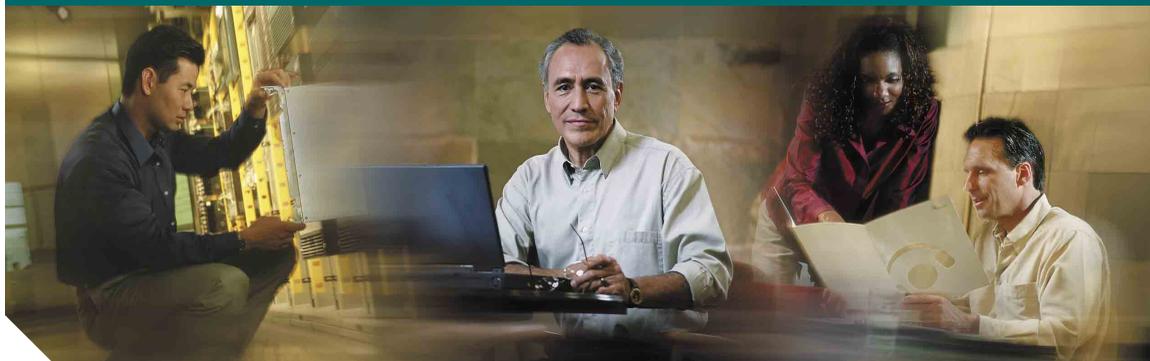




Manuel de téléphone



Téléphones IP Cisco 7905G et 7912G pour Cisco CallManager 4.1(3)

INCLUANT LA LICENCE ET LA GARANTIE

Siège social

Cisco Systems, Inc.
170 West Tasman Drive
San José, CA 95134-1706
États-Unis
<http://www.cisco.com>
Tél. : +1 408 526-4000
+1 800 553-NETS (6387)
Fax : +1 408 526-4100



Réglage du volume

Pour...	Procédez comme suit :
Régler le volume d'un appel	Appuyez sur le bouton Volume au cours de l'appel ou après obtention de la tonalité. Appuyez sur Enreg. pour enregistrer le nouveau volume comme volume par défaut pour le haut-parleur ou le combiné.
Régler le volume de la sonnerie	Appuyez sur le bouton Volume lorsque le combiné est raccroché.

Changement de la sonnerie

Appuyez sur le bouton **Menu**, puis sélectionnez **Paramètres > Type de sonnerie**. Parcourez la liste des types de sonneries, puis appuyez sur **Écouter** pour entendre le type de sonnerie sélectionné. Une fois que vous avez choisi une sonnerie, appuyez sur **Sélect.**, puis sur **OK**.

Légende des boutons

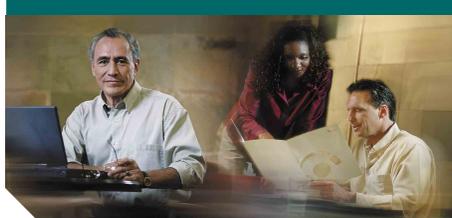
Volume Navigation Attente Menu



Copyright © 2005, Cisco Systems, Inc. Tous droits réservés. Cisco, Cisco IOS, Cisco Systems et le logo Cisco Systems sont des marques déposées de Cisco Systems, Inc. ou de ses filiales aux États-Unis et dans d'autres pays. Tous les autres noms ou marques mentionnés dans ce document ou sur le site Web sont la propriété de leurs détenteurs respectifs. L'utilisation du terme « partenaire » n'implique nullement une relation de partenariat entre Cisco et toute autre entreprise. (0501R)



Livret de référence



Téléphone IP Cisco 7905G/7912G

Cisco CallManager 4.1(3)

Définitions des touches dynamiques

Transfert d'un appel

Établissement de conférences téléphoniques

Utilisation de la numérotation abrégée

Utilisation du renvoi d'appels

Affichage et composition des appels

Réglage du volume

Changement de la sonnerie

Légende des boutons

Définitions des touches dynamiques

AGrpIntr	Répondre à un appel sur un poste appartenant à d'autres groupes de prise d'appel associés
Conf.	Créer une conférence téléphonique
Confidentiel	Permettre/interdire à d'autres personnes d'afficher les appels sur une ligne partagée
EditNum	Modifier un numéro dans le journal d'appels
GrpIntr	Répondre à un appel sur un poste d'un autre groupe de prise d'appel
InsConf	Commencer une conférence téléphonique sur une ligne partagée
Intrept	Répondre à un appel sur un autre poste de votre groupe de prise d'appel
Joindre	Joindre plusieurs appels sur une même ligne
ListConf	Afficher la liste des participants à la conférence
MonInact	Désactiver le mode haut-parleur
Moniteur	Activer le mode haut-parleur
MulConf	Héberger une conférence téléphonique
NumAbr	Composer un numéro en utilisant un code de numérotation abrégée
NvAppel	Passer un nouvel appel
Parquer	Stocker un appel actif à l'aide de la fonction de parcage d'appel
Rappel	Recevoir une notification lorsqu'un poste occupé se libère
RenvTt	Configurer/annuler le renvoi d'appels
Rvoi Im	Envoyer un appel entrant vers le système de messagerie vocale
Soumet.	Effectuer une recherche dans une liste de répertoires
SupDerA	Abandonner le dernier interlocuteur à avoir rejoint la conférence téléphonique
Suppr.	Exclure un participant de la conférence
TrnsDir	Transférer deux appels l'un vers l'autre

Transfert d'un appel

Pour...	Procédez comme suit :
Transférer un appel sans l'indiquer au destinataire du transfert	Pendant un appel connecté, appuyez sur Trnsfer , puis entrez le numéro cible. Lorsque vous entendez le téléphone sonner, raccrochez ou appuyez sur Trnsfer et raccrochez.
Informé le destinataire du transfert avant de lui transférer un appel (« transférer en consultant »)	Appuyez sur Trnsfer , puis entrez le numéro de téléphone cible. Entretenez-vous avec le destinataire. Pour connecter l'appel, raccrochez ou appuyez sur Trnsfer et raccrochez. Pour reprendre le premier appel, appuyez sur le bouton Attente .
Transférer deux appels en cours l'un vers l'autre (« transfert direct »)	Sélectionnez le premier appel, puis le second. À partir de l'un des appels sélectionnés, appuyez sur autres > TrnsDir . Pour rester en ligne avec ces appelants, utilisez l'option Joindre pour créer une conférence téléphonique.

Utilisation du renvoi d'appels

Pour...	Procédez comme suit :
Configurer ou annuler le renvoi d'appels sur votre téléphone	Appuyez sur autres > RenvTt , puis entrez un numéro de téléphone cible. Pour annuler le renvoi d'appels, appuyez de nouveau sur autres > RenvTt .
Configurer ou annuler le renvoi d'appels avec votre ordinateur	Connectez-vous à votre page web Options utilisateur, sélectionnez votre appareil, puis l'option Renvoi de tous les appels vers un autre numéro dans le menu principal.

Établissement de conférences téléphoniques

Pour...	Procédez comme suit :
Inviter les appelants actuels à joindre une conférence standard	Choisissez un appel sur la ligne, puis appuyez sur Sélect. Répétez cette opération pour chacun des appels à ajouter à la conférence. À partir de l'un des appels sélectionnés, appuyez sur autres > Joindre .
Démarrer une conférence téléphonique standard en appelant les participants	Au cours d'un appel connecté, appuyez sur autres > Conf. pour ajouter un autre interlocuteur à l'appel. Entrez le numéro de téléphone du participant à la conférence. Une fois l'appel connecté, appuyez de nouveau sur Conf. Renouvelez cette procédure pour chacun des participants.
Afficher la liste des participants à une conférence	Choisissez une conférence active, puis appuyez sur ListConf .

Utilisation de la numérotation abrégée

Pour...	Procédez comme suit :
Configurer les numéros abrégés	Connectez-vous à vos pages web Options utilisateur, sélectionnez votre périphérique, puis sélectionnez Ajouter/mettre à jour vos numéros abrégés dans le menu principal. Entrez un numéro de téléphone et un intitulé pour chaque numéro abrégé disponible.
Composer un numéro abrégé	Choisissez un numéro dans la liste des numéros abrégés. OU Entrez un code de numérotation abrégée lorsque le combiné est raccroché, puis appuyez sur NumAbr .

Affichage et composition des appels

Pour...	Procédez comme suit :
Composer le dernier numéro appelé	Appuyez sur Bis .
Afficher les journaux d'appels	Appuyez sur le bouton Menu , puis sélectionnez Répertoires > Appels en absence, Appels composés ou Appels reçus .
Composer un numéro à partir d'un journal d'appels	Faites défiler la liste jusqu'à un numéro dans le journal d'appels, modifiez-le (si nécessaire), puis décrochez.
Modifier un numéro dans le journal d'appels	Appuyez sur EditNum suivi de << ou >> pour repositionner le curseur ou effacer des chiffres. Entrez les chiffres à l'aide du clavier.
Composer un numéro à partir d'un répertoire d'entreprise	Appuyez sur le bouton Menu , puis sélectionnez Répertoires > Services de répertoire > Répertoire d'entreprise . Pour rechercher une liste, entrez les toutes premières lettres à l'aide du clavier, puis appuyez sur Soumet. Pour composer un numéro répertorié dans une liste, faites défiler la liste jusqu'à celui-ci et décrochez le combiné.
Passer un appel lorsqu'un autre appel est actif	Appuyez sur le bouton Attente , puis sur NvAppel . Composez le numéro, utilisez la fonction Bis ou la numérotation abrégée.
Récupérer un appel en attente	Faites défiler jusqu'à l'appel que vous souhaitez récupérer et appuyez sur le bouton Attente .
Répondre à un appel lorsqu'un autre appel est actif	Appuyez sur Répond. L'appel actif est mis en attente automatiquement.



Table des matières

Mise en route 1

Utilisation du présent manuel 1

Où trouver des informations supplémentaires 2

 Personnalisation de votre téléphone IP Cisco sur le Web 2

Consignes de sécurité et informations relatives aux performances 2

Raccordement du téléphone 4

Présentation du téléphone 7

Boutons et matériel 7

Présentation de la disponibilité et du fonctionnement des fonctions 9

Conseils pour le traitement des appels et la navigation 9

 Explication de la nuance lignes/appels 9

 Combiné décroché et raccroché 10

 Choix et sélection d'appels 10

 Passage d'un appel à l'autre 11

Utilisation des menus de fonctions 12

Saisie et modification d'un texte 12

Gestion de base des appels 13

Passer un appel 13

Réponse à un appel 16

Fin d'un appel 17

Utilisation du haut-parleur 17

Utilisation du bouton Attente 18

Transfert d'un appel connecté 19

Établissement de conférences téléphoniques	20
Démarrage ou connexion à une conférence téléphonique standard	20
Démarrage ou connexion à une conférence téléphonique Meet-Me	22
Renvoi de vos appels vers un autre numéro	23
Gestion avancée des appels	24
Stockage et récupération des appels parqués	24
Interception d'un appel redirigé sur votre téléphone	25
Présentation des lignes partagées	26
Utilisé à distance	26
Nombre maximal d'appels pris en charge sur une ligne partagée	26
Procédure pour se connecter personnellement à un appel sur une ligne partagée	27
Procédures pour empêcher d'autres personnes d'afficher ou de se connecter à un appel sur une ligne partagée	28
Suivi des appels suspects	28
Donner la priorité aux appels critiques	29
Personnalisation des paramètres du téléphone	30
Réglage du volume	30
Personnalisation des sonneries	31
Configuration des numéros abrégés	31
Utilisation de la messagerie vocale, des journaux d'appels et des répertoires	32
Accès à vos pages web Options utilisateur	34
Connexion aux pages web Options utilisateur	34
Abonnement aux services téléphoniques	35
Présentation des options de configuration supplémentaires	36
Dépannage de votre téléphone	38
Utilisation de l'outil de génération de rapports qualité	39
Conditions générales de la garantie matérielle limitée à un an de Cisco	40



Mise en route

Les sections suivantes vous donnent les informations de base dont vous avez besoin pour utiliser votre nouveau téléphone IP Cisco.

Utilisation du présent manuel

Ce manuel propose une présentation générale des fonctions disponibles sur votre téléphone. Parcourez-le dans son intégralité pour prendre connaissance des possibilités de votre téléphone. Vous pouvez également consulter le tableau ci-après qui pointe les sections les plus utilisées.

Pour...	Procédez comme suit :
Passer en revue les consignes de sécurité importantes	Reportez-vous à la section « Consignes de sécurité et informations relatives aux performances », page 2.
Utiliser votre téléphone installé par une autre personne	Commencez par la section « Présentation du téléphone », page 7.
Raccorder votre téléphone au réseau	Reportez-vous à la section « Raccordement du téléphone », page 4.
Prendre connaissance des boutons et des touches dynamiques	Reportez-vous à la section « Boutons et matériel », page 7.
Passer des appels	Reportez-vous à la section « Passer un appel », page 13.
Mettre des appels en attente	Reportez-vous à la section « Utilisation du bouton Attente », page 18.
Transférer des appels	Reportez-vous à la section « Transfert d'un appel connecté », page 19.
Établir des conférences téléphoniques	Reportez-vous à la section « Établissement de conférences téléphoniques », page 20.
Répondre à un appel en sonnerie sur un autre téléphone	Reportez-vous à la section « Interception d'un appel redirigé sur votre téléphone », page 25.
Modifier le volume de la sonnerie ou de l'appel	Reportez-vous à la section « Réglage du volume », page 30.
Sélectionner une autre sonnerie	Reportez-vous à la section « Personnalisation des sonneries », page 31.

Où trouver des informations supplémentaires

Vous trouverez la documentation Cisco la plus récente à l'adresse suivante :

<http://www.cisco.com/univercd/home/home.htm>.

Vous pouvez accéder au site Web de Cisco à l'adresse suivante :

<http://www.cisco.com/>

Les sites Web internationaux de Cisco sont accessibles à l'adresse suivante :

http://www.cisco.com/public/countries_languages.shtml

Personnalisation de votre téléphone IP Cisco sur le Web

Votre téléphone IP Cisco est un périphérique réseau qui peut partager des informations avec les autres périphériques du même type de votre société, notamment votre ordinateur. Pour apprendre à établir et à personnaliser des services téléphoniques, et à contrôler les fonctions et les paramètres à partir de votre ordinateur, consultez la page Web *Personnalisation de votre téléphone IP Cisco sur le Web* à l'adresse suivante :

http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/product/voice/c_ipphon/index.htm.

Consignes de sécurité et informations relatives aux performances

Installation et utilisation du téléphone

Avant d'installer ou d'utiliser votre téléphone IP Cisco, lisez attentivement les consignes de sécurité suivantes :



Attention

CONSIGNES DE SÉCURITÉ IMPORTANTES

Ce symbole d'avertissement signale un danger. Vous vous trouvez dans une situation pouvant causer des lésions corporelles. Avant de commencer à travailler sur un équipement, soyez conscient des dangers posés par les circuits électriques et familiarisez-vous avec les procédures couramment utilisées pour éviter les accidents.

GARDEZ LES INSTRUCTIONS SUIVANTES À L'ESPRIT



Attention

Lisez les instructions d'installation avant de raccorder l'équipement à sa source d'alimentation.

**Attention**

L'élimination de ce produit doit se faire en conformité avec les lois et règlements nationaux.

**Attention**

Ne travaillez pas sur le système et ne touchez pas aux câbles pendant un orage.

**Attention**

Pour prévenir tout risque de choc électrique, ne connectez pas de circuits de sécurité à tension très basse (Safety extra-low voltage, SELV) sur les circuits destinés à la tension du réseau téléphonique (telephone-network voltage, TNV). Les ports LAN contiennent des circuits SELV et les ports WAN, des circuits TNV. Certains ports LAN et WAN utilisent des connecteurs RJ-45. Soyez prudent lorsque vous connectez des câbles.

Utilisation d'un adaptateur secteur

L'avertissement suivant s'applique lorsque vous utilisez l'alimentation externe avec le téléphone IP Cisco :

**Attention**

Ce produit présume l'installation d'une protection contre les courts-circuits (surtension). Veillez à ce qu'un fusible ou un coupe-circuit inférieur à 120 VAC, 15A U.S. (240 VAC, 10A international) soit utilisé sur les conducteurs de phase (conducteurs pour tout courant).

**Attention**

Ce périphérique est conçu pour fonctionner avec des systèmes alimentés par TN.

**Attention**

La combinaison fiche-prise doit être accessible à tout moment, étant donné qu'elle fait office de périphérique de déconnexion principal.

**Attention**

L'alimentation doit être placée à l'intérieur.

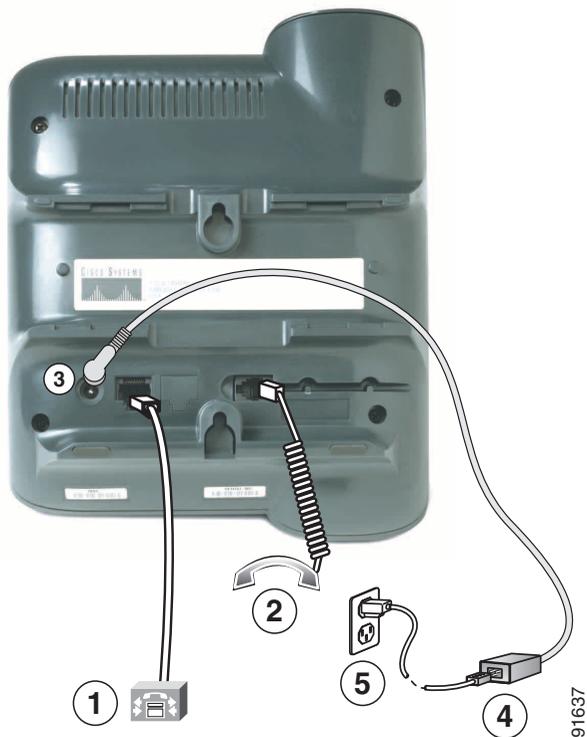
**Avertissement**

Utilisez uniquement un adaptateur secteur recommandé par Cisco. Reportez-vous au manuel d'installation fourni avec ce produit.

Raccordement du téléphone

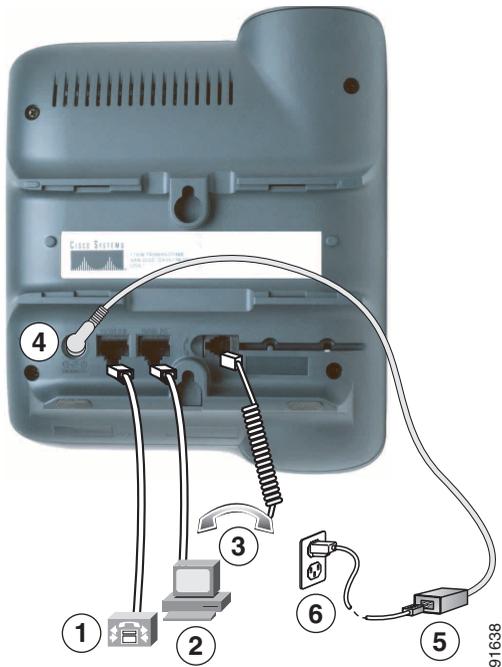
Votre administrateur système est très probablement la personne qui va raccorder votre nouveau téléphone IP Cisco au réseau de téléphonie IP de votre entreprise. Dans le cas contraire, reportez-vous à la Figure 1 (Téléphone IP Cisco 7905G) et à la Figure 2 (Téléphone IP Cisco 7912G) et aux tableaux qui suivent pour raccorder votre téléphone.

Figure 1 Raccordements du téléphone IP Cisco 7905G



1	Port réseau (10 Base T)	4	Bloc d'alimentation fourni par Cisco (facultatif)
2	Port du combiné	5	Câble d'alimentation avec fiche murale
3	Port de l'adaptateur CC (CC48V)		

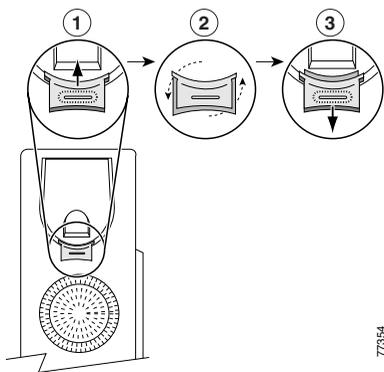
Figure 2 Raccordements du téléphone IP Cisco 7912G



1	Port réseau (10/100 SW)	4	Port de l'adaptateur CC (CC48V)
2	Port d'accès (10/100 PC)	5	Bloc d'alimentation fourni par Cisco (facultatif)
3	Port du combiné	6	Câble d'alimentation

Réglage du support du combiné

Lorsque vous raccordez votre téléphone, vous pouvez régler le support du combiné pour éviter que ce dernier ne tombe. Consultez le tableau ci-dessous pour savoir comment procéder.



1	Posez le combiné de côté et tirez vers le haut la plaquette en plastique carrée du support du combiné.
2	Faites-la pivoter de 180 degrés.
3	Remettez la plaquette carrée en place sur le support du combiné en la faisant coulisser. Une extension ressort en haut de la plaquette qui a pivoté. Remplacez le combiné sur son support.

Enregistrement à l'aide de l'outil TAPS

Une fois votre téléphone raccordé au réseau, votre administrateur système peut vous demander d'enregistrer automatiquement votre téléphone à l'aide de l'outil TAPS (Tool for Auto-Registered Phones Support - Outil d'assistance des téléphones enregistrés automatiquement). TAPS est valable aussi bien pour un nouveau téléphone que pour un téléphone que vous possédiez déjà.

Pour enregistrer un téléphone à l'aide de l'outil TAPS, décrochez le combiné, entrez le numéro de poste TAPS fourni par votre administrateur système et suivez les instructions vocales. Il se peut que vous ayez à entrer votre numéro de poste complet, y compris l'indicatif régional. Lorsque votre téléphone affiche un message de confirmation, raccrochez. Le processus de redémarrage du téléphone est lancé.

Présentation du téléphone

Les téléphones IP Cisco 7905G et 7912G prennent en charge :

- Une communication vocale via un réseau de données
- Des fonctions de téléphonie standard pour gérer facilement les appels
- Des fonctions spéciales pour développer et personnaliser les capacités de gestion des appels
- Un contrôle en ligne depuis vos pages web Options utilisateur
- Un accès aux données et aux services du réseau

Boutons et matériel



91031

1	Écran du téléphone	Affiche des caractéristiques telles que l'heure, la date, votre numéro de téléphone, l'ID de l'appelant, l'état de l'appel et les touches de fonction.
2	Référence du téléphone IP Cisco	Indique le modèle de votre téléphone IP Cisco.

3	Touches de fonction	Vous permettent d'activer l'une des fonctions affichées sur l'onglet correspondant de l'écran du téléphone. Les touches de fonction sont associées aux options affichées en bas de l'écran du téléphone. Leurs fonctions changent selon l'état du téléphone (par exemple, si le téléphone est actif ou inactif).
4	Bouton Navigation 	Permet de faire défiler le texte, de mettre en surbrillance des options de menu et de sélectionner les appels affichés sur l'écran du téléphone. Permet également d'accéder aux numéros abrégés.
5	Bouton Menu 	Affiche un menu qui permet d'accéder à un système de messagerie vocale, aux journaux d'appels, ainsi qu'aux répertoires, paramètres et services.
6	Bouton Attente 	Permet de mettre un appel actif en attente, de reprendre un appel en attente et de passer d'un appel actif à un appel entrant ou à un appel en attente.
7	Clavier	Fonctionne exactement comme le clavier de numérotation d'un téléphone traditionnel.
8	Bouton Volume 	Permet d'augmenter ou de diminuer le volume du combiné et du haut-parleur. Permet également de contrôler le volume de la sonnerie (si raccroché).
9	Combiné	Fonctions identiques à celles d'un combiné traditionnel. La bande lumineuse située en haut du combiné clignote lorsque le téléphone sonne, et reste allumée pour indiquer la réception de nouveaux messages vocaux (selon votre système de messagerie).
10	Socle	Permet au téléphone d'être maintenu à un angle approprié sur un bureau ou une table.

Présentation de la disponibilité et du fonctionnement des fonctions

Le fonctionnement de votre téléphone IP Cisco et les fonctions qui vous sont proposées peuvent varier en fonction de l'agent de traitement des appels utilisé par votre société et également en fonction de la configuration de votre système téléphonique par l'équipe d'assistance téléphonique de votre société. Par conséquent, certaines fonctions présentées dans le présent manuel de votre téléphone peuvent ne pas avoir été mises à votre disposition ou leur fonctionnement au sein de votre système téléphonique peut différer de celui décrit. Si vous avez des questions quant au fonctionnement ou à la disponibilité des fonctions, contactez un membre de l'équipe d'assistance ou votre administrateur système.

Conseils pour le traitement des appels et la navigation

Ces indications peuvent vous aider à gérer les appels et à parcourir les différents menus de votre téléphone IP Cisco.

Explication de la nuance lignes/appels

Il est parfois facile de confondre les concepts de *ligne* et d'*appel* sur votre téléphone. Les indications suivantes devraient vous permettre de faire la différence.

Lignes

Les téléphones IP Cisco 7905G et 7912G sont des téléphones à ligne unique. En d'autres termes, ils prennent en charge une ligne par poste. Votre équipe d'assistance téléphonique peut configurer votre ligne pour qu'elle prenne en charge jusqu'à six appels. Vous pouvez donc tout à fait traiter plusieurs appels à la fois, même si vous ne disposez que d'une seule ligne sur votre téléphone.

Appels

Les appels peuvent avoir différents états. Un seul appel à la fois peut être *actif* à un moment donné. Un appel actif est un appel connecté ou en cours (vous composez un numéro ou un appel sortant est en sonnerie). Les autres appels doivent être en sonnerie, mis en attente ou utilisés à distance (lignes partagées).

Combiné décroché et raccroché

Certaines tâches et instructions téléphoniques varient selon que le combiné téléphonique est *raccroché* ou *décroché*.

- Combiné raccroché : le combiné téléphonique repose sur son support, aucun appel n'est actif et vous n'entendez aucune tonalité active. Sur votre téléphone, vous pouvez *composer votre numéro le combiné raccroché*, ce qui vous permet d'entrer ou de sélectionner des numéros de téléphone avant d'activer l'appel.
- Combiné décroché : le combiné téléphonique ne repose pas sur son support ou vous avez appuyé sur **Compos.** ou sur **NvAppel** pour obtenir une tonalité.

Choix et sélection d'appels

De nombreuses fonctions téléphoniques requièrent que vous sélectionniez les appels à utiliser avec une fonction particulière. Vous pouvez, par exemple, avoir quatre appels en attente, et ne vouloir connecter que deux d'entre eux à une conférence téléphonique. Vous pouvez sélectionner uniquement les appels à ajouter à la conférence téléphonique avant d'activer la fonction correspondante.

Pour..	Procédez comme suit :
Choisir un appel 	Utilisez le bouton Navigation pour faire défiler la liste des appels jusqu'à ce que le pointeur situé sur le côté gauche de l'écran du téléphone apparaisse en regard de l'appel que vous voulez choisir.
Sélectionner un appel 	Choisissez l'appel, puis appuyez sur autres > Sélect. pour sélectionner l'appel. Vous pouvez être amené à appuyer plusieurs fois sur la touche autres . Les appels sélectionnés sont signalés par une coche. Vous pouvez en sélectionner plusieurs.

Passage d'un appel à l'autre

Votre téléphone peut prendre en charge jusqu'à six appels par ligne, en fonction de la configuration sélectionnée par votre administrateur système sur votre téléphone. Les conseils ci-dessous peuvent vous aider à passer d'un appel à l'autre sur votre ligne. Utilisez le bouton **Navigation** pour faire défiler la liste des appels.

Pour..	Procédez comme suit :
Consulter les appels en cours sur une ligne	Reportez-vous à l'écran du téléphone.
Passer d'un appel à l'autre sur une même ligne	Utilisez le bouton Navigation pour sélectionner l'appel souhaité, puis appuyez sur le bouton Attente .
Répondre à un appel en sonnerie à partir d'un appel déjà connecté	Appuyez sur Répond.. . Cette procédure permet de répondre au nouvel appel et de placer automatiquement le premier appel en attente.

Conseils

- Un seul appel à la fois peut être actif à un moment donné ; les autres appels sont automatiquement mis en attente.
- Lorsque vous avez plusieurs appels sur une même ligne, les appels avec le niveau de priorité le plus important et dont la durée est la plus longue sont affichés en haut de la liste des appels.
- Au début, les appels entrants apparaissent en haut de l'affichage, mais ils se déplacent vers le bas une fois que vous y avez répondu.

Utilisation des menus de fonctions

Les conseils suivants devraient vous aider à utiliser correctement les menus de fonctions.

Pour...	Procédez comme suit :
Accéder aux menus de fonctions	Appuyez sur le bouton Menu pour afficher les menus de fonctions Messages, Répertoires, Paramètres et Services.
Faire défiler une liste ou un menu	Appuyez sur le bouton Navigation .
Sélectionner une option de menu	Utilisez le bouton Navigation pour atteindre une option de menu, puis appuyez sur Sélect. Vous pouvez également appuyer sur la touche numérique du clavier de votre téléphone qui correspond au numéro affiché en regard de l'option de menu.
Remonter d'un niveau au sein d'un menu de fonctions	Appuyez sur Quitter . (Notez que si vous appuyez sur Quitter alors que vous êtes dans le niveau supérieur d'un menu, ce dernier est désactivé.)
Désactiver un menu de fonctions	Appuyez une ou plusieurs fois sur Quitter jusqu'à la désactivation du menu.
Quitter tous les menus	Appuyez sur le bouton Menu .

Saisie et modification d'un texte

Pour...	Procédez comme suit :
Entrer une lettre sur l'écran de votre téléphone	Appuyez une ou plusieurs fois sur le chiffre approprié du clavier pour sélectionner une lettre (majuscule ou minuscule). Lorsque vous vous interrompez, le curseur avance automatiquement pour vous permettre d'entrer la lettre suivante.
Supprimer des données au sein d'une entrée ou déplacer le curseur	Appuyez sur << ou sur Suppr. pour supprimer une lettre ou un chiffre. Appuyez sur >> pour déplacer le curseur vers la droite.

Gestion de base des appels

Cette section présente les tâches de gestion de base des appels telles que l'émission, la réception et le transfert des appels.

Passer un appel

Pour passer un appel, utilisez l'une des différentes options pour décrocher votre combiné avant ou après la composition du numéro.

Pour...	Procédez comme suit :
Composer un numéro avec le combiné décroché	Soulevez le combiné et composez le numéro.
Composer un numéro avec le combiné raccroché (aucune tonalité)	<p>Entrez ou choisissez un numéro de téléphone en procédant comme suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entrez un numéro de téléphone à l'aide du clavier. • Appuyez sur le bouton Navigation pour accéder à la liste de vos numéros d'appel abrégés et y sélectionner des numéros de téléphone. <p>Ensuite, pour passer l'appel, décrochez de l'une des manières suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Soulevez le combiné. • Appuyez sur Compos..
Composer un numéro avec le combiné raccroché (avec tonalité)	Appuyez sur NvAppel et composez le numéro.
Rappeler le dernier numéro composé	Appuyez sur Bis .
Composer un numéro abrégé	<p>Choisissez l'une des méthodes suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Appuyez sur le bouton Navigation pour sélectionner un numéro dans la liste des numéros abrégés, puis sur Compos.. • Entrez un code de numérotation abrégée (de 1 à 99 sur le clavier) avec le combiné raccroché, puis appuyez sur NumAbr. <p>Pour plus de détails, consultez la section « Configuration des numéros abrégés », page 31.</p>

Pour...	Procédez comme suit :
Composer un numéro à partir d'un journal d'appels	<p>Appuyez sur le bouton Menu, puis sélectionnez Répertoires > Appels en absence, Appels reçus, Appels composés, Numérotation abrégée ou Services de répertoire. Pour composer un numéro répertorié dans une liste, faites défiler la liste jusqu'à celui-ci et décrochez le combiné.</p> <p>Pour ajouter un indicatif ou d'autres chiffres au numéro avant de le composer, appuyez sur EditNum.</p>
Composer un numéro à partir d'un répertoire d'entreprise	<p>Appuyez sur le bouton Menu, puis sélectionnez Répertoires > Services de répertoire > Répertoire d'entreprise. Recherchez un nom dans la liste en entrant les lettres correspondantes à l'aide de votre clavier. (Vous pouvez effectuer une recherche sur une partie du nom.) Appuyez sur Soumet.. Pour composer un numéro répertorié dans une liste, faites défiler la liste jusqu'à celui-ci et décrochez le combiné.</p>
Composer un numéro figurant sur une page Web de répertoire d'entreprise	<p>Utilisez la fonction Cisco WebDialer. Ouvrez un navigateur Web et accédez au répertoire de votre entreprise. Cliquez sur un numéro de téléphone du répertoire. Cliquez sur Composer pour passer l'appel. Cliquez sur Raccrocher pour mettre fin à l'appel. Pour plus d'informations, consultez le manuel <i>Personnalisation de votre téléphone IP Cisco sur le Web</i>.</p>
Passer un appel lorsqu'un autre appel est actif	<p>Appuyez sur le bouton Attente. Puis, composez le numéro, utilisez la fonction Bis ou la numérotation abrégée.</p>
Recevoir une notification lorsqu'un poste occupé ou en sonnerie se libère	<p>Composez le numéro et appuyez sur Rappel lorsque vous entendez la tonalité occupé ou la sonnerie. Raccrochez. Lorsque le poste se libère, vous recevez un signal sonore et visuel sur votre téléphone (le rappel de ce numéro n'est pas automatique ; vous devez composer le numéro). Pour afficher l'état de la notification de rappel, appuyez sur Rappel alors que le téléphone est inactif. Pour annuler la notification de rappel, appuyez sur Annuler.</p> <p>Le rappel d'un numéro est une fonction spéciale que votre administrateur système peut configurer pour vous sur votre téléphone. Vous ne pouvez pas accéder à cette fonction par défaut.</p>
Passer un appel prioritaire (qui a la préséance)	<p>Entrez le numéro d'accès MLPP (que vous a fourni votre administrateur système), puis le numéro de téléphone. Pour plus d'informations, consultez la section « Donner la priorité aux appels critiques », page 29.</p>
Composer un numéro à partir d'un carnet d'adresses personnel ou d'un code de numérotation abrégée	<p>Appuyez sur le bouton Menu, puis sélectionnez Services > ServiceCAP ou Mes numéros abrégés (les noms exacts peuvent varier). Pour composer un numéro répertorié dans une liste, faites défiler la liste jusqu'à celui-ci et décrochez le combiné.</p> <p>Pour obtenir de l'aide sur l'inscription aux services de carnet d'adresses personnel ou de numérotation abrégée, consultez la section « Accès à vos pages web Options utilisateur », page 34.</p>

Pour...	Procédez comme suit :
Passer un appel en utilisant un code de facturation ou de suivi	Composez un numéro ou entrez un code d'affaire client ou un code d'autorisation forcée lorsque vous entendez une tonalité différente. L'administrateur système vous indiquera si vous avez besoin d'entrer ces types de code et peut vous fournir des instructions détaillées si nécessaire.
Passer un appel en utilisant votre profil de substitution de poste Cisco	<p>Vérifiez que vous êtes connecté à la fonction de substitution de poste. Appuyez sur le bouton Menu et sélectionnez Services > Service EM (le nom exact de ce service peut varier), puis entrez vos informations de connexion à l'aide du clavier. Si vous partagez un téléphone, il se peut que vous deviez vous connecter au service de substitution de poste pour pouvoir accéder à certaines fonctions ou passer un appel.</p> <p>Le service de substitution de poste est une fonction spéciale qui n'est pas disponible par défaut, et que votre administrateur système peut affecter aux téléphones et à leurs utilisateurs.</p> <p>Consultez le manuel <i>Personnalisation de votre téléphone IP Cisco sur le Web</i> à l'adresse suivante : http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/product/voice/c_ipphon/index.htm.</p>

Conseils

- Si vous faites une erreur en composant le numéro, appuyez sur << pour effacer un ou plusieurs chiffres. Appuyez sur **Annuler** pour arrêter la numérotation en cours ou raccrochez.
- Si vous téléphonez avec le combiné raccroché, le numéro ne peut pas commencer par *, ni par #. Si vous devez utiliser ces touches, décrochez le combiné.
- Vous ne pouvez pas activer de rappel si la personne appelée a renvoyé tous ses appels vers un autre poste.
- Vous ne pouvez pas passer d'appel lorsqu'un autre appel est actif si vous avez atteint le nombre maximal d'appels configuré pour votre ligne.
- Si votre administrateur système a désactivé le haut-parleur de votre téléphone, vous ne pouvez pas utiliser les fonctions de numérotation avec le combiné raccroché.

Réponse à un appel

Pour répondre à un appel, décrochez le combiné. Consultez le tableau ci-dessous pour connaître les autres options possibles.

Pour..	Procédez comme suit :
Répondre à un appel en sonnerie à partir d'un appel déjà connecté	Appuyez sur Répond.. Cette procédure permet de répondre au nouvel appel et de placer automatiquement le premier appel en attente. Pour plus d'informations, consultez la section « Utilisation du bouton Attente », page 18.
Répondre à un appel en utilisant l'appel en attente	<p>Demandez à votre administrateur système de configurer la fonction d'appel en attente sur votre téléphone.</p> <p>Lorsque cette fonction est activée, vous entendez une tonalité d'attente et les informations sur l'ID de l'appelant s'affichent si vous recevez un nouvel appel alors que vous êtes en ligne. Pour y répondre, appuyez sur Répond.. Pour reprendre le premier appel, utilisez le bouton Navigation pour sélectionner l'appel souhaité, puis appuyez sur le bouton Attente.</p> <p>Pour passer d'un appel à l'autre, utilisez le bouton Navigation pour sélectionner l'appel souhaité, puis appuyez sur le bouton Attente pour le reprendre. Pour créer une conférence téléphonique entre vous et les deux autres participants, sélectionnez les appels souhaités et appuyez sur Joindre.</p>
Décrocher automatiquement après une ou deux sonneries	Demandez à votre administrateur système de configurer la fonction de réponse automatique. Laissez le combiné sur son support. Vous êtes connecté à l'appel entrant après une ou deux sonneries. Vous devez décrocher le combiné pour pouvoir parler à l'appelant.
Récupérer ou permettre à une autre personne de récupérer un appel en attente sur un autre téléphone (par exemple, celui d'une salle de conférence)	Utilisez la fonction de parage d'appel. Reportez-vous à la section « Stockage et récupération des appels parqués », page 24.
Utiliser votre téléphone pour répondre à un appel en sonnerie sur un autre téléphone	Utilisez la fonction d'interception d'appels. Reportez-vous à la section « Présentation des lignes partagées », page 26.
Envoyer un appel entrant directement vers le système de messagerie vocale	Appuyez sur Rvoi Im . L'appel entrant est automatiquement transféré vers l'annonce d'accueil de votre messagerie vocale.

Fin d'un appel

Pour mettre fin à un appel, raccrochez le combiné ou appuyez sur **FinApp**.



Remarque

Si vous appuyez sur **FinApp**., vous n'êtes pas obligé de reposer le combiné sur son support pour mettre fin à l'appel. L'icône Combiné décroché s'affiche alors à l'écran, même si aucun appel n'est actif.

Utilisation du haut-parleur

Les téléphones IP Cisco 7905G et 7912G disposent chacun d'un haut-parleur pour l'écoute mains libres. Vous ne pouvez utiliser le haut-parleur que pour écouter un appel. Pour prendre un appel, vous devez décrocher le combiné.

Pour...	Procédez comme suit :
Écouter l'interlocuteur en utilisant le haut-parleur	Appuyez sur Moniteur , puis raccrochez le combiné. Vous pourrez ainsi entendre l'interlocuteur, mais vous ne pourrez pas lui parler.
Écouter l'interlocuteur en utilisant le combiné	Soulevez le combiné ou appuyez sur MonInact .
Désactiver le haut-parleur et raccrocher	Appuyez sur FinApp ..
Régler le volume du haut-parleur	Lorsque le haut-parleur est utilisé, appuyez sur le bouton Volume plus/moins. Pour enregistrer ce volume, appuyez sur Enreg ..



Conseil

Si votre administrateur système a désactivé le haut-parleur de votre téléphone, vous ne pouvez pas utiliser les touches de fonction **Moniteur** et **MonInact**. Vous devez décrocher le combiné pour passer des appels et les contrôler.

Utilisation du bouton Attente

Un seul appel à la fois peut être actif à un moment donné ; tous les autres appels connectés doivent être mis en attente.

Pour..	Procédez comme suit :
Mettre un appel en attente	Sélectionnez l'appel que vous souhaitez mettre en attente et appuyez sur le bouton Attente . Le bouton s'allume et les informations sur l'ID de l'appelant clignotent sur l'écran du téléphone.
Récupérer un appel en attente	Sélectionnez l'appel que vous souhaitez récupérer et appuyez sur le bouton Attente . Le bouton s'éteint.

Conseils

- Habituellement, l'activation de la fonction de mise en attente génère de la musique ou un bip. Par conséquent, il est déconseillé de mettre un appel de conférence en attente.
- Si vous avez plusieurs appels en ligne, l'appel actif s'affiche toujours en haut de l'écran du téléphone. Les appels en attente apparaissent en dessous.
- Vous pouvez mettre jusqu'à six appels en attente, en fonction du nombre d'appels configuré sur votre ligne. Si vous avez besoin d'augmenter ce nombre, contactez l'équipe d'assistance téléphonique.

Transfert d'un appel connecté

Le transfert permet de rediriger un appel connecté. La *cible* est le numéro vers lequel vous souhaitez transférer l'appel.

Pour..	Procédez comme suit :
Transférer un appel sans l'indiquer au destinataire du transfert	<p>Appuyez sur Trnsfer, puis entrez le numéro de téléphone cible. Lorsque vous entendez la sonnerie, raccrochez.</p> <p>Si votre administrateur système n'a pas activé le transfert en mode combiné raccroché, vous devez appuyer sur Trnsfer une nouvelle fois pour effectuer le transfert. Pour annuler le transfert, appuyez sur FinApp..</p>
Informez le destinataire du transfert avant de lui transférer un appel (transférer en consultant)	<p>Appuyez sur Trnsfer, puis entrez le numéro de téléphone cible. Patientez quelques instants pour laisser le temps au destinataire du transfert de répondre. Si le destinataire accepte le transfert d'appel, appuyez de nouveau sur Trnsfer. Si le destinataire refuse l'appel, appuyez sur FinApp.., puis sur le bouton Attente pour reprendre l'appel initial.</p> <p>Si votre administrateur système n'a pas activé le transfert en mode combiné raccroché, vous devez appuyer sur Trnsfer une nouvelle fois pour effectuer le transfert. Pour annuler le transfert, appuyez sur FinApp..</p>
Transférer deux appels en cours l'un vers l'autre (transfert direct)	<p>Faites défiler les appels pour mettre en surbrillance celui de votre choix sur la ligne, puis appuyez sur Sélect.. Renouvelez cette procédure pour le second appel. Lorsque l'un des appels sélectionnés est mis en surbrillance, appuyez sur TrnsDir (il se peut que vous deviez au préalable appuyer sur autres). Les deux appels se connectent l'un à l'autre et vous ne participez plus à l'appel.</p> <p>Pour rester en ligne avec ces appelants, utilisez l'option Joindre pour créer une conférence téléphonique. Pour plus de détails, consultez la section « Établissement de conférences téléphoniques », page 20.</p>

Conseils

- Si le transfert en mode combiné raccroché est activé, vous pouvez soit raccrocher, soit appuyer sur **Trnsfer**, puis raccrocher.
- Si le transfert en mode combiné raccroché n'est pas activé sur votre téléphone, sachez que le fait de raccrocher plutôt que d'appuyer sur **Trnsfer** a pour effet d'annuler le transfert et de mettre en attente la personne dont l'appel doit être transféré.
- Vous ne pouvez pas utiliser la touche **Trnsfer** pour rediriger un appel en attente. Appuyez sur **Attente** pour le reprendre avant de le transférer.

Établissement de conférences téléphoniques

Les conférences téléphoniques permettent à trois interlocuteurs ou plus de participer simultanément à un appel. Votre téléphone IP Cisco peut prendre en charge plusieurs types de conférences téléphoniques, en fonction de vos besoins et de la configuration de votre téléphone. Votre téléphone peut comporter les touches dynamiques suivantes relatives aux conférences téléphoniques :

- **Conf.** : cette touche permet d'établir des conférences (3 à 16 participants) en appelant individuellement chaque participant. La conférence téléphonique standard est une fonction disponible par défaut.
- **Joindre** : cette touche permet d'établir sur une même ligne une conférence téléphonique (3 à 16 participants) entre plusieurs appels en cours. La conférence téléphonique standard est une fonction disponible par défaut sur la plupart des téléphones.
- **InsConf** : cette touche permet d'établir une conférence téléphonique (3 à 16 participants) sur une ligne partagée. Cette fonction est facultative et n'est disponible que pour les lignes partagées. En outre, votre administrateur système doit la configurer pour vous.
- **MulConf** : cette touche permet d'héberger une conférence (jusqu'à 100 participants, en fonction de la configuration). Les conférences Meet-Me requièrent que les participants appellent un numéro défini à une heure donnée. Cette fonction est facultative et votre administrateur système doit la configurer pour vous. Pour plus d'informations, consultez la section « Démarrage ou connexion à une conférence téléphonique Meet-Me », page 22.

Démarrage ou connexion à une conférence téléphonique standard

Selon la façon dont votre administrateur système a configuré votre téléphone, certaines des fonctions de conférence figurant dans le tableau ci-dessous ne seront peut-être pas disponibles.

Pour...	Procédez comme suit :
Inviter les appelants actuels à joindre une conférence	Choisissez un appel sur la ligne, puis appuyez sur Sélect. . Répétez cette opération pour chacun des appels à ajouter à la conférence. À partir de l'un des appels sélectionnés, appuyez sur autres > Joindre . Les appels sélectionnés sont ajoutés automatiquement à la conférence.
Démarrer une conférence téléphonique en appelant les participants	Au cours d'un appel connecté, appuyez sur autres > Conf. pour ajouter un autre interlocuteur à l'appel. Entrez le numéro de téléphone du participant à la conférence. Une fois que l'appel est connecté et que vous avez parlé au participant de la conférence, appuyez de nouveau sur Conf. pour ajouter cet interlocuteur à votre appel. Renouvelez cette procédure pour chacun des participants.

Pour...	Procédez comme suit :
Joindre une conférence téléphonique	Répondez au téléphone lorsqu'il sonne. Vous n'avez pas besoin de faire quoi que ce soit de particulier pour vous connecter à une conférence téléphonique.
Joindre une conférence téléphonique avec une ligne partagée	Sur le téléphone distant utilisant une ligne partagée, choisissez l'appel que vous voulez joindre, puis appuyez sur InsConf .
Afficher la liste des participants à une conférence	Choisissez une conférence active, puis appuyez sur ListConf . Les participants sont répertoriés dans l'ordre dans lequel ils rejoignent la conférence, de bas en haut.
Actualiser la liste des participants à une conférence	Lorsque vous affichez la liste des participants à la conférence, appuyez sur MàJ .
Connaître le nom de la personne qui a démarré la conférence	Lorsque la liste des participants à la conférence est affichée, recherchez la personne répertoriée au bas de la liste, avec un astérisque (*) à côté de son nom.
Exclure un participant de la conférence	Faites défiler la liste pour mettre en surbrillance le nom du participant, puis appuyez sur Suppr. Vous ne pouvez exclure des participants que si vous êtes celui ou celle qui a démarré la conférence téléphonique.
Abandonner le dernier interlocuteur à avoir rejoint une conférence standard	Appuyez sur SupDerA ou faites défiler la liste des participants à la conférence pour mettre en surbrillance le nom du participant situé tout en haut, puis appuyez sur Suppr. Le dernier participant à avoir rejoint la conférence est systématiquement répertorié en haut de la liste. Vous ne pouvez exclure des participants que si vous êtes celui ou celle qui a démarré la conférence téléphonique.
Mettre un terme à une conférence	Raccrochez ou appuyez sur FinApp.

Conseils

- L'activation de la fonction de mise en attente génère de la musique ou un bip. Par conséquent, il est déconseillé de mettre un appel de conférence en attente.
- Si un message d'erreur indiquant « Aucune info. participant » apparaît lorsque vous tentez d'utiliser la fonction **Joindre**, assurez-vous que vous avez sélectionné au moins un appel en plus de l'appel actif.

Démarrage ou connexion à une conférence téléphonique Meet-Me

Les conférences Meet-Me permettent aux participants de joindre une conférence en composant directement le numéro de la conférence, au lieu d'attendre que l'organisateur de la conférence les appelle.

Pour débiter une conférence Meet-Me, utilisez la touche **MulConf** de votre téléphone, puis composez le numéro de conférence Meet-Me fourni par votre administrateur système. Pour participer à une conférence Meet-Me, composez le numéro de conférence à l'heure prévue. Les participants entendent une tonalité occupé s'ils tentent de joindre la conférence avant que l'organisateur y soit connecté. Une fois que ce dernier est connecté, la conférence Meet-Me est établie et peut continuer même si l'organisateur se déconnecte.

Pour...	Procédez comme suit :
Établir une conférence Meet-Me	Appuyez sur NvAppel ou décrochez et appuyez sur autres > MulConf . Composez le numéro de la conférence Meet-Me (contactez votre administrateur système pour obtenir une liste de numéros valides). Remarque : n'oubliez pas de communiquer ce numéro aux participants afin qu'ils puissent se connecter. Toutefois, les participants entendront une tonalité occupé s'ils composent le numéro de la conférence avant que vous y soyez vous-même connecté.
Joindre une conférence Meet-Me	Composez le numéro de la conférence Meet-Me que vous a communiqué l'organisateur de la conférence. Vous ne pouvez joindre la conférence que lorsque l'organisateur y est lui-même connecté.
Mettre un terme à une conférence Meet-Me	Raccrochez ou appuyez sur FinApp.

Renvoi de vos appels vers un autre numéro

Le renvoi de tous vos appels vous permet de rediriger tous les appels entrants de votre téléphone IP Cisco vers un autre numéro.



Conseil Entrez le numéro cible pour le renvoi de tous les appels exactement comme lorsque vous le composez sur votre téléphone pour le joindre. Par exemple, si nécessaire, entrez un code d'accès, tel que le 9 ou l'indicatif régional.

Pour...	Procédez comme suit :
Configurer le renvoi d'appels depuis votre téléphone	Appuyez sur autres > RenvTt , puis entrez un numéro de téléphone cible. Le message « Renvoyé vers le <numéro cible>. » s'affiche alors à l'écran.
Annuler le renvoi d'appels depuis votre téléphone	Appuyez sur autres > RenvTt . Le message « Renvoyé vers le <numéro cible>. » disparaît.
Configurer ou annuler le renvoi d'appels avec votre ordinateur	Connectez-vous à votre page web Options utilisateur, sélectionnez votre appareil, puis l'option Renvoi de tous les appels vers un autre numéro dans le menu principal. Sur la page Web Renvoi d'appels, vous pouvez configurer ou annuler le renvoi d'appels. Pour connaître la marche à suivre pour vous connecter, consultez la section « Connexion aux pages web Options utilisateur », page 34.
Vérifier que le renvoi d'appels est activé	Regardez l'icône de l'état de l'appel correspondant à la ligne. Si le renvoi d'appels est activé, une flèche animée s'affiche au-dessus de l'icône Téléphone et un message apparaît dans la zone d'état, indiquant le numéro vers lequel les appels sont renvoyés.

Conseils

- Vous pouvez renvoyer vos appels vers un téléphone analogique traditionnel ou vers un autre téléphone IP, même si votre administrateur système peut limiter la fonction de renvoi des appels aux numéros utilisés au sein de votre société.
- Vous pouvez toujours annuler le renvoi d'appels depuis votre téléphone, même si vous l'avez configuré sur votre page Web Options utilisateur.

Gestion avancée des appels

Les tâches de gestion avancée des appels comprennent des fonctions spéciales (non standard) que votre administrateur système peut configurer sur votre téléphone, en fonction de vos besoins en matière de gestion des appels et de votre environnement de travail. Vous ne pouvez pas accéder à ces fonctions par défaut.

Stockage et récupération des appels parqués

Lorsque vous souhaitez stocker un appel, vous pouvez le parquer pour qu'une autre personne ou vous-même puissiez le récupérer sur un autre téléphone du système Cisco CallManager (par exemple, le téléphone du bureau d'un collègue ou celui de la salle de conférence).

Le parpage d'appel est une fonction spéciale que votre administrateur système peut configurer pour vous.

Pour...	Procédez comme suit :
Stocker un appel actif à l'aide de la fonction de parpage d'appel	Au cours d'un appel, sélectionnez autres > Parquer . L'écran du téléphone affiche le numéro de parpage auquel est enregistré l'appel. Notez le numéro, puis raccrochez.
Récupérer un appel parqué	Entrez le numéro de parpage sur n'importe quel téléphone IP Cisco du réseau pour vous connecter à l'appel.



Remarque

Vous avez un délai limité pour récupérer l'appel avant qu'il recommence à sonner sur le poste auquel il était destiné à l'origine. Contactez votre administrateur système pour connaître ce délai.

Interception d'un appel redirigé sur votre téléphone

Si vous partagez des responsabilités de gestion d'appels avec des collègues, votre administrateur système peut activer la fonction Interception d'appels sur votre téléphone. La fonction Interception d'appels vous permet de répondre à un appel en sonnerie sur le téléphone d'un collègue en le redirigeant sur votre propre téléphone. Vous pouvez utiliser les fonctions d'interception d'appels pour gérer des appels pour des collègues qui font partie de votre groupe de prise d'appel (**Intrcpt**), qui font partie d'un autre groupe de prise d'appel (**GrpIntr**) ou dont le groupe est associé au vôtre (**AGrpIntr**).

Pour...	Procédez comme suit :
Répondre à un appel qui est en sonnerie sur un autre poste faisant partie de votre groupe de prise d'appel	<p>Appuyez sur Intrcpt pour vous connecter à l'appel. (Vous devrez peut-être décrocher avant d'appuyer sur Intrcpt.)</p> <p>Si votre administrateur système n'a pas activé la fonction d'interception automatique, l'appel sonnera sur votre téléphone lorsque vous appuierez sur Intrcpt. Dans ce cas de figure, appuyez sur Répond. pour vous connecter à l'appel.</p>
Répondre à un appel en sonnerie sur un autre poste qui ne fait pas partie de votre groupe	<p>Appuyez sur GrpIntr. (Vous devrez peut-être décrocher avant d'appuyer sur GrpIntr.) Entrez le code d'interception du groupe fourni par votre administrateur système pour vous connecter à l'appel.</p> <p>Si votre administrateur système n'a pas activé la fonction d'interception automatique, l'appel sonnera sur votre téléphone lorsque vous aurez appuyé sur GrpIntr et que vous aurez entré le code d'interception du groupe. Dans ce cas de figure, appuyez sur Répond. pour vous connecter à l'appel.</p>
Répondre à un appel en sonnerie sur un autre poste de votre groupe ou sur celui d'un groupe associé	<p>Appuyez sur AGrpIntr pour vous connecter à l'appel. (Vous devrez peut-être décrocher avant d'appuyer sur AGrpIntr.)</p> <p>Si votre administrateur système n'a pas activé la fonction d'interception automatique, l'appel sonnera sur votre téléphone lorsque vous appuierez sur AGrpIntr. Dans ce cas de figure, appuyez sur Répond. pour vous connecter à l'appel.</p>

Conseils

- Lorsque vous appuyez sur **Intrcpt** et sur **GrpIntr**, vous êtes connecté à l'appel qui sonne depuis plus longtemps.
- La touche **AGrpIntr** permet à votre administrateur système d'associer plusieurs groupes de prise d'appel à votre groupe et d'affecter une priorité aux groupes. Lorsque vous appuyez sur **AGrpIntr**, vous êtes connecté à l'appel en sonnerie du groupe de prise d'appel ayant le niveau de priorité le plus élevé.

Présentation des lignes partagées

Votre administrateur système peut vous attribuer une ligne « partagée ». Les fonctions de ligne partagée ne s'appliquent pas aux lignes standard, non partagées. Habituellement, une ligne partagée est utilisée principalement dans les deux cas suivants :

- Une personne affecte une ligne partagée à plusieurs téléphones. Par exemple, votre ligne partagée, poste 23456, est affectée à votre téléphone au bureau ou au laboratoire. Un appel entrant vers le poste 23456 sonne sur les deux téléphones. Vous pouvez prendre cet appel sur l'un ou l'autre de ces téléphones.
- Plusieurs personnes partagent une même ligne. Par exemple, vous êtes un manager et vous partagez une ligne et un numéro de poste avec votre assistant. Un appel entrant sur ce numéro de poste sonne sur les deux téléphones à la fois.

Utilisé à distance

Vous pouvez passer des appels sur une ligne partagée comme vous le feriez sur toute autre ligne, même lorsque votre téléphone affiche « Utilisé à distance ». Cette mention indique qu'un collaborateur qui partage votre ligne utilise actuellement son téléphone. Si votre téléphone affiche « Utilisé à distance », vous pouvez également visualiser des informations concernant l'appel de votre collaborateur, notamment l'interlocuteur appelé et la durée de l'appel. Inversement, si vous utilisez une ligne partagée, des informations sur votre appel peuvent apparaître sur le téléphone de votre collaborateur. Si vous partagez une ligne et que vous ne voulez pas que d'autres personnes puissent avoir accès aux informations relatives à vos appels, activez la fonction de confidentialité de votre téléphone. Pour plus d'informations sur l'utilisation de la fonction de confidentialité avec une ligne partagée, consultez la section « Procédures pour empêcher d'autres personnes d'afficher ou de se connecter à un appel sur une ligne partagée », page 28.



Conseil

Si vous passez un appel alors que la fonction de confidentialité sur une ligne partagée est active, la mention « Utilisé à distance » ne s'affiche pas sur les autres téléphones qui partagent cette ligne.

Nombre maximal d'appels pris en charge sur une ligne partagée

Votre administrateur système peut configurer votre ligne partagée de manière à ce qu'elle prenne en charge un nombre d'appels différent de celui de vos collègues qui partagent la ligne avec vous. Par conséquent, il se peut parfois que vous ne puissiez pas passer d'appel sur la ligne partagée alors que votre collègue peut le faire.

Par exemple, vous disposez du numéro de poste 78888 sur une ligne partagée et votre téléphone a été configuré de manière à prendre en charge au maximum quatre appels sur cette ligne partagée. L'un de vos collègues dispose quant à lui d'un téléphone qui prend en charge cinq appels au plus sur la même ligne partagée, poste 78888. Si quatre appels sont déjà actifs sur la ligne partagée, vous ne pouvez pas utiliser la touche de fonction **NvAppel** ni passer de nouvel appel sur cette ligne partagée. En revanche, votre collègue peut passer un nouvel appel sur la ligne partagée car son téléphone prend en charge un maximum de cinq appels sur cette ligne, et pas seulement quatre.

Procédure pour se connecter personnellement à un appel sur une ligne partagée

Si vous utilisez une ligne partagée, la fonction d'insertion en mode conférence (InsConf) vous permet de joindre un appel en cours et de le convertir en conférence téléphonique standard. Cela vous offre à vous et à l'ensemble de vos correspondants les mêmes fonctions disponibles lors des conférences standard (pour plus d'informations, consultez la section « Établissement de conférences téléphoniques », page 20). En outre, vous pouvez inclure d'autres participants à cet appel.

Lorsque vous utilisez la fonction d'insertion en mode conférence (InsConf), les autres interlocuteurs entendent un bip et une brève interruption de l'appel. Les informations concernant l'appel sont modifiées à l'écran. Lorsque vous raccrochez, l'appel reste en mode conférence, à condition qu'il reste au moins trois participants.

Pour...	Procédez comme suit :
Afficher les appels actifs sur la ligne partagée	Regardez l'écran de votre téléphone. S'il indique « Utilisé à distance », cela signifie que des appels sont actifs sur la ligne partagée. Des informations relatives à tous les appels non confidentiels s'affichent. Toutefois, si un collègue qui partage votre ligne a activé la fonction de confidentialité et a des appels actifs, vous n'avez aucune indication que la ligne est utilisée.
Se connecter personnellement à un appel utilisé à distance et établir une conférence	Choisissez l'appel utilisé à distance que vous voulez joindre, puis appuyez sur InsConf .



Remarque

Vous ne pouvez pas utiliser la fonction **InsConf** pour joindre un appel en cours si son initiateur a activé la fonction de confidentialité.

Procédures pour empêcher d'autres personnes d'afficher ou de se connecter à un appel sur une ligne partagée

Si vous utilisez une ligne partagée, vous pouvez utiliser la fonction de confidentialité pour empêcher les autres personnes qui partagent cette ligne avec vous d'afficher ou de se connecter à vos appels sur cette ligne.

Pour...	Procédez comme suit :
Activer la fonction de confidentialité pour empêcher d'autres personnes d'afficher des informations sur des appels ou de se connecter à ces appels sur une ligne partagée	Sélectionnez autres > Confidential . Lorsque la fonction de confidentialité est activée, l'icône correspondante  s'affiche en regard de votre numéro sur l'écran du téléphone.
Désactiver la fonction de confidentialité pour permettre à d'autres personnes d'afficher des informations sur des appels ou de se connecter à ces appels sur une ligne partagée	Sélectionnez autres > Confidential . Lorsque la fonction de confidentialité est désactivée, l'icône correspondante  s'affiche en regard de votre numéro sur l'écran du téléphone.

Conseils

- Si vous passez un appel alors que la fonction de confidentialité sur une ligne partagée est active, la mention « Utilisé à distance » ne s'affiche pas sur les autres téléphones qui partagent cette ligne ; rien n'indique que la ligne est utilisée.
- Si tous les autres téléphones partageant cette même ligne ont la fonction de confidentialité activée, vous pouvez toujours passer de nouveaux appels sur cette ligne partagée. Toutefois, vous ne pouvez vous connecter à aucun appel en cours sur la ligne partagée.

Suivi des appels suspects

Si vous faites l'objet d'appels suspects ou malveillants, votre administrateur système peut ajouter la fonction d'identification des appels malveillants (MAL) sur votre téléphone. Cette fonction vous permet d'identifier un appel actif comme suspect, ce qui lance une série de messages automatisés de suivi et de notification.

Pour...	Procédez comme suit :
Identifier un appel suspect	Appuyez sur MAL . Si la demande MAL aboutit, vous entendez une tonalité spéciale et le message « MAL terminée » s'affiche sur votre téléphone. L'appel reste actif jusqu'à ce que vous y mettiez fin.

Donner la priorité aux appels critiques

Dans certains environnements spécialisés, tels que des bureaux de l'Armée ou de l'État, il se peut que vous ayez besoin de passer et de recevoir des appels urgents ou critiques. Ces appels critiques peuvent nécessiter un traitement de priorité supérieure, tel que la capacité à passer avant tous les autres appels. Si vous avez besoin de ce traitement spécialisé des appels, votre administrateur système peut ajouter une fonction de préséance et préemption à plusieurs niveaux (MLPP) sur votre téléphone.

Gardez ces termes à l'esprit :

- La *préséance* indique la priorité associée à un appel.
- La *préemption* est le processus qui permet de mettre fin à un appel existant dont la priorité est inférieure, tout en acceptant un appel de priorité supérieure qui est envoyé vers votre téléphone.

Pour...	Procédez comme suit :
Choisir le niveau de priorité (préséance) d'un appel sortant	Contactez votre administrateur système pour obtenir la liste des numéros (degrés) de priorité correspondant aux appels (classés du moins important au plus important).
Passer un appel prioritaire (qui a la préséance)	Entrez le numéro d'accès MLPP (que vous a fourni votre administrateur système), puis le numéro de téléphone.
Recevoir un appel prioritaire	Écoutez la tonalité d'attente spéciale et notez l'icône spéciale affichée pour l'appel entrant.
Afficher le niveau de priorité d'un appel	Les appels les plus importants sont affichés en haut de la liste des appels. Les icônes suivantes indiquent la priorité affectée : (Pas d'icône) appel normal (routine)  Appel prioritaire  Appel d'importance moyenne (immédiat)  Appel très important (rapide)  Appel de la plus haute importance (suppression rapide)
Accepter un appel de la plus haute importance	Lorsque vous entendez la tonalité d'attente spéciale, mettez fin à l'appel actif et répondez à l'appel de la plus haute importance.
Recevoir un appel de préemption	Au cours d'un appel actif, vous entendez une tonalité continue pendant environ 10 secondes. L'appel de préemption remplace alors l'appel actif.

Conseils

- Lorsque vous passez ou recevez un appel compatible MLPP, vous entendez une sonnerie et une tonalité d'attente spéciales, différentes des sonnerie et tonalité standard.
- Si vous entrez un numéro d'accès MLPP incorrect, un message vocal vous en avertit.

Personnalisation des paramètres du téléphone

Vous pouvez personnaliser votre téléphone IP Cisco en réglant les paramètres, comme l'expliquent les tableaux ci-après.



Remarque

- La plupart des paramètres sont accessibles sur votre téléphone, mais quelques-uns sont accessibles en ligne via vos pages web Options utilisateur. Pour plus d'informations, consultez la section « Accès à vos pages web Options utilisateur », page 34.
- Si vous souhaitez rétablir les paramètres précédemment enregistrés sur le téléphone, sélectionnez **Paramètres > autres > Restaurer**.
- Si vous souhaitez rétablir les paramètres d'origine enregistrés sur le téléphone au moment de sa fabrication, sélectionnez **Paramètres > autres > Usine**. Toutes les modifications que vous avez préalablement enregistrées seront réinitialisées.

Réglage du volume

Le tableau ci-après décrit comment régler et conserver le niveau sonore de votre téléphone.

Pour...	Procédez comme suit :
Régler le volume d'un appel 	Appuyez sur le bouton Volume au cours de l'appel ou après obtention de la tonalité. Ainsi, vous réglez le volume du mode audio actif en cours. Par exemple, si vous augmentez le volume lorsque vous utilisez le combiné, cette augmentation n'est pas répercutée sur le niveau sonore du haut-parleur. Appuyez sur Enreg. pour enregistrer le nouveau volume comme volume par défaut pour ce mode audio. Si vous souhaitez que votre téléphone conserve ce volume, même après un redémarrage, appuyez sur le bouton Menu , puis sélectionnez Paramètres > Sauvegarder .
Régler le volume de la sonnerie	Appuyez sur le bouton Volume lorsque le combiné est raccroché. Le nouveau volume de la sonnerie est automatiquement enregistré.



Conseil

Si vous réglez le volume du combiné ou du haut-parleur sans enregistrer vos modifications, le niveau sonore reviendra au volume précédemment enregistré la prochaine fois que vous utiliserez le mode audio.

Personnalisation des sonneries

Vous pouvez modifier le son qu'émet votre téléphone lorsqu'il sonne en fonction de vos goûts. Cette option vous permet ainsi de différencier la sonnerie de votre téléphone de celle d'un appareil voisin.

Pour...	Procédez comme suit :
Changer la sonnerie	Appuyez sur le bouton Menu , puis sélectionnez Paramètres > Type de sonnerie . Utilisez le bouton Navigation pour faire défiler la liste des types de sonneries, puis appuyez sur Écouter pour entendre le type de sonnerie sélectionné. Une fois que vous avez choisi une sonnerie, appuyez sur Sélect. , puis sur OK .

Configuration des numéros abrégés

Vous pouvez configurer jusqu'à quatre numéros abrégés sur vos téléphones IP Cisco 7905G et 7912G. Configurez la numérotation abrégée dans vos pages web Options utilisateur, comme le décrit le tableau ci-après. Pour connaître la marche à suivre, consultez la section « Accès à vos pages web Options utilisateur », page 34.



Remarque Votre administrateur système peut affecter des numéros abrégés à votre téléphone ; il peut également limiter le nombre de numéros abrégés que vous pouvez configurer.

Pour...	Procédez comme suit :
Configurer les touches de numérotation abrégée	Connectez-vous à vos pages web Options utilisateur, sélectionnez votre périphérique, puis l'option Ajouter/mettre à jour vos numéros abrégés dans le menu principal. Entrez un numéro de téléphone et un intitulé pour chaque numéro abrégé disponible. Entrez le numéro exactement comme lorsque vous le composez sur votre téléphone. Par exemple, si nécessaire, entrez un code d'accès, tel que le 9 ou l'indicatif régional. L'intitulé que vous entrez apparaît en regard du numéro abrégé dans la liste.
Supprimer un numéro abrégé	Supprimez le numéro de téléphone et le texte qui lui est associé dans la fenêtre Ajouter/mettre à jour vos numéros abrégés .

Pour plus d'informations sur l'utilisation de numéros abrégés pour passer des appels, consultez la section « Passer un appel », page 13.

Utilisation de la messagerie vocale, des journaux d'appels et des répertoires

Les boutons de fonctions permettent d'accéder aux messages vocaux, aux journaux d'appels et aux répertoires, comme l'indique le tableau ci-après.



Remarque

Votre société détermine le service de messagerie vocale utilisé par votre système téléphonique. Pour obtenir des informations précises et détaillées sur l'utilisation du service de messagerie vocale, consultez la documentation correspondante.

Pour...	Procédez comme suit :
Configurer et personnaliser votre service de messagerie vocale	Appuyez sur Message et suivez les instructions vocales. Vous pouvez également configurer la messagerie vocale en appuyant sur le bouton Menu et en sélectionnant Messages . Votre administrateur système vous fournit un mot de passe par défaut pour votre service de messagerie vocale. Pour des raisons de sécurité, modifiez-le le plus rapidement possible.
Vérifier si vous avez un nouveau message vocal	Regardez si un témoin rouge s'allume sur votre combiné.
Écouter vos messages vocaux ou accéder au menu des messages vocaux	Appuyez sur Message et suivez les instructions vocales. Vous pouvez également accéder au système de messagerie vocale en appuyant sur le bouton Menu et en sélectionnant Messages .
Afficher les journaux d'appels	Appuyez sur le bouton Menu , puis sélectionnez Répertoires > Appels en absence , Appels composés ou Appels reçus . Chaque journal peut consigner au maximum 10 enregistrements.
Composer un numéro à partir d'un journal d'appels	Sélectionnez une liste dans le journal d'appels, modifiez le numéro (si nécessaire), puis décrochez le combiné. Si vous devez modifier le numéro affiché dans le journal (pour ajouter ou supprimer un indicatif, par exemple), appuyez sur EditNum , puis sur << pour effacer les chiffres ou sur >> pour repositionner le curseur à droite. Entrez les chiffres à l'aide du clavier.

Pour..	Procédez comme suit :
Composer un numéro à partir d'un répertoire d'entreprise	Appuyez sur le bouton Menu , puis sélectionnez Répertoires > Répertoire d'entreprise (le nom exact de ce service peut varier). Pour rechercher l'entrée dans la liste, entrez les lettres correspondantes à l'aide du clavier. (Vous pouvez effectuer une recherche sur une partie du nom.) Pour composer un numéro répertorié dans une liste, sélectionnez l'enregistrement de l'appel, puis décrochez le combiné.
Effacer le journal d'appels	Appuyez sur le bouton Menu , puis sélectionnez Répertoires > Effacer .

Accès à vos pages web Options utilisateur

Comme votre téléphone IP Cisco est un périphérique réseau, il peut partager des données avec d'autres périphériques réseau de votre société, notamment votre ordinateur et vos services Web accessibles via un navigateur Web sur votre ordinateur.

Vous pouvez établir, personnaliser et activer des services téléphoniques, et contrôler les paramètres et les fonctions depuis votre ordinateur en utilisant les pages web Options utilisateur de Cisco CallManager. Cette section explique comment accéder aux pages web Options utilisateur et comment s'abonner aux services téléphoniques. Pour plus d'informations sur les fonctions que vous pouvez configurer et sur les services téléphoniques auxquels vous pouvez vous abonner, consultez la page Web *Personnalisation de votre téléphone IP Cisco sur le Web* à l'adresse suivante :

http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/product/voice/c_ipphon/index.htm.



Remarque

Si votre société n'utilise pas l'agent de traitement des appels Cisco CallManager pour votre système téléphonique, vous ne disposez pas de page web Options utilisateur.

Connexion aux pages web Options utilisateur

Procédure

Étape 1 Demandez à votre administrateur système de vous fournir une URL Options utilisateur, un ID utilisateur et un mot de passe par défaut. Par exemple :

URL Options utilisateur : <<http://callmanager/ccmuser/logon.asp>>

ID utilisateur : <votre nom>

Mot de passe par défaut : <12345>

Étape 2 Ouvrez un navigateur Web sur votre ordinateur et entrez l'URL (fournie par votre administrateur système), puis connectez-vous.

Étape 3 Dans le menu général, sélectionnez votre type de périphérique (modèle de téléphone) dans la liste déroulante « Sélectionner un périphérique ».

Une fois votre sélection effectuée, un menu contextuel apparaît et propose les options appropriées pour ce type de périphérique.

Conseils de navigation au sein des pages Options utilisateur

- Sélectionnez votre périphérique dans la page de menu pour afficher l'ensemble de vos options.
- Cliquez sur **MàJ** pour appliquer et enregistrer vos modifications.
- Cliquez sur **Retour au menu** pour revenir au menu contextuel.
- Cliquez sur **Déconnecter** pour quitter les pages Utilisateur.

Abonnement aux services téléphoniques

Pour que vous puissiez accéder à des services téléphoniques avec abonnement sur votre téléphone, vous devez au préalable vous abonner à ces services via votre ordinateur, en vous connectant aux pages web Options utilisateur.

Ces services peuvent comprendre :

- Des services d'information accessibles via le Web, tels que les cours de la bourse, les programmes de cinéma et la météo.
- Des données réseau, telles que les calendriers et les répertoires d'entreprise au sein desquels vous pouvez effectuer des recherches.
- Des fonctions téléphoniques, telles que Mes numéros abrégés et un carnet d'adresses personnel.

Pour plus d'informations, consultez le tableau ci-après.

Pour...	Procédez comme suit après vous être connecté et avoir sélectionné votre type de périphérique :
S'abonner à un service	Dans le menu principal, sélectionnez Configurer vos services téléphoniques IP Cisco . Sélectionnez un service dans la liste déroulante « Services disponibles », puis cliquez sur Continuer . Saisissez les renseignements supplémentaires qui vous sont demandés (par exemple, un code postal ou un code PIN), puis cliquez sur S'abonner .
Modifier un abonnement ou se désabonner	Dans le menu principal, sélectionnez Configurer vos services téléphoniques IP Cisco . Cliquez sur un service du volet « Vos abonnements ». Cliquez sur MàJ après avoir effectué vos modifications ou sur Se désabonner .
Accéder à un service sur le téléphone	Sur votre téléphone, appuyez sur le bouton Menu , puis sélectionnez Services . La liste des services auxquels vous vous êtes abonné ou que votre administrateur système vous a affectés s'affiche.
Apprendre à utiliser les services téléphoniques	Consultez la page Web <i>Personnalisation de votre téléphone IP Cisco sur le Web</i> à l'adresse suivante : http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/product/voice/c_ipphon/index.htm .

Présentation des options de configuration supplémentaires

Votre administrateur système peut configurer votre téléphone de manière à ce qu'il utilise, le cas échéant, des modèles de boutons et de touches dynamiques spécifiques, associés à des fonctions et à des services particuliers. Le tableau ci-dessous fournit une présentation de certaines options de configuration que vous pouvez demander à l'administrateur de votre système téléphonique en fonction de vos besoins en matière d'appels ou de votre environnement de travail.

Si vous...	Procédez comme suit :	Pour plus d'informations...
Devez gérer plusieurs appels sur votre ligne téléphonique	Demandez à votre administrateur système de configurer votre ligne pour qu'elle prenne en charge plusieurs appels. Elle peut prendre en charge jusqu'à six appels.	Contactez votre administrateur système ou l'équipe d'assistance téléphonique.
Avez besoin de plus de numéros abrégés	Vérifiez tout d'abord que vous utilisez déjà la totalité des numéros abrégés disponibles. Si vous avez besoin de numéros abrégés supplémentaires, pensez à vous abonner au service de numérotation abrégée.	Consultez les éléments suivants : <ul style="list-style-type: none"> • section « Configuration des numéros abrégés », page 31. • section « Abonnement aux services téléphoniques », page 35.
Souhaitez utiliser un même numéro de poste pour plusieurs téléphones	Demandez une ligne partagée. Cela vous permet par exemple d'utiliser un numéro de poste unique pour votre téléphone fixe et votre téléphone portable.	Reportez-vous à la section « Présentation des lignes partagées », page 26.
Partagez vos téléphones ou votre bureau avec des collègues	Pensez à utiliser : <ul style="list-style-type: none"> • La fonction de parcage d'appel pour enregistrer et récupérer des appels sans utiliser la fonction de transfert. • La fonction d'interception d'appels pour répondre aux appels en sonnerie sur un autre téléphone depuis le vôtre. • Une ligne partagée. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pour bénéficier de ces fonctions, contactez votre administrateur système ou l'équipe d'assistance téléphonique. • Pour obtenir des instructions sur l'utilisation de ces fonctions, consultez la section « Gestion avancée des appels », page 24.

Si vous...	Procédez comme suit :	Pour plus d'informations...
Souhaitez accéder aux fonctions de votre téléphone depuis un autre téléphone du système	Demandez à votre administrateur système de configurer le service de substitution de postes sur votre téléphone.	Consultez la section « Utilisation du service de substitution de postes » du manuel de téléphone <i>Personnalisation de votre téléphone IP Cisco sur le Web</i> à l'adresse suivante http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/product/voice/c_ipphon/index.htm .

Dépannage de votre téléphone

Cette section vous indique comment accéder aux informations relatives au téléphone IP Cisco et aux appels téléphoniques pour aider l'administrateur système ou le technicien à diagnostiquer les problèmes concernant votre téléphone. Les informations fournies dans cette section ne sont nécessaires que si l'administrateur vous demande d'exécuter l'une des procédures ci-dessous.

Si vous devez...	Procédez comme suit :
Accéder aux données de configuration du réseau	Appuyez sur le bouton Menu , puis sélectionnez Paramètres > Configuration réseau . Sélectionnez l'élément de la configuration réseau à afficher. Appuyez sur Annuler pour quitter ce menu.
Accéder aux données d'état	Appuyez sur le bouton Menu , puis sélectionnez Paramètres > État . Sélectionnez l'élément d'état à afficher : les messages d'état, les statistiques réseau et les versions image de votre téléphone.
Accéder aux caractéristiques du téléphone	Appuyez sur le bouton Menu , puis sélectionnez Paramètres > Caractéristiques . Utilisez le bouton Navigation pour afficher et parcourir les caractéristiques de votre téléphone.



Remarque

Votre administrateur système peut désactiver votre droit d'accès au menu **Paramètres**. Il se peut donc que vous ne puissiez pas accéder aux données de configuration réseau, aux données d'état ou aux caractéristiques de votre téléphone.

Utilisation de l'outil de génération de rapports qualité

L'administrateur système peut configurer temporairement votre téléphone IP Cisco avec l'outil de génération de rapports qualité pour régler les problèmes rencontrés lors de vos appels téléphoniques. Avec cet outil, vous pouvez utiliser la touche dynamique **QRT** pour soumettre à l'administrateur système des informations concernant les problèmes relatifs aux appels téléphoniques. Selon la configuration de l'outil de génération de rapports qualité de votre téléphone, vous pouvez utiliser la touche dynamique **QRT** de deux manières :

Pour...	Procédez comme suit :
Signaler rapidement un problème audio relatif à un appel en cours	Alors que vous êtes en ligne, appuyez sur autres > QRT . Votre système téléphonique collecte et consigne les données audio de l'appel en cours, puis les route vers l'administrateur système.
Signaler un problème relatif aux appels téléphoniques	Appuyez sur autres > QRT . Sélectionnez le problème que vous voulez signaler dans la liste des catégories de problèmes. Certaines catégories incluent un code explicatif que vous pouvez sélectionner pour fournir plus de détails sur le problème. Votre système téléphonique routera ces données vers votre administrateur système pour qu'il puisse diagnostiquer le problème.

Conditions générales de la garantie matérielle limitée à un an de Cisco

Des conditions spéciales s'appliquent à votre garantie matérielle et plusieurs services sont à votre disposition au cours de la période couverte par cette garantie. Vous trouverez votre déclaration de garantie formelle, comprenant les garanties et les accords de licence qui s'appliquent aux logiciels Cisco, sur Cisco.com. Procédez comme suit pour accéder au *Pack d'informations Cisco*, à la garantie et aux accords de licence, et les télécharger sur Cisco.com.

1. Lancez votre navigateur et accédez à l'adresse suivante :
http://www.cisco.com/univercd/cc/td/doc/es_inpk/cetrans.htm.
La page des garanties et des accords de licence s'affiche.
2. Pour consulter le *Pack d'informations Cisco*, procédez comme suit :
 - a. Cliquez sur le champ correspondant à la **référence du Pack d'informations** et vérifiez que la référence 78-5235-03A0 est mise en surbrillance.
 - b. Sélectionnez la langue souhaitée pour la lecture du document.
 - c. Cliquez sur **Go**.
 - d. La page de garantie limitée et de licence pour les logiciels Cisco correspondant au Pack d'informations s'affiche.
 - e. Consultez ce document en ligne ou cliquez sur l'icône **PDF** pour le télécharger et l'imprimer au format PDF (Portable Document Format) d'Adobe.



Remarque

Vous devez avoir installé Adobe Acrobat Reader pour afficher et imprimer les fichiers PDF. Vous pouvez télécharger le logiciel Reader sur le site Web d'Adobe : <http://www.adobe.com>.

3. Pour lire la version traduite et localisée des informations de garantie relatives à votre produit, procédez comme suit :
 - a. Entrez cette référence dans le champ de référence des documents de garantie :
78-10747-01C0
 - b. Sélectionnez la langue souhaitée pour l'affichage du document.
 - c. Cliquez sur **Go**.
La page de garantie de Cisco s'affiche.
 - d. Consultez ce document en ligne ou cliquez sur l'icône **PDF** pour le télécharger et l'imprimer au format PDF (Portable Document Format) d'Adobe.

Vous pouvez également contacter le site Web de service et d'assistance de Cisco pour obtenir de l'aide : http://www.cisco.com/public/Support_root.shtml.

Durée de la garantie matérielle

Un (1) an

Politique de remplacement, de réparation ou de remboursement du matériel

Cisco ou son centre de réparation feront leur possible (dans des limites commerciales raisonnables) pour expédier une pièce de rechange sous dix (10) jours ouvrables après réception d'une demande d'autorisation de renvoi de matériel. Les délais de livraison réels peuvent varier selon la situation géographique du client.

Cisco se réserve le droit de rembourser au prix d'achat comme recours exclusif sous garantie.

Pour obtenir un numéro d'autorisation de renvoi de matériel

Contactez la société auprès de laquelle vous avez acheté le produit. Si vous avez acheté le produit directement auprès de Cisco, contactez votre représentant commercial et de service après-vente Cisco.

Renseignez les informations ci-dessous et conservez-les.

Produit de la société acheté auprès de	
Numéro de téléphone de la société	
Référence du produit	
Numéro de série du produit	
Numéro du contrat de maintenance	

**Siège social**

Cisco Systems, Inc.
170 West Tasman Drive
San José, CA 95134-1706
États-Unis
www.cisco.com
Tél. : +1 408 526-4000
+1 800 553-NETS (6387)
Fax : +1 408 526-4100

Siège social en Europe

Cisco Systems International BV
Haarlerbergpark
Haarlerbergweg 13-19
1101 CH Amsterdam
Pays-Bas
www-europe.cisco.com
Tél. : +31 0 20 357 1000
Fax : +31 0 20 357 1100

Siège social aux États-Unis

Cisco Systems, Inc.
170 West Tasman Drive
San José, CA 95134-1706
États-Unis
www.cisco.com
Tél. : +1 408 526-7660
Fax : +1 408 527-0883

Siège social en Asie

Cisco Systems, Inc.
168 Robinson Road
#28-01 Capital Tower
Singapour 068912
www.cisco.com
Tél. : +65 6317 7777
Fax : +65 6317 7799

Cisco Systems possède plus de 200 bureaux dans les pays suivants.

Les adresses, numéros de téléphone et numéros de fax sont indiqués sur le

site web de Cisco à l'adresse suivante : www.cisco.com/go/offices.

Afrique du Sud • Allemagne • Arabie Saoudite • Argentine • Australie • Autriche • Belgique • Brésil • Bulgarie • Canada • Chili • Chypre • Colombie • Corée • Costa Rica
Croatie • Danemark • Dubai, État des Émirats Arabes Unis • Finlande • Écosse • Espagne • États-Unis • France • Grèce • Hongrie • Inde • Indonésie • Irlande • Israël • Italie
Japon • Luxembourg • Malaisie • Mexique • Norvège • Nouvelle-Zélande • Pays-Bas • Pérou • Philippines • Pologne • Portugal • Puerto Rico • RAS de Hong Kong • République
populaire de Chine • République Tchèque • Roumanie • Royaume-Uni • Russie • Singapour • Slovaquie • Slovénie • Suède • Suisse • Taïwan • Thaïlande • Turquie • Ukraine
Venezuela • Viêtnam • Zimbabwe

Copyright © 2005 Cisco Systems, Inc. Tous droits réservés. CCSP, le logo Cisco Square Bridge, Follow Me Browsing et StackWise sont des marques commerciales de Cisco Systems, Inc. ; Changing the Way We Work, Live, Play, and Learn et iQuick Study sont des marques de service de Cisco Systems, Inc. ; et Access Registrar, Aironet, ASIST, BPX, Catalyst, CCDA, CCDP, CCIE, CCIP, CCNA, CCNP, Cisco, le logo Cisco Certified Internetwork Expert, Cisco IOS, Cisco Press, Cisco Systems, Cisco Systems Capital, le logo Cisco Systems, Cisco Unity, Empowering the Internet Generation, Enterprise/Solver, EtherChannel, EtherFast, EtherSwitch, Fast Step, FormShare, GigaDrive, GigaStack, HomeLink, Internet Quotient, IOS, IP/TV, IQ Expertise, le logo IQ, IQ Net Readiness Scorecard, LightStream, Linksys, MeetingPlace, MGX, le logo Networkers, Networking Academy, Network Registrar, *Packet*, PIX, Post-Routing, Pre-Routing, ProConnect, RateMUX, ScriptShare, SlideCast, SMARTnet, StrataView Plus, SwitchProbe, TeleRouter, The Fastest Way to Increase Your Internet Quotient, TransPath et VCO sont des marques déposées de Cisco Systems, Inc. et/ou de ses filiales aux États-Unis et dans d'autres pays.

Toutes les autres marques mentionnées dans ce document ou sur le site Web sont la propriété de leurs détenteurs respectifs. L'utilisation du terme « partenaire » n'implique nullement une relation de partenariat entre Cisco et toute autre entreprise. (0501R)