

UTILISATION DU TELEPHONE CISCO 7912 - 7911



- 1. Décrocher le combiné puis composer le numéro
- Entrer le numéro, puis décrocher le combiné, ou bien appuver sur la touche 2. composer (1)
- 3. Appuyer sur la touche NvAppel (1), composer le numéro, puis décrocher le combiné
- 4. Appuyer sur la touche *bis* (1): rappel du dernier numéro composé

Note : La touche << (1) permet de supprimer les chiffres entrés par erreur.

Comment mettre un appel en attente ?

Appuyer sur la touche *mise en attente* (5). Pour reprendre l'appel, appuyer de nouveau sur cette touche.

Lorsqu'un appel est en attente, vous pouvez passer ou recevoir un deuxième appel.

Comment ajuster le volume lors d'un appel ?

Lorsque le combiné est décroché, appuyer sur les flèches du haut ou du bas du bouton volume (2).

Comment ajuster le volume de la sonnerie ?

Lorsque le combiné est raccroché, appuyer sur les flèches du haut ou du bas du bouton volume (2).

Comment modifier la sonnerie ?

Appuyer sur la touche menu, puis Sélectionner Paramètres, puis Type de sonnerie. Choisir la sonnerie et appuyer sur les touches Sélect puis Ok.

Utilisation du haut parleur

Il est possible d'utiliser le haut parleur pour écouter un appel. Dans ce cas, le micro du combiné est coupé.

Activation du haut parleur Pendant un appel, presser sur la touche correspondant à l'item moniteur (1).

Désactivation du haut parleur Pendant un appel, presser sur la touche MonIna (1).

Comment ajuster le volume du haut parleur ?

Lorsque le haut parleur est en cours d'utilisation, appuver sur les flèches du haut ou du bas du bouton volume (2).

Comment visualiser les appels en absence ?

Appuyer sur le bouton menu (4). A l'aide du bouton de navigation (3), sélectionner le menu « répertoires » (choix 2), puis sélectionner le menu « appels en absence ».

De même, vous pouvez consulter les appels reçus et les numéros composés. Il est également possible de composer le numéro sélectionné ou de supprimer les entrées de l'historique via la sélection des items correspondants affichés sur l'écran LCD.

Comment consulter l'annuaire des personnels de l'université ?

Appuver sur le bouton menu (4). A l'aide du bouton de navigation (3), sélectionner le menu « répertoires », puis sélectionner le menu « Services de répertoire », et enfin. choisir le menu « répertoire d'entreprise ». Vous pouvez alors entrer, par exemple, les premières lettres d'un nom pour trouver un correspondant.

Comment mettre en place une conférence téléphonique?

Pendant le premier appel, appuyer sur la touche autres (1), puis sur la touche conf. Entrer ensuite les autres numéros puis appuver sur la touche conf après chaque numéro.

Comment transférer un appel ?

Durant un appel, appuyer sur la touche trnsfer (1), l'appel recu est placé en attente. Il faut alors composer le numéro du correspondant vers leguel vous désirez transférer l'appel puis appuver à nouveau sur la touche trnsfer.

Comment transférer tous les appels entrant vers un autre numéro ?

Appuver sur la touche *autres* (1), puis *RenvTt* (1), puis entrer le numéro vers lequel vous souhaitez transférer les appels. Le numéro vers leguel les appels sont transférés s'affiche alors en bas de l'écran LCD.

Pour supprimer le transfert automatique, appuyer sur la touche RenvTt (1).

Comment intercepter la communication d'un téléphone voisin ?

Les deux téléphones doivent appartenir à un même groupe d'interception.

Décrocher le combiné, appuyer sur la touche autres (1) puis sur la touche Intrclt (1) et sur la touche repond (1).

Comment consulter sa messagerie ?

Si une messagerie a été activée sur votre ligne, la touche message (1) permet d'accéder, entre autre, à l'écoute des messages et à la configuration de la messagerie. Le numéro d'identification personnel par défaut pour accéder à la messagerie est : 12345#

- (1) Touches menu contextuel de l'écran LCD (voir figure)
- (2) Bouton de réglage du volume (voir figure)
- (3) Bouton de navigation (voir figure)
- (4) Touche Menu (voir figure)
- (5) Touche mise en attente (voir figure)