynamique de <i>conférence professionnelle</i> pour terminer la configuration de la conférence et y faire participer les deux appelants.
Vous connecter à la fonction d'accès vocal mobile	<ol style="list-style-type: none"> 1. Composez le numéro d'accès vocal mobile qui vous a été attribué depuis n'importe quel téléphone. 2. Saisissez le numéro depuis lequel vous appelez, si vous y êtes invité, et votre PIN.

Pour...	Procédez comme suit :
Activer la connexion mobile depuis votre téléphone portable	<ol style="list-style-type: none"> 1. Composez le numéro d'accès vocal mobile qui vous a été attribué. 2. Saisissez le numéro de votre téléphone portable, si vous y êtes invité, et votre PIN. 3. Appuyez sur 2 pour activer la connexion mobile. 4. Vous pouvez activer la connexion mobile pour tous les téléphones configurés ou pour un seul. <ul style="list-style-type: none"> – Tous les téléphones : tapez 2. – Un seul téléphone : tapez 1 et saisissez le numéro que vous voulez ajouter en tant que destination distante, suivi du signe #.
Passer un appel depuis votre téléphone portable	Reportez-vous à la section Émission d'un appel : options supplémentaires, page 2 .
Désactiver la connexion mobile depuis votre téléphone portable	<ol style="list-style-type: none"> 1. Composez le numéro d'accès vocal mobile qui vous a été attribué. 2. Saisissez le numéro de votre téléphone portable, si vous y êtes invité, et votre PIN. 3. Appuyez sur 3 pour désactiver la connexion mobile. 4. Vous pouvez désactiver la connexion mobile pour tous les téléphones configurés ou pour un seul. <ul style="list-style-type: none"> – Tous les téléphones : tapez 2. – Un seul téléphone : tapez 1 et saisissez le numéro de destination distante que vous voulez supprimer, suivi du signe #.
Activer ou désactiver l'accès de connexion mobile à toutes vos destinations distantes à partir de votre téléphone de bureau	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur le bouton Mobilité pour afficher l'état actuel de la destination distante (activée ou désactivée). 2. Appuyez sur Sélect. pour modifier l'état. 3. Appuyez sur Quitter.

Astuces

- En cas d'accès vocal mobile, vous devez saisir le numéro depuis lequel vous appelez et votre PIN si l'une des conditions suivantes s'applique :
 - Le numéro depuis lequel vous appelez n'est pas l'une de vos destinations distantes.
 - Le numéro est bloqué par votre opérateur ou vous-même (affiché comme étant inconnu).
 - Le numéro ne se présente pas exactement de la même manière dans la base de données Unified CM. Par exemple : votre numéro est le 510-666-9999 (ou le 408-999-6666) mais il est spécifié dans la base de données comme 666-9999 (ou 1-408-999-6666).
- Si vous vous trompez trois fois de suite dans la saisie des informations demandées telles que le numéro de téléphone portable ou le PIN, vous ne disposez plus de la fonction d'accès vocal mobile et vous restez bloqué pendant une certaine durée. Pour toute assistance, contactez votre administrateur système.

Utilisation du combiné, du casque et du haut-parleur

Les téléphones IP Cisco Unified 7906G et 7911G disposent chacun d'un haut-parleur pour une écoute mains libres. Celui-ci ne permet toutefois que l'écoute des conversations. Si vous voulez prendre part à une conversation, vous devez utiliser le combiné.

Vous pouvez utiliser le haut-parleur de deux manières, selon la façon dont votre administrateur système a configuré votre téléphone. Ce dernier peut être configuré pour l'une des fonctions suivantes, mais pas les deux simultanément :

- Écoute coll.
- Moniteur (par défaut)

Utilisation de la fonction Écoute coll

Le tableau suivant vous indique comment utiliser la fonction Écoute coll.

Pour...	Procédez comme suit :
Utiliser le combiné	Soulevez-le pour décrocher. Remettez-le en place pour raccrocher.
Parler dans le combiné et écouter en même temps via le haut-parleur (Écoute coll.)	Appuyez sur ÉcColl . Remarque La fonction Écoute coll. doit être activée par votre administrateur système pour que la touche dynamique ÉcColl . s'affiche.
Désactiver la fonction Écoute coll. et utiliser le combiné	Appuyez sur ÉCInact .
Raccrocher après avoir utilisé la fonction Écoute coll.	Appuyez sur FinApp . ou raccrochez.
Régler le niveau de volume d'un appel	Remarque En cas d'utilisation de la fonction Écoute coll., le réglage du volume modifie uniquement le volume du haut-parleur et non celui du combiné. Appuyez sur le bouton d'augmentation ou de diminution du Volume au cours d'un appel ou lorsque vous entendez une tonalité. Appuyez sur Enreg . pour conserver le niveau de volume pour les appels ultérieurs.

Utilisation de la fonction Moniteur

Le tableau suivant vous indique comment utiliser la fonction Moniteur.

Pour...	Procédez comme suit :
Utiliser le combiné	Soulevez-le pour décrocher ; remettez-le en place pour raccrocher.
Écouter un appel à l'aide du haut-parleur	Appuyez sur Moniteur , puis raccrochez le combiné. Vous pourrez ainsi entendre l'interlocuteur, mais vous ne pourrez pas lui parler. Remarque Les touches dynamiques Moniteur et MonInact ne sont pas disponibles en cas d'activation de la fonction Écoute coll.
Désactiver le haut-parleur et utiliser le combiné	Soulevez le combiné ou appuyez sur MonInact . Remarque Les touches dynamiques Moniteur et MonInact ne sont pas disponibles en cas d'activation de la fonction Écoute coll.
Désactiver le haut-parleur et raccrocher	Appuyez sur FinApp .
Régler le volume du haut-parleur pour un appel	Appuyez sur le bouton d'augmentation ou de diminution du Volume au cours d'un appel ou lorsque vous entendez une tonalité. Appuyez sur Enreg. pour conserver le niveau de volume pour les appels ultérieurs.

Astuces

- Si votre administrateur système a désactivé le haut-parleur de votre téléphone, vous ne pouvez pas utiliser les touches de fonction **ÉcColl.**, **ÉCInact**, **Moniteur** et **MonInact**. Vous devez décrocher le combiné pour pouvoir effectuer des appels et en surveiller.
- Le bouton **Volume** permet de modifier le volume du combiné ou du haut-parleur, selon le périphérique utilisé. En modes Écoute coll. et Moniteur, le réglage du volume modifie le volume du haut-parleur et non celui du combiné.



Remarque Si vous devez modifier le paramètre de large bande pour le combiné (par exemple, si vous changez ce dernier), appuyez sur  et choisissez **Paramètres > Préférences utilisateur > Préférences audio > Combiné large bande**. Si le paramètre Combiné large bande apparaît en grisé, vous ne pouvez pas le modifier.
Vérifiez auprès de l'administrateur que votre système téléphonique est bien configuré pour le mode large bande. Si tel n'est pas le cas, vous risquez de ne pas pouvoir détecter de sensibilité audio supplémentaire, même en utilisant un combiné large bande. Pour plus d'informations, reportez-vous à la documentation fournie avec le combiné ou demandez conseil à votre administrateur système.

Utilisation d'un casque

Pour utiliser un casque, vous devez débrancher le combiné et connecter un casque sur le port Combiné. Pour plus d'informations sur l'achat de casques, reportez-vous à la section [Prise en charge de casques](#), page 4.

Utilisation du paramètre de large bande avec votre casque

Si vous connectez un casque au port du combiné, veillez à désactiver auparavant le paramètre Combiné large bande. Sélectionnez **Préférences utilisateur > Préférences audio > Combiné large bande**.



Remarque Si le paramètre Combiné large bande apparaît en grisé, il est modifiable par l'administrateur système et non par l'utilisateur.

Utilisation de la fonction de réponse automatique

Lorsque la fonction de réponse automatique est activée, votre téléphone répond automatiquement aux appels entrants après quelques sonneries. Votre administrateur système peut configurer cette fonction de manière à ce que les appels soient pris au niveau du haut-parleur. Celui-ci ne permet toutefois que de surveiller les appels. Pour parler à l'appelant, vous devez décrocher le combiné.

Modification des paramètres du téléphone

Vous pouvez personnaliser votre téléphone IP Cisco Unified en définissant la sonnerie, l'image d'arrière-plan et certains autres paramètres.

Personnalisation des sonneries et des indicateurs de message

Vous pouvez personnaliser la façon dont votre téléphone vous signale un appel entrant ou un nouveau message vocal. Vous pouvez également régler le volume de la sonnerie.

Pour...	Procédez comme suit :
Changer la sonnerie	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur  et sélectionnez Paramètres > Préférences utilisateur > Sonneries. 2. Sélectionnez une sonnerie, puis appuyez sur Écouter pour en entendre un extrait. 3. Pour définir la sonnerie, appuyez sur Enreg. Sinon, appuyez sur Annuler.
Modifier le mode de sonnerie (clignotement seulement, une sonnerie, bip seulement, etc.)	<p>Connectez-vous à vos pages Web Options utilisateur Cisco Unified CM. Reportez-vous à la Accès à vos pages web Options utilisateur, page 1.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Connectez-vous à vos pages Web Options utilisateur. Reportez-vous à la section Accès à vos pages web Options utilisateur, page 1. 2. Accédez à vos paramètres de mode de sonnerie. Reportez-vous à la section Contrôle des paramètres utilisateur sur le Web, page 8. <p>Remarque Votre administrateur système devra peut-être activer ce paramètre pour que vous puissiez y accéder.</p>

Pour...	Procédez comme suit :
Régler le volume de la sonnerie	<p>Appuyez sur le bouton Volume lorsque le combiné est raccroché. Le nouveau volume de la sonnerie est enregistré automatiquement.</p> <p>Remarque Vérifiez auprès de votre administrateur système si un volume minimal de sonnerie a été configuré.</p>
Modifier la façon dont le témoin lumineux sur votre combiné signale des messages vocaux	<ol style="list-style-type: none"> 1. Connectez-vous à vos pages Web Options utilisateur. Reportez-vous à la Accès à vos pages web Options utilisateur, page 1. 2. Choisissez Modifier la politique d'indicateur de messages en attente... 3. Accédez à vos paramètres d'indicateur de message. Reportez-vous à la section Contrôle des paramètres utilisateur sur le Web, page 8. <p>Remarque Généralement, la politique par défaut du système est d'indiquer les nouveaux messages vocaux en affichant un témoin fixe sur la bande lumineuse du combiné.</p>

Personnalisation de l'écran du téléphone

Vous avez la possibilité de modifier les caractéristiques de l'écran du téléphone.

Pour...	Procédez comme suit :
Modifier l'image d'arrière-plan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur  et choisissez Paramètres > Préférences utilisateur > Images d'arrière-plan. 2. Faites défiler les images disponibles et appuyez sur Sélect. pour en choisir une. 3. Appuyez sur Aperçu pour afficher une vue agrandie de l'image d'arrière-plan. 4. Appuyez sur Quitter pour revenir au menu de sélection. 5. Pour accepter la nouvelle image, appuyez sur Enreg. Sinon, appuyez sur Annuler.

Pour...	Procédez comme suit :
Modifier la langue utilisée sur l'écran	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="440 191 1262 250">1. Connectez-vous à vos pages Web Options utilisateur. Reportez-vous à la section Accès à vos pages web Options utilisateur, page 1.<li data-bbox="440 261 1214 319">2. Accédez à vos paramètres utilisateur. Reportez-vous à la section Contrôle des paramètres utilisateur sur le Web, page 8.
Changer le libellé de ligne	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="440 337 1255 396">1. Connectez-vous à vos pages Web Options utilisateur. Reportez-vous à la section Accès à vos pages web Options utilisateur, page 1.<li data-bbox="440 407 1210 466">2. Accédez à vos paramètres de libellé de ligne. Reportez-vous à la section Contrôle des paramètres utilisateur sur le Web, page 8.

Utilisation des journaux appels et des répertoires

Cette section explique comment utiliser les journaux d'appels et les répertoires. Pour accéder à ces deux fonctions, appuyez sur  et sélectionnez **Répertoires**.

Utilisation des journaux d'appels

Votre téléphone tient à jour des journaux d'appels. Ceux-ci contiennent des enregistrements des appels émis, reçus et en absence.

L'administrateur de votre téléphone détermine si les appels en absence sont consignés dans votre répertoire Appels en absence pour une apparence de ligne donnée sur votre téléphone.

Pour...	Procédez comme suit :
Afficher les journaux d'appels	Appuyez sur  et sélectionnez Répertoires > Appels en absence, Appels composés ou Appels reçus . Chacun peut contenir jusqu'à 100 enregistrements. Pour afficher une entrée tronquée, mettez-la en surbrillance et appuyez sur ModNum .
Afficher les détails concernant un enregistrement particulier	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur  et sélectionnez Répertoires > Appels en absence, Appels composés ou Appels reçus. 2. Mettez en surbrillance l'enregistrement d'appel. 3. Appuyez sur Détails. Cette opération permet d'afficher des informations, telles que le numéro appelé, celui de l'appelant, l'heure de l'appel et sa durée (uniquement pour les appels émis et reçus).
Effacer l'ensemble des enregistrements d'appels de tous les journaux	Appuyez sur  , sélectionnez Répertoires , puis appuyez sur Effacer .
Effacer tous les enregistrements d'appels d'un journal spécifique	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur  et sélectionnez Répertoires > Appels en absence, Appels composés ou Appels reçus. 2. Mettez en surbrillance un enregistrement d'appel. 3. Appuyez sur Effacer. Il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur la touche dynamique Autres pour afficher l'option Effacer.
Effacer un seul enregistrement d'appel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur  et sélectionnez Répertoires > Appels en absence, Appels composés ou Appels reçus. 2. Mettez en surbrillance un enregistrement d'appel. 3. Appuyez sur Suppr.

Pour...	Procédez comme suit :
Composer un numéro à partir d'un journal d'appels (aucun autre appel n'est en cours)	<p>1. Appuyez sur  et sélectionnez Répertoires > Appels en absence, Appels composés ou Appels reçus.</p> <p>2. Mettez en surbrillance un enregistrement d'appel dans le journal.</p> <p>Remarque Si la touche dynamique Détails s'affiche, l'appel représente l'entrée principale d'un appel à plusieurs interlocuteurs. Reportez-vous à la section Astuces ci-dessous.</p> <p>3. Si vous devez modifier le numéro affiché, appuyez sur ModNum, puis sur << ou >>. Pour supprimer le numéro, appuyez sur ModNum, puis sur Suppr. Il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur la touche dynamique Autres pour afficher l'option Suppr.</p> <p>4. Décrochez pour passer l'appel.</p>
Composer un numéro à partir d'un journal d'appels (avec un autre appel en cours)	<p>1. Appuyez sur  et sélectionnez Répertoires > Appels en absence, Appels composés ou Appels reçus.</p> <p>2. Mettez en surbrillance un enregistrement d'appel dans le journal.</p> <p> Remarque Si la touche dynamique Détails s'affiche, l'appel représente l'entrée principale d'un appel à plusieurs interlocuteurs. Reportez-vous à la section Astuces ci-dessous.</p> <p>3. Si vous devez modifier le numéro affiché, appuyez sur ModNum, puis sur << ou >>.</p> <p>4. Pour supprimer le numéro, appuyez sur ModNum, puis sur Suppr. Il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur la touche dynamique Autres pour afficher l'option Suppr.</p> <p>5. Appuyez sur Compos.</p> <p>6. Appuyez sur l'un des boutons suivants pour traiter l'appel initial.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Attente : place le premier appel en attente. – Transfert : transfère le premier interlocuteur vers le second et vous déconnecte de l'appel. Sélectionnez à nouveau Transfert après avoir composé le numéro pour terminer l'opération. – Conférence : établit une conférence téléphonique entre tous les interlocuteurs, vous compris. Sélectionnez à nouveau Conférence après avoir composé le numéro pour terminer l'opération. – FinApp. : déconnecte le premier appel et compose le second.

Pour...	Procédez comme suit :
Recomposer un numéro international à partir des journaux d'appels reçus et en absence.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur  > Répertoires > Appels en absence ou Appels reçus. 2. Mettez en surbrillance l'enregistrement de l'appel que vous souhaitez recomposer. 3. Si la touche dynamique Détails s'affiche, l'appel représente l'entrée principale d'un appel à plusieurs interlocuteurs. Reportez-vous à la section Astuces ci-dessous. 4. Appuyez sur ModNum. 5. Pour ajouter le signe « + » devant un numéro de téléphone, maintenez la touche « * » enfoncée pendant au moins 1 seconde. Le signe « + » ne peut être placé qu'au début du numéro. 6. Appuyez sur Compos.
Passer un appel à partir d'une entrée d'URL dans un journal d'appels (sur les téléphones SIP uniquement)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur  et sélectionnez Répertoires > Appels en absence, Appels composés ou Appels reçus. 2. Mettez en surbrillance l'entrée d'URL à composer. 3. Si vous devez modifier l'entrée, appuyez sur ModNum. L'icône  apparaît pour indiquer que vous pouvez commencer à modifier les caractères dans l'entrée d'URL. 4. Appuyez sur Compos.

Astuces

- (Téléphones SCCP uniquement) Pour afficher l'enregistrement d'appel complet d'un appel multipartie (par exemple, d'un appel qui a été redirigé ou transféré sur votre poste), mettez en surbrillance l'enregistrement d'appel et appuyez sur **Détails**. L'enregistrement Détails affiche deux entrées pour chaque appel multipartie en absence ou reçu. Celles-ci apparaissent dans l'ordre chronologique inverse :
 - La première entrée enregistrée contient le nom ou le numéro du dernier appel multipartie terminé, reçu sur votre téléphone.
 - La seconde entrée enregistrée contient le nom ou le numéro du premier appel multipartie terminé, reçu sur votre téléphone.
- Votre téléphone peut être configuré pour la connexion aux appels internationaux, qui est indiquée par un symbole « + » sur les journaux d'appels, les rappels ou les entrées du répertoire d'appels. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.

Composition depuis le répertoire

Selon la configuration de votre téléphone, celui-ci dispose peut-être de fonctions de répertoire d'entreprise et personnel:

- Le répertoire d'entreprise contient des contacts professionnels accessibles depuis votre téléphone. Il est configuré et géré par votre administrateur système.
- Le répertoire personnel, s'il existe, comporte des contacts personnels et des codes de numérotation abrégée associés que vous pouvez configurer et auxquels vous pouvez accéder à partir de votre téléphone et de vos pages Web Options utilisateur Cisco Unified CM. Le répertoire personnel comprend un carnet d'adresses personnel et des numéros abrégés.
 - Le carnet d'adresses personnel est un répertoire contenant vos contacts personnels.
 - Les numéros abrégés sont des codes affectés aux entrées du carnet d'adresses personnel et permettent de composer des numéros rapidement.
 - Pour plus d'informations, reportez-vous à la section [Utilisation des pages Web Options utilisateur Cisco Unified CM, page 1](#).

Utilisation du répertoire d'entreprise sur votre téléphone

Le répertoire d'entreprise vous permet d'appeler vos collègues.

Pour..	Procédez comme suit :
Composer un numéro à partir d'un répertoire d'entreprise (aucun autre appel n'est en cours)	<ol style="list-style-type: none">1. Appuyez sur  et sélectionnez Répertoires > Répertoire d'entreprise (le nom exact de cette option peut varier).2. Utilisez votre clavier pour saisir un nom entier ou partiel et appuyez sur Recher.3. Pour composer un numéro, sélectionnez-le dans la liste et décrochez le téléphone.

Pour...	Procédez comme suit :
Composer un numéro à partir d'un répertoire d'entreprise (avec un autre appel en cours)	<ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="395 191 1233 250">1. Appuyez sur  et sélectionnez Répertoires > Répertoire d'entreprise (le nom exact de cette option peut varier). <li data-bbox="395 263 1201 321">2. Utilisez votre clavier pour saisir un nom entier ou partiel et cliquez sur Recher. <li data-bbox="395 334 955 367">3. Accédez à une entrée et appuyez sur Compos. <li data-bbox="395 380 1251 690">4. Appuyez sur l'un des boutons suivants pour traiter l'appel initial : <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="444 418 969 451">– Attente : place le premier appel en attente. <li data-bbox="444 464 1244 555">– Transfert : transfère le premier interlocuteur vers le second et vous déconnecte de l'appel. Sélectionnez à nouveau Transfert après avoir composé le numéro pour terminer l'opération. <li data-bbox="444 568 1224 659">– Conférence : établit une conférence téléphonique entre tous les interlocuteurs, vous compris. Sélectionnez à nouveau Conférence après avoir composé le numéro pour terminer l'opération. <li data-bbox="444 672 1170 690">– FinApp. : déconnecte le premier appel et compose le second.

Astuce

Utilisez le clavier pour saisir des caractères sur l'écran du téléphone. Utilisez le bouton de navigation de votre téléphone pour passer d'un champ de saisie à un autre.

Utilisation du répertoire personnel sur votre téléphone

L'ensemble de fonctions du répertoire personnel comprend le carnet d'adresses personnel et les numéros abrégés. Cette section explique comment configurer et utiliser le répertoire personnel sur votre téléphone. Vous pouvez également vous reporter à la section [Utilisation du répertoire personnel sur le Web, page 2](#).

Pour..	Procédez comme suit :
Accéder au répertoire personnel (pour le carnet d'adresses personnel et les codes de numérotation abrégée)	<ol style="list-style-type: none">1. Appuyez sur  et sélectionnez Répertoires > Répertoire personnel (le nom exact de cette option peut varier).2. Entrez votre ID utilisateur et votre PIN Unified CM, puis appuyez sur Soum.
Rechercher une entrée dans le carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none">1. Accédez au répertoire personnel, puis sélectionnez Carnet d'adresses personnel.2. Entrez les critères de recherche et appuyez sur Soum.3. Vous pouvez sélectionner Préc. ou Suivant pour parcourir les entrées.4. Mettez en surbrillance l'entrée du carnet d'adresses personnel souhaitée et appuyez sur Sélect.
Composer un numéro à partir d'une entrée du carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none">1. Recherchez l'entrée.2. Mettez-la en surbrillance et appuyez sur Sélect.3. Appuyez sur Compos. Il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur la touche dynamique autres pour afficher l'option Compos.
Supprimer une entrée du carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none">1. Recherchez l'entrée.2. Mettez l'entrée en surbrillance et appuyez sur Suppr.3. Appuyez sur Modifier.4. Appuyez sur Suppr.5. Sélectionnez OK pour confirmer la suppression.
Modifier une entrée du carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none">1. Recherchez l'entrée.2. Mettez-la en surbrillance et appuyez sur Sélect.3. Pour modifier un nom ou une adresse e-mail, appuyez sur Modifier.4. Le cas échéant, sélectionnez Téléph. pour modifier un numéro de téléphone.5. Appuyez sur MàJ.

Pour...	Procédez comme suit :
Ajouter une entrée au carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Accédez au répertoire personnel, puis sélectionnez Carnet d'adresses personnel. 2. Accédez à la page de recherche en sélectionnant Soum. Il n'est pas nécessaire de commencer par saisir les informations de recherche. 3. Appuyez sur Nouveau. 4. Utilisez le clavier de votre téléphone pour saisir un nom et un e-mail. 5. Sélectionnez Téléph. et utilisez le clavier pour saisir des numéros de téléphone. N'oubliez pas d'inclure les codes d'accès nécessaires, tels que le 9 ou le 1. 6. Sélectionnez Soum. pour ajouter l'entrée à la base de données.
Affecter un code de numéro abrégé à une entrée du carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recherchez une entrée du carnet d'adresses personnel. 2. Mettez-la en surbrillance et appuyez sur Sélect. 3. Appuyez sur Numéro abrégé. 4. Mettez en surbrillance le numéro que vous souhaitez composer et appuyez sur Sélect. 5. Mettez en surbrillance le code de numérotation abrégée que vous souhaitez affecter au numéro et appuyez sur Sélect.
Ajouter un code de numérotation abrégée (sans utiliser une entrée du carnet d'adresses personnel)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur  et sélectionnez Répertoires > Répertoire personnel > Numéros abrégés personnels. 2. Mettez en surbrillance un code de numérotation abrégée non affecté et appuyez sur Affecter. 3. Saisissez un numéro de téléphone. 4. Appuyez sur MàJ.
Rechercher des codes de numérotation abrégée	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur  et sélectionnez Répertoires > Répertoire personnel > Numéros abrégés personnels. 2. Sélectionnez Suivant pour parcourir les entrées.
Passer un appel à l'aide d'un code de numérotation abrégée	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recherchez le code de numérotation abrégée. 2. Appuyez sur Compos.

Pour...	Procédez comme suit :
Supprimer un code de numérotation abrégé	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recherchez le code de numérotation abrégée. 2. Mettez en surbrillance l'entrée souhaitée et appuyez sur Supprimer. 3. Appuyez de nouveau sur Suppr.
Vous déconnecter du répertoire personnel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyez sur  et sélectionnez Répertoires > Répertoire personnel (le nom exact de cette option peut varier). 2. Sélectionnez Déconn. 3. Appuyez sur OK.

Astuces

- L'administrateur système peut vous fournir l'ID utilisateur et le code PIN nécessaires pour vous connecter au répertoire personnel.
- Le répertoire personnel vous déconnecte automatiquement au bout d'un certain temps. Ce délai peut varier. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.
- Utilisez le pavé numérique pour saisir des caractères sur l'écran du téléphone. Utilisez le bouton de navigation de votre téléphone pour passer d'un champ de saisie à un autre.
- Votre téléphone peut être configuré pour la connexion aux appels internationaux, qui est indiquée par un symbole « + » sur les journaux d'appels, les rappels ou les entrées du répertoire d'appels. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.

Accès à la messagerie vocale

Pour accéder aux messages vocaux, appuyez sur  et sélectionnez **Messages**.



Remarque Votre société détermine le service de messagerie vocale utilisé par votre système téléphonique. Pour obtenir des informations précises et détaillées sur ce service, reportez-vous à la documentation correspondante.

Pour...	Procédez comme suit :
Configurer et personnaliser votre service de messagerie vocale	<p>Effectuez l'une des opérations suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Appuyez sur Msgs et suivez les instructions vocales. • Appuyez sur , sélectionnez Messages, puis suivez les instructions vocales.
Vérifier si vous avez un nouveau message vocal	<p>Recherchez :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Un témoin lumineux rouge fixe sur votre combiné. (Cet indicateur peut varier. Voir la section Personnalisation des sonneries et des indicateurs de message, page 1.) • Une icône clignotante de message en attente  sur l'écran de votre téléphone. <p>Vérifiez si :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Une tonalité accélérée se fait entendre dans le combiné, le casque ou le haut-parleur lorsque vous émettez un appel.
Écouter vos messages vocaux ou accéder au menu des messages vocaux	<p>Effectuez l'une des opérations suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Appuyez sur Msgs et suivez les instructions vocales. • Appuyez sur , sélectionnez Messages, puis suivez les instructions vocales.
Transférer un appel vers un système de messagerie vocale	<p>Appuyez sur Renvoyer. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section Envoi d'un appel à un système de messagerie vocale, page 9.</p>

Utilisation des pages Web Options utilisateur Cisco Unified CM

Votre téléphone IP Cisco Unified est un périphérique réseau qui peut partager des informations avec les autres périphériques réseau de votre entreprise, notamment votre ordinateur. Vous pouvez utiliser ce dernier pour vous connecter à vos pages Web Options utilisateur qui permettent de contrôler les fonctions, les paramètres et les services de votre téléphone IP Cisco Unified. Par exemple, vous pouvez configurer des numéros abrégés dans les pages Web Options utilisateur.

Accès à vos pages web Options utilisateur

Cette section explique comment vous connecter et sélectionner un périphérique de téléphonie.

Pour..	Procédez comme suit :
Vous connecter à vos pages Web Options utilisateur	<ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="369 727 1264 816">1. Demandez à votre administrateur système de vous fournir une URL, un ID utilisateur et un mot de passe par défaut pour vos Options utilisateur. <li data-bbox="369 829 1264 886">2. Ouvrez un navigateur Web sur votre ordinateur, saisissez l'URL, puis connectez-vous. <li data-bbox="369 899 1264 959">3. Si vous êtes invité à accepter les paramètres de sécurité, sélectionnez Oui ou Installer le certificat. <p data-bbox="411 976 1255 1092">La page Web principale Options utilisateur de Cisco Unified Communications Manager s'affiche. Dans cette page, sélectionnez Options utilisateur pour accéder aux paramètres utilisateur, aux fonctions de répertoire, à un carnet d'adresses personnel et aux numéros abrégés.</p> <p data-bbox="411 1105 1137 1166">Pour accéder aux options spécifiques au téléphone, sélectionnez un périphérique (voir ci-dessous).</p>

Pour...	Procédez comme suit :
Sélectionner un périphérique après vous être connecté	<ol style="list-style-type: none"> 1. Une fois connecté à vos pages Options utilisateur, sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. La page Configuration du périphérique s'affiche. 2. Si plusieurs périphériques vous sont affectés, sélectionnez le périphérique approprié (modèle de téléphone, profil de mobilité de poste ou profil de destination distante) dans le menu déroulant Nom. <p>Remarque Les boutons de barre d'outils situés en haut de la page Configuration du périphérique sont propres au type de périphérique sélectionné.</p>
Sélectionner une option de configuration après vous être connecté	<ol style="list-style-type: none"> 1. Après vous être connecté à vos pages Web Options utilisateur, sélectionnez Options utilisateur pour accéder aux paramètres utilisateur, au répertoire, au carnet d'adresses personnel, aux numéros abrégés et aux paramètres de mobilité. 2. Pour revenir à la page Configuration du périphérique depuis une autre page, sélectionnez Options utilisateur > Périphérique.

Configuration des fonctions et des services sur le Web

Les rubriques de cette section vous expliquent comment configurer les fonctions et les services depuis vos pages Web Options utilisateur après vous y être connecté. Reportez-vous à la section [Accès à vos pages web Options utilisateur, page 1](#).

Utilisation du répertoire personnel sur le Web

L'ensemble des fonctions de répertoire personnel auquel vous avez accès depuis votre ordinateur comprend :

- Un carnet d'adresses personnel,
- Des numéros abrégés,
- L'outil de synchronisation du carnet d'adresses Cisco Unified Communications Manager.



Remarque

Vous pouvez également accéder au carnet d'adresses personnel et aux numéros abrégés depuis votre téléphone. Reportez-vous à la section [Utilisation du répertoire personnel sur votre téléphone, page 6](#).

Utilisation de votre carnet d'adresses personnel sur le Web

Cette section explique comment utiliser votre carnet d'adresses personnel à partir des pages Web Options utilisateur.

Pour...	Connectez-vous et procédez comme suit :
Ajouter une entrée au carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Carnet d'adresses personnel. 2. Sélectionnez Ajouter nouveau. 3. Saisissez les informations correspondant à l'entrée. 4. Cliquez sur Enregistrer.
Rechercher une entrée dans le carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Carnet d'adresses personnel. 2. Spécifiez les informations de recherche et sélectionnez Trouver.
Modifier une entrée du carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recherchez une entrée du carnet d'adresses personnel. 2. Cliquez sur un nom ou un pseudonyme. 3. Modifiez l'entrée au besoin et cliquez sur Enregistrer.
Supprimer une entrée du carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recherchez une entrée du carnet d'adresses personnel. 2. Sélectionnez une ou plusieurs entrées. 3. Cliquez sur Supprimer la sélection.
Affecter un bouton de ligne à votre carnet d'adresses personnel	<p>Remarque Avant que vous puissiez affecter un bouton de ligne à votre carnet d'adresses personnel, votre administrateur système doit configurer le téléphone pour l'affichage des services. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. 2. Cliquez sur URL de service. 3. Sélectionnez le service Carnet d'adresses personnel dans la liste déroulante des boutons. 4. Entrez une étiquette de téléphone pour le bouton. 5. Cliquez sur Enregistrer. 6. Cliquez sur Réinitialiser, puis sur Redémarrer pour actualiser la configuration du téléphone. <p>Vous pouvez maintenant appuyer sur le bouton de ligne pour accéder aux codes du carnet d'adresses personnel.</p>

Configuration de numéros abrégés sur le Web

Cette section explique comment affecter des numéros abrégés depuis vos pages Web Options utilisateur.

Pour...	Connectez-vous et procédez comme suit :
Affecter un code de numéro abrégé à une entrée du carnet d'adresses personnel	<ol style="list-style-type: none">1. Créez une entrée dans le carnet d'adresses personnel. Reportez-vous à la section Utilisation de votre carnet d'adresses personnel sur le Web, page 3.2. Sélectionnez Options utilisateur > Numéros abrégés.3. Cliquez sur Ajouter nouveau.4. Utilisez la zone Options de recherche pour trouver l'entrée souhaitée dans le carnet d'adresses personnel.5. Cliquez sur un numéro de téléphone dans la zone des résultats de recherche.6. Modifiez le code de numéro abrégé si vous le souhaitez.7. Cliquez sur Enregistrer.
Affecter un code de numérotation abrégé à un numéro de téléphone (sans utiliser d'entrée du carnet d'adresses personnel)	<ol style="list-style-type: none">1. Sélectionnez Options utilisateur > Numéros abrégés.2. Cliquez sur Ajouter nouveau.3. Modifiez le code de numéro abrégé si vous le souhaitez.4. Saisissez un numéro de téléphone.5. Cliquez sur Enregistrer.
Rechercher une entrée de numérotation abrégée	<ol style="list-style-type: none">1. Sélectionnez Options utilisateur > Numéros abrégés.2. Spécifiez les informations de recherche et sélectionnez Trouver.
Modifier le numéro de téléphone correspondant à un numéro abrégé	<ol style="list-style-type: none">1. Sélectionnez Options utilisateur > Numéros abrégés.2. Recherchez l'entrée de numéro abrégé à modifier.3. Cliquez sur un composant de l'entrée.4. Modifiez le numéro de téléphone.5. Cliquez sur Enregistrer.

Pour...	Connectez-vous et procédez comme suit :
Supprimer une entrée de numérotation abrégée	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recherchez le numéro abrégé. 2. Sélectionnez une ou plusieurs entrées. 3. Cliquez sur Supprimer la sélection.
Affecter un bouton de ligne à la numérotation abrégée	<p>Remarque Avant que vous puissiez affecter un bouton de ligne à la numérotation abrégée, votre administrateur système doit configurer le téléphone pour l’affichage des services. Pour plus d’informations, contactez votre administrateur système.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. 2. Cliquez sur URL de service. 3. Sélectionnez le service Numérotation abrégée dans la liste déroulante des boutons. 4. Entrez une étiquette de téléphone pour le bouton. 5. Cliquez sur Enregistrer. 6. Cliquez sur Réinitialiser, puis sur Redémarrer pour actualiser la configuration du téléphone. <p>Vous pouvez maintenant appuyer sur le bouton de ligne pour accéder aux codes de numérotation abrégée.</p>

Astuces

- Vous pouvez créer jusqu’à 500 entrées de numéros abrégés et de carnet d’adresses personnel.
- Vous pouvez créer une nouvelle entrée de numéro abrégé sans utiliser d’entrée du carnet d’adresses personnel. Ces entrées de numérotation abrégée sont étiquetées « brut » dans les pages Options utilisateur et n’affichent pas d’étiquette de texte configurable.

Utilisation de l’outil de synchronisation du carnet d’adresses

Vous pouvez utiliser l’outil de synchronisation du carnet d’adresses (TABSynch) pour synchroniser votre carnet d’adresses Microsoft Windows existant (le cas échéant) avec votre carnet d’adresses personnel. Les entrées de votre carnet d’adresses Microsoft Windows sont ensuite accessibles depuis votre téléphone IP Cisco Unified et vos pages Web Options utilisateur. Votre administrateur système peut vous donner accès à l’outil TABSynch et vous fournir des instructions détaillées.

Configuration de numéros abrégés sur le Web

Selon sa configuration, votre téléphone peut prendre en charge plusieurs fonctions de numérotation abrégée :

- La numérotation à partir de numéros abrégés,
- La composition d'un code,
- Les numéros abrégés.



Remarque Pour obtenir de l'aide sur l'utilisation des fonctions de numérotation abrégée, reportez-vous à la section [Numérotation rapide, page 1](#).

Pour...	Connectez-vous et procédez comme suit :
Configurer des numéros abrégés	<ol style="list-style-type: none">1. Sélectionnez Options utilisateur > Périphérique.2. Sélectionnez un téléphone dans le menu déroulant Nom.3. Cliquez sur Numéros abrégés.4. Saisissez le numéro et le libellé pour un numéro abrégé de votre téléphone.5. Cliquez sur Enregistrer. <p>Remarque Votre téléphone utilise le champ Étiquette ASCII.</p>
Configurer des codes à composer	<ol style="list-style-type: none">1. Sélectionnez Options utilisateur > Périphérique.2. Sélectionnez un téléphone dans le menu déroulant Nom.3. Cliquez sur Numéros abrégés.4. Saisissez le numéro et le libellé correspondant à un code de numérotation abrégée.5. Cliquez sur Enregistrer.
Configurer des codes de carnet d'adresses personnel	Reportez-vous à la section Configuration de numéros abrégés sur le Web, page 4 . Vous pouvez également configurer ce type de code sur votre téléphone. Reportez-vous à la section Utilisation du répertoire personnel sur votre téléphone, page 6 .

Configuration de services téléphoniques sur le Web

Les services téléphoniques peuvent inclure des fonctions spéciales, des données de réseau et des informations Web (par exemple, les cours de la bourse ou les programmes de cinéma). Vous devez d'abord vous abonner à un service téléphonique avant de pouvoir y accéder sur votre téléphone.

Pour...	Après vous être connecté et avoir sélectionné un périphérique, procédez comme suit :
Vous abonner à un service	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. 2. Sélectionnez un téléphone dans le menu déroulant Nom. 3. Cliquez sur Services téléphoniques. 4. Cliquez sur Ajouter nouveau. 5. Sélectionnez un service dans la liste déroulante, puis cliquez sur Suivant. 6. Changez l'intitulé du service ou saisissez des informations supplémentaires sur le service, le cas échéant (facultatif). 7. Cliquez sur Enregistrer.
Rechercher des services	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez un périphérique. 2. Cliquez sur Services téléphoniques. 3. Cliquez sur Trouver.
Modifier un service ou y mettre fin	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recherchez des services. 2. Sélectionnez une ou plusieurs entrées. 3. Cliquez sur Supprimer la sélection.
Modifier le nom d'un service	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recherchez des services. 2. Cliquez sur le nom du service. 3. Modifiez les informations et cliquez sur Enregistrer.
Accéder à un service depuis le téléphone	<p>Utilisez le menu Applications et le bouton  du menu Applications pour sélectionner les options Services, Messages et Répertoires.</p> <p>Remarque Les services disponibles sur votre téléphone dépendent de la configuration du système téléphonique et des services auxquels vous êtes abonné. Pour plus d'informations, contactez l'administrateur de votre système téléphonique.</p> <p>Remarque Si un seul service est configuré, celui-ci s'ouvre par défaut. Si plusieurs services sont configurés, sélectionnez une option du menu à l'écran.</p>

Contrôle des paramètres utilisateur sur le Web

Les paramètres utilisateur incluent votre mot de passe, votre PIN et votre langue (paramètres régionaux).

Pour..	Connectez-vous et procédez comme suit :
Modifier votre mot de passe	<ol style="list-style-type: none">1. Sélectionnez Options utilisateur > Paramètres utilisateur.2. Dans la zone Mot de passe du navigateur, saisissez les informations.3. Cliquez sur Enregistrer.
Modifier votre PIN	<ol style="list-style-type: none">1. Sélectionnez Options utilisateur > Paramètres utilisateur.2. Dans la zone PIN du téléphone, saisissez les informations.3. Cliquez sur Enregistrer.
Modifier la langue (paramètres régionaux) des pages Options utilisateur	<ol style="list-style-type: none">1. Sélectionnez Options utilisateur > Paramètres utilisateur.2. Dans la zone Langue utilisateur, choisissez une option dans la liste déroulante Langue.3. Cliquez sur Enregistrer.
Modifier la langue (paramètres régionaux) de l'écran de votre téléphone	<ol style="list-style-type: none">1. Sélectionnez Options utilisateur > Paramètres utilisateur.2. Sélectionnez une option dans la liste déroulante Langue utilisateur.3. Cliquez sur Enregistrer.

Astuce

Votre code PIN et votre mot de passe permettent d'accéder à plusieurs fonctions et services. Par exemple, utilisez votre code PIN pour vous connecter au service Cisco Extension Mobility ou au répertoire personnel de votre téléphone. Utilisez votre mot de passe pour vous connecter à vos pages Web Options utilisateur et à Cisco WebDialer sur votre ordinateur. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur système.

Contrôle des paramètres de ligne sur le Web

Les paramètres de ligne ont une incidence sur une ligne donnée (numéro d'annuaire) de votre téléphone. Les paramètres de ligne peuvent inclure le renvoi d'appels, les indicateurs de message vocal, les modèles de sonneries et les libellés de ligne.

Vous pouvez configurer d'autres paramètres de ligne directement sur votre téléphone :

- Configurer le renvoi d'appels pour votre ligne téléphonique principale. Reportez-vous à la section [Renvoi de vos appels vers un autre numéro, page 10](#).
- Modifier les sonneries, l'affichage et d'autres paramètres spécifiques au modèle de téléphone. Reportez-vous à la section [Modification des paramètres du téléphone, page 1](#).

Pour...	Connectez-vous et procédez comme suit :
Configurer le transfert d'appel par ligne	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. 2. Sélectionnez un téléphone dans le menu déroulant Nom. 3. Cliquez sur Paramètres de ligne. 4. Dans la zone Renvoi des appels entrants, choisissez les paramètres de renvoi d'appels correspondant aux différentes situations. 5. Cliquez sur Enregistrer.
Modifier le paramètre d'indicateur de message vocal selon la ligne	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. 2. Sélectionnez un téléphone dans le menu déroulant Nom. 3. Cliquez sur Paramètres de ligne. 4. Dans la zone Indicateur de messages en attente, choisissez un ou plusieurs paramètres. <p>Remarque Généralement, le paramètre par défaut de messages en attente indique à votre téléphone d'afficher un témoin lumineux rouge fixe sur la bande lumineuse du combiné pour signaler la présence d'un nouveau message vocal.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Cliquez sur Enregistrer.

Pour...	Connectez-vous et procédez comme suit :
<p>Modifier le paramètre audio d'indicateur de message vocal selon la ligne</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. 2. Sélectionnez un téléphone dans le menu déroulant Nom. 3. Cliquez sur Paramètres de ligne. 4. Dans la zone Indicateur de messages vocaux en attente, choisissez un ou plusieurs paramètres. <p>Remarque Généralement, le paramètre par défaut de messages en attente indique à votre téléphone d'afficher un témoin lumineux rouge fixe sur la bande lumineuse du combiné pour signaler la présence d'un nouveau message vocal.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Cliquez sur Enregistrer.
<p>Modifier ou créer le libellé de ligne devant apparaître à l'écran de votre téléphone</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Périphérique. 2. Sélectionnez un téléphone dans le menu déroulant Nom. 3. Cliquez sur Paramètres de ligne. 4. Dans la zone Libellé de ligne, saisissez un libellé. 5. Cliquez sur Enregistrer. <p>Remarque Votre téléphone utilise le champ Étiquette ASCII s'il ne prend pas en charge les jeux de caractères à deux octets.</p>

Configuration des listes d'accès et de téléphones pour la connexion mobile

Lorsque vous utilisez la fonction de connexion mobile Cisco, vous devez indiquer les téléphones (portables et autres) à utiliser pour émettre et recevoir des appels en utilisant les mêmes numéros d'annuaire que ceux de votre téléphone de bureau. Ces téléphones sont appelés *destinations distantes*. Vous pouvez également définir des listes d'accès pour interdire ou autoriser l'envoi vers votre téléphone portable des appels en provenance de certains numéros.

Pour...	Connectez-vous et procédez comme suit :
Créer une liste d'accès	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Paramètres de mobilité > Listes d'accès. 2. Cliquez sur Ajouter nouveau. 3. Saisissez un nom pour identifier la liste d'accès et donnez une description (facultatif). 4. Choisissez si la liste d'accès autorise ou bloque les appels indiqués. 5. Cliquez sur Enregistrer. 6. Sélectionnez Ajouter un membre pour ajouter des numéros de téléphone ou des filtres à la liste. 7. Sélectionnez une option dans la liste déroulante Masque de filtre. Vous pouvez filtrer un numéro d'annuaire ou les appels dont l'ID de l'appelant est restreint (Non disponible) ou anonyme (Confidentiel). 8. Si vous sélectionnez un numéro d'annuaire dans la liste déroulante Masque de filtre, entrez un numéro de téléphone ou un filtre dans le champ Masque NR. Pour définir un filtre, vous pouvez utiliser les caractères génériques suivants : <ul style="list-style-type: none"> – X (majuscule ou minuscule) : correspond à un chiffre. Par exemple, 408555123X correspond aux numéros 4085551230, 4085551231, 4085551232, 4085551233, 4085551234, 4085551235, 4085551236, 4085551237, 4085551238 ou 4085551239. – ! : remplace un nombre indéfini de chiffres. Par exemple, 408! correspond à tous les numéros commençant par 408. – # : remplace un chiffre pour créer une correspondance exacte. 9. Pour ajouter ce membre à la liste d'accès, cliquez sur Enregistrer. 10. Pour enregistrer la liste d'accès, cliquez sur Enregistrer.

Pour...	Connectez-vous et procédez comme suit :
Ajouter une nouvelle destination distante	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sélectionnez Options utilisateur > Paramètres de mobilité > Destinations distantes. 2. Cliquez sur Ajouter nouveau. 3. Saisissez les informations suivantes : <ul style="list-style-type: none"> – Nom : donnez un nom au téléphone portable (ou autre). – Numéro de destination : saisissez le numéro de votre téléphone portable. 4. Sélectionnez votre profil de destination distante dans la liste déroulante. Votre profil de destination distante contient les paramètres qui s'appliquent aux destinations distantes que vous créez. 5. Cochez la case Téléphone portable pour autoriser votre destination distante à accepter un appel passé depuis votre téléphone de bureau. 6. Cochez la case Activer la connexion mobile pour autoriser votre destination distante à sonner en même temps que votre téléphone de bureau. 7. Sélectionnez l'une des options suivantes dans la zone Calendrier d'appels : <ul style="list-style-type: none"> – En permanence : sélectionnez cette option si vous ne souhaitez pas appliquer de restriction de jour et d'heure pour faire sonner la destination distante. – Comme spécifié ci-dessous : choisissez cette option et sélectionnez l'une des options suivantes pour définir un calendrier d'appels en fonction du jour et de l'heure. <ul style="list-style-type: none"> • Cochez les cases correspondant aux jours de la semaine au cours desquels les appels peuvent faire sonner la destination distante. • Pour chaque jour, sélectionnez Toute la journée ou sélectionnez les heures de début et de fin dans les listes déroulantes. • Sélectionnez le fuseau horaire dans la liste déroulante. 8. Choisissez l'une des options de sonnerie suivantes : <ul style="list-style-type: none"> – Toujours faire sonner cette destination. – Faire sonner cette destination seulement si l'appelant fait partie de la liste d'accès autorisée sélectionnée. – Ne pas faire sonner cette destination si l'appelant fait partie de la liste d'accès bloquée sélectionnée. <p>Remarque Les listes déroulantes du calendrier de sonneries contiennent uniquement les listes d'accès que vous avez créées.</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. Cliquez sur Enregistrer.

Utilisation de Cisco WebDialer

Cisco WebDialer permet d'effectuer des appels depuis votre téléphone IP Cisco Unified vers des contacts du répertoire en cliquant sur des éléments dans un navigateur Web. Pour ce faire, l'administrateur système doit vous configurer cette fonction.

Pour...	Procédez comme suit :
Utiliser WebDialer avec votre répertoire Options utilisateur	<ol style="list-style-type: none"> 1. Connectez-vous à vos pages Web Options utilisateur. Reportez-vous à la section Accès à vos pages web Options utilisateur, page 1. 2. Sélectionnez Options utilisateur > Répertoire et recherchez un collègue. 3. Cliquez sur le numéro à composer. 4. Si vous utilisez WebDialer pour la première fois, configurez les préférences sur la page Passage d'appels. 5. Cliquez sur Compos. Reportez-vous à la dernière ligne de ce tableau si vous souhaitez que cette page ne s'affiche plus à l'avenir. Votre téléphone émet l'appel. 6. Pour mettre fin à un appel, cliquez sur Raccrocher ou raccrochez à partir de votre téléphone.
Utiliser WebDialer avec un autre répertoire d'entreprise en ligne (au lieu de votre répertoire Options utilisateur)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Connectez-vous à un répertoire d'entreprise compatible WebDialer et recherchez des collègues. 2. Cliquez sur le numéro à composer. 3. Lorsque vous y êtes invité, entrez votre ID utilisateur et votre mot de passe. 4. Si vous utilisez WebDialer pour la première fois, configurez les préférences sur la page Passage d'appels. 5. Cliquez sur Compos. Reportez-vous à la dernière ligne de ce tableau si vous souhaitez que cette page ne s'affiche plus à l'avenir. Votre téléphone émet l'appel. 6. Pour mettre fin à un appel, cliquez sur Raccrocher ou raccrochez à partir de votre téléphone.

Pour...	Procédez comme suit :
Vous déconnecter de WebDialer	Cliquez sur l'icône de déconnexion dans la page Passer un appel ou Raccrocher.
Configurer, afficher ou modifier des préférences de WebDialer	<p data-bbox="338 263 731 295">Accédez à la page Passer un appel.</p> <p data-bbox="338 302 1147 367">La page Passer un appel s'affiche lorsque vous utilisez WebDialer pour la première fois (après la sélection du numéro à composer).</p> <p data-bbox="338 373 973 406">La page Passer un appel contient les options suivantes :</p> <ul data-bbox="357 412 1206 760" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="357 412 1153 477">• Langue souhaitée : détermine la langue utilisée pour les paramètres et les invites de WebDialer. <li data-bbox="357 483 1206 760">• Utilisez le périphérique de votre choix : identifie le téléphone IP Cisco Unified (périphérique appelant) et le numéro d'annuaire (ligne appelante) que vous utilisez pour passer des appels WebDialer. Si votre téléphone dispose d'une seule ligne, ce téléphone et cette ligne sont sélectionnés automatiquement. Sinon, choisissez un téléphone et/ou une ligne. Si vous avez plusieurs téléphones, l'appareil sera spécifié par type de périphérique et adresse MAC. (Pour afficher l'adresse MAC sur votre téléphone, appuyez sur  et sélectionnez Paramètres > Configuration réseau > Adresse MAC.) <p data-bbox="338 766 1153 863">Remarque Si vous disposez d'un profil Extension Mobility, vous pouvez sélectionner le périphérique connecté à ce service dans le menu Périphérique appelant.</p> <ul data-bbox="357 886 1206 1143" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="357 886 1206 1042">• Ne pas afficher la boîte de dialogue de confirmation d'appel : si cette option est sélectionnée, elle invite WebDialer à supprimer la page Passer un appel. Cette page s'affiche par défaut lorsque vous cliquez sur un numéro de téléphone dans un répertoire en ligne compatible WebDialer. <li data-bbox="357 1049 1180 1143">• Désactiver la fermeture automatique : si cette option est sélectionnée, la fenêtre d'appel ne se ferme pas automatiquement après quinze secondes.

Présentation des options de configuration supplémentaires

Votre administrateur système peut configurer votre téléphone de manière à ce que vous puissiez utiliser, le cas échéant, des modèles spécifiques de boutons et de touches dynamiques, associés à des fonctions et à des services particuliers. Le tableau ci-dessous présente certaines des options de configuration que vous pouvez demander à l'administrateur de votre système téléphonique, en fonction de vos besoins en matière d'appels ou de votre environnement de travail.



Remarque

Les manuels et autres documents mentionnés dans ce tableau sont disponibles à l'adresse suivante : http://www.cisco.com/en/US/products/hw/phones/ps379/tsd_products_support_series_home.html

Si vous...	Procédez comme suit...	Pour plus d'informations...
Devez gérer davantage d'appels sur votre ligne téléphonique	Demandez à votre administrateur système de configurer votre ligne de manière à ce qu'elle prenne en charge un plus grand nombre d'appels.	Contactez votre administrateur système ou l'équipe d'assistance téléphonique.
Travaillez en collaboration avec un assistant administratif (ou en tant qu'assistant administratif)	Utilisez une ligne partagée.	Reportez-vous à la section Utilisation d'une ligne partagée, page 5 .
Souhaitez utiliser un même numéro de poste pour plusieurs téléphones	Demandez une ligne partagée. Cela vous permet d'utiliser un numéro de poste unique pour les téléphones de votre bureau et de votre laboratoire, par exemple.	Reportez-vous à la section Utilisation d'une ligne partagée, page 5 .

Si vous...	Procédez comme suit...	Pour plus d'informations...
Partagez vos téléphones ou votre bureau avec des collègues	Pensez à utiliser : <ul style="list-style-type: none"> • La fonction de parage d'appels pour stocker et récupérer des appels sans utiliser la fonction de transfert. • La fonction d'interception d'appels pour répondre à des appels en sonnerie sur un autre téléphone. • Une ligne partagée pour afficher ou joindre les appels de vos collègues. • La fonction Cisco Extension Mobility pour affecter vos numéro de téléphone et profil utilisateur à un téléphone IP Cisco Unified partagé. 	Demandez des informations sur ces fonctions à votre administrateur système et reportez-vous aux sections suivantes : <ul style="list-style-type: none"> • Gestion avancée des appels, page 1. • Utilisation d'une ligne partagée, page 5. • Utilisation de Cisco Extension Mobility, page 13.
Souhaitez affecter temporairement vos numéro de téléphone et paramètres à un téléphone IP Cisco Unified partagé	Demandez des informations sur le service de mobilité de poste de Cisco à votre administrateur système.	Reportez-vous à la section Utilisation de Cisco Extension Mobility, page 13.

Dépannage de votre téléphone

Cette section fournit des informations de dépannage concernant le téléphone IP Cisco Unified.

Informations générales de dépannage

La présente section vous donne des indications destinées à vous aider à résoudre les problèmes classiques que vous êtes susceptible de rencontrer avec votre téléphone. Pour en savoir plus, contactez votre administrateur système.

Symptôme	Explication
Vous n'entendez pas de tonalité ou vous ne parvenez pas à effectuer un appel.	<p>Cela est peut-être dû à l'une (ou plusieurs) des raisons suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vous devez vous connecter au service Extension Mobility. • Vous devez entrer un code d'affaire client (CMC) ou un code d'autorisation forcée (FAC) après avoir composé un numéro. (Uniquement sur les téléphones SCCP) • Votre téléphone est soumis à des restrictions horaires qui vous empêchent d'utiliser certaines fonctions à certaines heures de la journée.
La touche dynamique que vous souhaitez utiliser ne s'affiche pas.	<p>Cela est peut-être dû à l'une (ou plusieurs) des raisons suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vous devez appuyer sur autres pour afficher des touches dynamiques supplémentaires. • Vous devez changer l'état de la ligne (par exemple, décrocher ou avoir un appel connecté). • Votre téléphone n'est pas configuré pour prendre en charge la fonction associée à cette touche dynamique.
La fonction Inser. échoue et déclenche une tonalité d'occupation rapide.	Vous ne pouvez pas vous connecter à un appel chiffré si le téléphone que vous utilisez n'est pas configuré pour le chiffrement. Si votre tentative d'insertion échoue pour cette raison, le téléphone émet une tonalité d'occupation rapide.
Vous êtes déconnecté d'un appel que vous avez rejoint via la fonction Inser.	Lorsque vous vous connectez à un appel à l'aide de la fonction Inser. , vous en êtes déconnecté s'il est mis en attente, transféré ou transformé en conférence téléphonique.
Le Rappel échoue.	Votre interlocuteur a peut-être activé la fonction de renvoi d'appels.

Symptôme	Explication
Le téléphone affiche un message d'erreur lorsque vous tentez de configurer le renvoi de tous les appels.	Il se peut que votre tentative de configuration du renvoi de tous les appels directement sur le téléphone soit refusée parce que le numéro cible saisi a pour effet de créer une boucle de renvoi de tous les appels ou de dépasser le nombre maximal de liens autorisés dans une chaîne de renvoi de tous les appels (également appelé nombre maximal de sauts). Contactez votre administrateur système pour en savoir plus.
L'écran du téléphone n'affiche rien et le bouton Affichage est éteint.	L'écran du téléphone n'affiche rien et le bouton Affichage clignote. Le téléphone est arrêté (mode veille) par économie d'énergie. Le téléphone se met en marche (réveil) lorsque le système envoie un message de réveil. Vous ne pouvez pas réveiller le téléphone avant l'heure prévue de mise en marche. Pour réveiller le téléphone, branchez l'adaptateur électrique. Débrancher la prise du téléphone ne permet pas de réveiller le téléphone lorsqu'il est en veille.
Votre téléphone affiche « Erreur de sécurité »	Le micrologiciel de votre téléphone a rencontré une erreur interne. Pour réveiller le téléphone, branchez l'adaptateur électrique. Débrancher la prise du téléphone ne permet pas de réveiller le téléphone lorsqu'il est en veille. Si le message persiste, contactez votre administrateur système.

Affichage des données d'administration de votre téléphone

Votre administrateur système peut vous demander d'accéder à des données d'administration sur votre téléphone en vue du dépannage.

Si vous devez...	Procédez comme suit :
Accéder aux données de configuration du réseau	Appuyez sur  , choisissez Paramètres > Configuration réseau , puis sélectionnez l'élément de configuration de réseau à afficher.
Accéder aux données d'état	Appuyez sur  , choisissez Paramètres > État , puis sélectionnez l'élément d'état à afficher.
Accéder aux caractéristiques du téléphone	Appuyez sur  et choisissez Paramètres > Caractéristiques .
Accéder aux informations relatives aux appels et à la qualité vocale du téléphone	Appuyez sur  et choisissez Paramètres > État > Statistiques d'appel .

Utilisation de l'outil de génération de rapports qualité

L'administrateur système peut configurer temporairement votre téléphone avec la fonction Génération de rapports qualité (Quality Reporting Tool, QRT) pour régler les problèmes de performances.

Appuyez sur **QRT** pour lui soumettre des informations. Selon la configuration de votre téléphone, la fonction QRT permet de :

- Signaler immédiatement un problème audio sur un appel en cours ;
- Sélectionner un problème général dans une liste de types de problèmes et choisir des codes motifs.

Conditions générales de la garantie matérielle limitée à un an de Cisco

Des conditions spéciales s'appliquent à votre garantie matérielle et plusieurs services sont à votre disposition au cours de la période couverte par cette garantie. Votre déclaration de garantie formelle, comprenant les garanties et les accords de licence applicables aux logiciels Cisco, est disponible sur Cisco.com à l'adresse suivante :

http://www.cisco.com/en/US/docs/general/warranty/English/1Y1DEN__.html

Index

A

abonnement à des services téléphoniques **7**

aide

 utilisation **4**

appel en attente **4**

appels

 affichage **2, 8**

 attribution de priorités **11**

 différences avec les lignes **3**

 émission **1**

 empêcher l'insertion **8**

 fin **5**

 fonctions de conférence **12**

 gestion de base **1**

 gestion de plusieurs appels **4**

 icônes **3**

 insertion **6**

 maximum par ligne **3**

 mise en attente et reprise **5**

 parcage **4**

 passage d'un appel à l'autre **7**

 plusieurs interlocuteurs **12**

 redirection pendant la sonnerie **4, 3**

 renvoi **10**

 répondre **4**

 sécurisés **9**

 signalement de problèmes **3**

 stockage et récupération **4**

 surveillance **1**

 transfert **8**

appels authentifiés **9**

appels chiffrés **9**

appels composés, enregistrements **1**

appels de conférence

 afficher les participants **16**

 Meet-Me **15**

 niveau de sécurité **16**

 supprimer des participants **16**

 types **12**

appels en absence, enregistrements **1**

appels multipartie

 afficher les détails **2**

 identification dans les journaux d'appel **2**

appels reçus, enregistrements **1**

appels sécurisés **9**

appels suspects, suivi **11**

attente

 et transfert **8**

 utilisation **6**

attente, illustration du bouton **2**

attribution de priorités aux appels **11**

B

bis **1**
boutons, identification **1**

C

calendrier de sonneries pour les destinations
distantes **12**

Carnet d'adresses personnel
utilisation depuis la page Web **3**

carnet d'adresses personnel
composer un numéro **2**
utilisation sur le téléphone **6**

Carnet personnel
voir Carnet d'adresses personnel

casque
performances **4**
performances, généralités **4**

Cisco Extension Mobility **13**

Cisco WebDialer **13**

clavier, description **2**

CMC **1**

Code d'affaire client
voir CMC

Code d'autorisation forcée
voir FAC

combiné
bande lumineuse **2**
sécurisation dans le support **3**
utilisation **1, 2**

composition
options de base **1**

composition d'un code **1**
composition le combiné décroché **1**
composition le combiné raccroché **1**
composition, options **1**

conférence
niveaux de sécurité **9**
sécurisé **9**

conférences Meet-Me **15**

conférences sécurisées **16**

confidentialité
et lignes partagées **6**
utilisation **8**

connexion aux appels internationaux **1, 3, 8**

connexion mobile
transfert d'appels mobiles entrants vers des
destinations distantes **14**

connexion mobile
accès à des destinations distantes **16**
activation **12**

consignes de sécurité **2**

coupure micro
activation micro **6**

D

déconnexion de groupes de recherche **5**

dépannage
généralités **1**
QRT **3**

destination distante
calendrier d'appels **12**
désactiver l'accès **16**

documentation, accès **2**

E

- économie d'énergie
 - description [5](#)
- écoute coll. [1](#)
- écoute mains libres [1](#)
- EM [13](#)
- émission d'appels, options [1](#)
- émission d'un appel [1](#)
- EnergyWise
 - description [5](#)
- Extension Mobility [13](#)

F

- FAC [1](#)
- fin d'un appel, options [5](#)
- Fonction de mobilité de poste Cisco, utilisation [2](#)
- fonctions
 - disponibilité [4](#)

G

- gestion d'appels
 - avancée [1](#)
- groupes de recherche
 - description [5](#)
 - se déconnecter [5](#)

H

- haut-parleur
 - prendre des appels [4](#)
 - utilisation [5](#)
- haut-parleur, utilisation [1](#)

I

- icône Utilisé à distance pour les lignes partagées [6](#)
- icônes
 - pour l'état des appels [3](#)
- ID de l'appelant [2](#)
- IDAM [11](#)
- identification d'appel malveillant
 - voir IDAM
- indicateur de messages vocaux
 - description [1](#)
- Indicateurs de récupération d'appel en attente [5](#)
- insertion
 - et confidentialité [8](#)
 - et lignes partagées [6](#)
 - utilisation [6](#)
- installation du téléphone IP Cisco Unified [1](#)
- interception d'appels [4, 3](#)
- Interception d'appels de groupe [3](#)

J

- journaux d'appels
 - affichage et composition d'un numéro [1](#)
 - composer un numéro [1](#)
 - effacement [1](#)

L

- lignes
 - description [3](#)
 - différences avec les appels [3](#)
 - nombre d'appels pris en charge [3, 1](#)
 - partagées [6](#)

- lignes partagées
 - avec confidentialité **8**
 - avec insertion **6**
 - description **5**
 - et icône Utilisé à distance **6**
- lignes téléphoniques
 - description **3**

M

- menu Applications, bouton **2**
- menus
 - utilisation **4**
- menus Applications
 - utilisation **4**
- message d'accueil **5**
- messages
 - écoute **1**
 - indicateur **2**
- messages vocaux, accès **1**
- mise en attente
 - et passage d'un appel à l'autre **7**
- MLPP, utilisation **11**
- mobilité de poste
 - EM **13**
- mot de passe, modification **8**

N

- navigation, illustration du bouton **2**
- Ne pas déranger (NPD) **11**
- NPD **11**
- numéros abrégés

- configuration à partir de la page Web **7**
- utilisation sur le téléphone **6**
- numérotation abrégée
 - configuration **1**
 - étiquettes **6**
- Numérotation abrégée (combiné décroché) **2**
- Numérotation automatique **1**

O

- options de composition
 - autres **2**
- Outil d'assistance des téléphones enregistrés automatiquement (TAPS, Tool for Auto-Registered Phones Support) **3**
- outil de génération de rapports qualité **3**
- outil de synchronisation du carnet d'adresses **5**

P

- pages Web Options utilisateur
 - abonnement à des services téléphoniques **7**
 - accès **1**
 - configuration des fonctions et des services **2**
 - paramètres de langue (paramètres régionaux) **8**
 - paramètres, personnalisation **1**
 - parcage d'appels **4**
 - parcage d'un appel **4**
 - passage d'un appel à l'autre **7**
 - passer un appel **2**
 - périphérique, page de configuration **2**
 - périphériques externes, utilisation **3**
 - PIN **13**
 - PIN, modification **8**

plusieurs appels, gestion **4, 8**
prendre des appels **4**
prénumérotation **1**
prise en charge du champ Étiquette ASCII **6**
Protocole de signalisation **5**

Q

QRT **3**
qualité du son **4**

R

raccrochage, options **5**
Rappel **2**
récupération d'appel en attente **5**
récupération d'appels **5**
récupération d'appels mis en attente **6**
renvoi d'appels **10**
 configuration sur le téléphone **10**
renvoi d'appels, options **10**
répertoire
 entreprise **4**
 personnel **6**
 utilisation à partir de la page Web **13**
 utilisation sur le téléphone **1**
répertoire d'entreprise
 composition d'un numéro à partir d'une
 page Web **2**
 utilisation sur le téléphone **4**
répertoire personnel
 utilisation à partir de la page Web **2**
 utilisation sur le téléphone **6**
Réponse automatique **4**

S

SCCP (Skinny Call Control Protocol) **5**
sécurité des appels **9**
sécurité, consignes **2**
services téléphoniques
 configuration **2**
 voir aussi pages Web Options utilisateur
services Web
 configuration **2**
 voir aussi pages Web Options utilisateur
services, abonnement **7**
SIP (Session Initiation Protocol) **5**
sonnerie
 indicateur **2**
 personnalisation **2**
 volume **2**
sonneries, modification **1**
surveillance d'un appel **1**

T

TABSynch **5**
TAPS **3**
téléphone IP Cisco Unified
 configuration de fonctions **4**
 connexion **1**
 dépannage **1**
 documentation **2**
 enregistrement **3**
 illustration **1**
 protocole **5**
 SCCP **5**
 sécurisation du support du combiné **3**

services Web **7**

SIP **5**

touche dynamique Détails, affichage des
appels multipartie **2**

touches de fonction
description **2**

Transférer un appel entrant en cours d'un
téléphone portable vers un téléphone
de bureau **14**

transfert

options **8**

transfert d'appels mobiles entrants vers des
destinations distantes **14**

Transfert de session **7**

V

volume

combiné, casque ou haut-parleur **1, 2**

sonnerie du téléphone **2**

volume, illustration du bouton **2**

W

WebDialer **13**



Siège social Amérique
Cisco Systems, Inc.
San Jose, CA

Siège social Asie-Pacifique
Cisco Systems (USA) Pte. Ltd.
Singapour

Siège social Europe
Cisco Systems International BV
Amsterdam, Pays-Bas

Cisco possède plus de 200 bureaux dans le monde. Les adresses ainsi que les numéros de téléphone et de fax sont repris sur le site
Web de Cisco à la page www.cisco.com/go/offices.

Cisco et le logo Cisco sont des marques commerciales de Cisco Systems, Inc. ou de ses filiales aux États-Unis et dans d'autres pays. Vous trouverez la liste des marques commerciales de Cisco sur la page Web www.cisco.com/go/trademarks. Toutes les autres marques mentionnées dans ce document sont la propriété de leurs détenteurs respectifs. L'utilisation du mot partenaire n'implique aucune relation de partenariat entre Cisco et toute autre société. (1005R)

© 2011 Cisco Systems, Inc. Tous droits réservés.